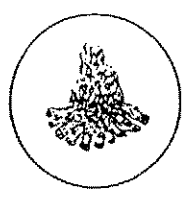


F/661

Comunic. dir.



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

MINISTERIO DE EDUCACION Y CIENCIA
CENTRO NACIONAL DE INVESTIGACION
Y DOCUMENTACION EDUCATIVA
31 JUL 1981 959
REGISTRO
ENTRADA

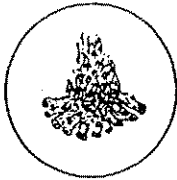


CONVENIO PARA EVALUAR
LA LABOR EDUCATIVA
DEL CENTRO SECRETARIADO GENERAL GITANO
A LA LABOR EN LA ESCUELA

REALIZADO POR LA ASOCIACION SECRETARIADO GENERAL GITANO

FINANCIADO POR EL C.I.D.E. (CENTRO DE INVESTIGACION,
DOCUMENTACION Y EVALUACION DEL M.E.C.)

MADRID, 30 DE JUNIO DE 1981



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623



HAN REALIZADO ESTA INVESTIGACION:

JOSE MANUEL FRESNO. Sociólogo. Director de la
Asociación Secretariado General Gitano.

PEDRO RINCON. Maestro. Equipo Técnico de la
Asociación Secretariado General Gitano.

MARIA LUISA DE PABLO. Psicóloga. Equipo Técnico de
la Asociación Secretariado General Gitano.

NELIDA ZAITEGUI. Pedagoga. Inspección de Educación
de Bilbao.

ANA BARAJA. Psicóloga. Investigador de la Facultad
de Psicología de la Universidad
Complutense de Madrid.

COLABORARON:

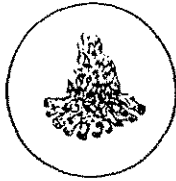
HILARIO SANCHEZ. Maestro y Psicólogo. Colegio
Público Eduardo Callejo. Madrid

AVELINA ZORRILLA. Maestra. Asociación de Enseñantes
con gitanos de Madrid.

FRANCISCO MANCHON. Maestro, Asociación de Enseñantes
con Gitanos de Madrid.

CARMEN VAZQUEZ. Licenciada en Historia. Madrid.

La experimentación del Método se llevó a cabo seis
colegios; tres de Bilbao y tres de Madrid.



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

UN METODO PARA EVALUAR LA INCORPORACION DE LOS NIÑOS
Y NIÑAS GITANOS A LA ENSEÑANZA BASICA

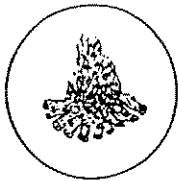
REALIZADO POR LA ASOCIACION SECRETARIADO GENERAL GITANO

FINANCIADO POR EL C.I.D.E. (CENTRO DE INVESTIGACION,
DOCUMENTACION Y EVALUACION DEL M.E.C.)

30 de Junio de 1991

INDICE GENERAL

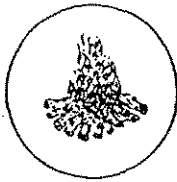
I.	FUNDAMENTACION	4 pag
II.	OBJETIVOS	7 pag
III.	METODOLOGIA Y FASES DE TRABAJO	9 pag
III.1.	OPCIONES PREVIAS QUE DETERMINAN LA METODOLOGIA	10 pag
III.2.	METODOS Y TECNICAS EMPLEADAS	11 pag
III.3.	FASES DE TRABAJO	14 pag
IV.	PRINCIPIOS FILOSOFICOS Y CRITERIOS DE ELABORACION DEL METODO	16 pag
IV.1.	FILOSOFIA DEL METODO	18 pag
IV.2.	CRITERIOS DE ELABORACION	21 pag



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

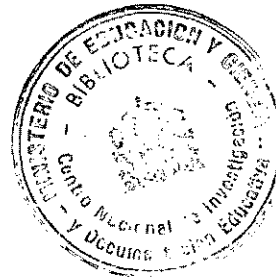
c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

V.	GUIA Y METODO DE EVALUACION	
V.1.	DEFINICION DE LAS VARIABLES Y ASPECTOS FUNDAMENTALES DE LAS MISMAS	24 pag
V.2.	PESO PONDERAL ASIGNADO A CADA UNA DE LAS VARIABLES	27 pag
V.3.	LISTADO DE LOS INDICADORES DE CADA UNA DE LAS VARIABLES. SU FORMA DE PUNTUACION Y PORCENTAJE DE LA VARIABLE	28 pag
VI.	MANUAL DE APLICACION	41 pag
VI.1.	NORMAS GENERALES DE APLICACION	41 pag
VI.2.	NORMAS PARA EL TRABAJO A REALIZAR CON EL PROFESOR	43 pag
VI.3.	NORMAS PARA EL TRABAJO A REALIZAR POR EL EVALUADOR EXTERNO	47 pag
VI.4.	INSTRUMENTOS DE RECOGIDA DE DATOS	56 pag
VI.4.1.	Escala de observacion del profesor ...	57 pag
VI.4.2.	Cuestionarios para recogida de datos .	60 pag
VI.4.3.	Registros para la recogida de datos ..	73 pag
VII.	NORMAS E INSTRUMENTOS DE INTERPRETACION	80 pag
VII.1.	DIAGNOSTICO INDIVIDUAL	82 pag
VII.2.	DIAGNOSTICO GRUPAL	86 pag
VII.3.	ELABORACION DEL PERFIL INDIVIDUAL Y GRUPAL	88 pag
VIII.	BIBLIOGRAFIA	90 pag

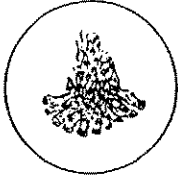


ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623



I. FUNDAMENTACION



ASOCIACION

SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

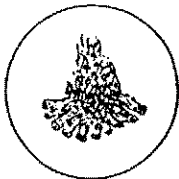
I. FUNDAMENTACION

Frecuentemente se dice que las sociedades "avanzadas" han superado ya la etapa de escolarización general, y en este momento se encuentran trabajando por conseguir una mayor calidad en la enseñanza y una adecuación de ésta a las necesidades del ciudadano, que cada vez son mayores y más complejas. En este sentido en nuestro país, estamos entrando en un proceso de aplicación de la LOGSE que fundamentalmente pretende la adecuación del sistema educativo a la situación de los niños y niñas y a los nuevos retos que se le presentan al ciudadano actualmente.

Pero la escolarización completa y plena, que es un reto mayoritariamente alcanzado para la población infantil española, no lo es todavía para algunos colectivos desfavorecidos como es el caso de la minoría étnica gitana, en la que ésta dista aún mucho de haberse cumplido. Más bien al contrario, la escolarización masiva de los niños gitanos es un fenómeno relativamente reciente que comenzó no hace más de 20 años y que ha pasado por distintas etapas, no todas ellas cerradas, desde las "escuelas puente" a la educación compensatoria y las aulas normalizadas.

De los estudios sociológicos realizados en distintos municipios y de los informes aportados por el propio MEC, se desprende que la situación escolar de la población infantil gitana, cuando menos, es muy atípica e irregular. No se puede afirmar que todos los niños gitanos en edad escolar estén matriculados (en algunos municipios el 20% de ellos no lo están), la incorporación a la escuela no pocas veces es tardía, la asistencia muy irregular, el abandono es temprano, los resultados académicos dejan mucho que desear, la integración en el aula e interacción con los compañeros conflictiva y el desinterés de la familia significativo; de esta situación se desprende un fracaso escolar generalizado.

Sin duda que tanto por parte de las entidades públicas responsables de temas educativos, como por parte de las privadas, se han hecho y continúan haciéndose grandes esfuerzos en lo referente a la educación de estos niños y se han conseguido resultados nada desdeñables. Conviene destacar al respecto la importancia que tienen en los últimos años hechos como el surgimiento de colectivos de enseñantes con gitanos, la elaboración de materiales educativos específicos, tesis doctorales, etc...Pero el analfabetismo y el bajo nivel



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

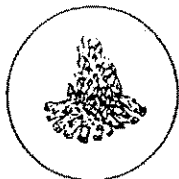
de instrucción de la población gitana, continua haciendo mella en este colectivo que carece de una de las palancas fundamentales para su promoción.

Investigaciones e intervenciones realizadas con otras minorías étnicas en otros países, muestran que el proceso de incorporación social de éstas es lento, costoso y a largo plazo, que son necesarios recursos especiales y que en él la escuela juega un rol fundamental. Los motivos que causan todo este cúmulo de irregularidades y las consecuencias que de ellos pueden derivarse, es razón suficiente para afrontar un plan sistemático y procesual, que ayude a emitir un diagnóstico preciso a partir del cual se puedan introducir las correcciones oportunas en el proceso de escolarización de los niños gitanos.

Saber qué pasa, porque sucede de tal forma o de otra, qué hacer para rentabilizar social y culturalmente el paso por la escuela de las personas de etnia gitana y, por supuesto, como medir esa adecuación y rentabilidad, es hoy un reto a realizar y un compromiso, sin duda, de todas aquellas personas, instituciones y organismos, que ven en la educación una clave de igualdad y de desarrollo social fundamental, para superar los estados de marginación en que se encuentran gran parte de los gitanos españoles actualmente.

El método de evaluación que presentamos a continuación, se basa en la idea de que a los profesores y responsables de la educación les podría ser útil un sistema de información que les proporcione datos sobre el proceso de incorporación de los niños gitanos al sistema educativo, a la vez que les ayude a detectar los problemas fundamentales que está teniendo este proceso dando así pistas sobre como mejorarlo.

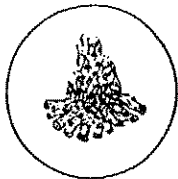
El CIDE (Centro de Investigación, Documentación y Evaluación), organismo dependiente del MEC, ha querido priorizar dentro de sus actividades la realización de esta investigación; la Asociación Secretariado General Gitano, cuyo objetivo principal desde su nacimiento fue escolarizar a los niños de esta etnia, ha elaborado este instrumento de evaluación contando con la colaboración de expertos educativos conocedores del mundo gitano, con la convicción de que su aplicación será un elemento más, que contribuya a tomar medidas adecuadas para una correcta escolarización de los niños y niñas gitanos.



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

II. OBJETIVOS



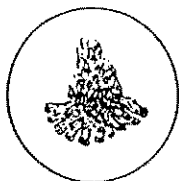
ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

II. OBJETIVOS

Los objetivos marcados para la presente investigación son los siguientes:

1. Elaborar un método de evaluación que sirva para mostrar de qué manera y en qué medida se está produciendo el proceso de incorporación a la enseñanza básica de la minoría étnica gitana. Dicho método de evaluación constará básicamente de:
 - a) Un sistema de indicadores socio-educativos que clasificados en seis variables permitan detectar la situación en los aspectos fundamentales del proceso de escolarización.
 - b) Un manual de aplicación que explique el procedimiento a través del cual, el evaluador externo con la colaboración del profesor tutor han de recoger los datos a que hacen referencia los indicadores.
 - c) Un instrumento de recogida de datos
 - d) Unas normas y orientaciones para la correcta interpretación de los resultados
2. Proporcionar un instrumento que sirva a los responsables, de la política educativa, profesores y a las personas e instituciones relacionadas con la educación de los niños gitanos, para realizar un diagnóstico serio sobre la situación educativa actual de estos alumnos y para tomar medidas en función de los resultados obtenidos.
3. Detectar los avances y lagunas que existen en la actual situación educativa de los niños gitanos, con el fin de poder medir la eficiencia de los recursos empleados hasta el momento y poder incidir especialmente en aquellos aspectos que se muestren más deficitarios.

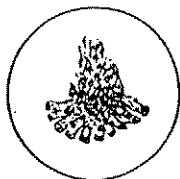


ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

III. METODOLOGIA Y FASES DE TRABAJO

- III.1. OPCIONES PREVIAS QUE DETERMINAN LA METODOLOGIA
- III.2. METODOS Y TECNICAS EMPLEADAS
- III.3. FASES DEL TRABAJO



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

III. METODOLOGIA Y FASES DE TRABAJO

III.1. OPCIONES PREVIAS QUE DETERMINAN LA METODOLOGIA

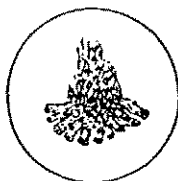
En la presente investigación se tomaron inicialmente dos opciones que determinaron su desarrollo: los principios básicos y la orientación y elección del instrumento de evaluación

La investigación se inspiró en dos principios que orientaron y dieron coherencia a todo el proceso investigador:

- * La Normalización: entendiéndolo por tal el derecho de todo ciudadano a acceder, de forma igualitaria a los servicios de promoción individual básica (educación, salud, etc...) que van a proporcionar al individuo un tipo de vida tan normal como sea posible, de modo que las rutinas y ritmos cotidianos se hayan siempre relacionados con su edad y su cultura.
- * El derecho a la diferencia: por el cual entendemos el respeto a las peculiaridades culturales de los grupos minoritarios, lo que lleva consigo la adopción de medidas apropiadas que se orienten a posibilitar su supervivencia y desarrollo cultural.

Se decidió utilizar como instrumento para la evaluación los indicadores socio-educativos. Un indicador se define como el parámetro o situación que puede identificar problemas y que sirve como instrumento adecuado para la evaluación y medida de una situación; siendo necesario que exista un consenso sobre su manejo. Los indicadores tienen las siguientes características:

- * Medibles: deben contener criterios de cantidad y calidad, en base a una/s escala/s de medida previamente establecida/s.
- * Simples o entendibles: pueden ser aplicados por cualquier persona, porque son fácilmente comprensibles tanto en su concepto como en su forma de utilización.
- * Sensibles: permiten captar las variaciones de la realidad que pretenden medir.
- * Válidos: deben conseguir medir lo que pretenden y no otros aspectos



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

III. METODOLOGIA Y FASES DE TRABAJO

III.2. METODOS Y TECNICAS

Los métodos y técnicas básicos empleadas para el desarrollo de la investigación han sido:

- * Análisis de fuentes secundarias
- * Trabajo con informantes cualificados
- * Elaboración de guías de trabajo
- * Reuniones de expertos
- * Experimentación del método

A continuación explicamos el modo y objeto con que se utiliza cada una de ellas.

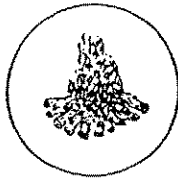
III.2.1. Análisis de fuentes secundarias

Esta técnica consiste en realizar un vaciado de aquellas publicaciones materiales o documentos que estén relacionados con el objeto de la investigación.

El análisis de fuentes secundarias permite tener un conocimiento previo de lo realizado sobre el tema que se está abordando y aprovechar el conocimiento de lo escrito y realizado con otros colectivos en temas específicos tales como el de la evaluación y que pueden ser aplicables también a los gitanos.

La búsqueda de materiales se realizó fundamentalmente en bibliotecas y centros de documentación especializados (CEDIS, CIDE, SIIS, Facultad de Psicología y Sociología de Universidad Complutense, Servicio de Publicaciones del MEC, Centro de Documentación de Colegio de Psicólogos, Centro de Documentación de Asociación Secretariado General Gitano).

Se analizaron fundamentalmente dos tipos de materiales: aquellos relacionados con temas de educación de gitanos y las guías, instrumentos y sistemas de evaluación educativa elaborados para aplicar a otros grupos.



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

III.2.2. Trabajo con informantes cualificados

Se pretendía con ello buscar a personas que desde distintos aspectos fueran expertos en temas educativos, con el fin de complementar el equipo técnico del Secretariado General Gitano.

Los sistemas de trabajo con informantes cualificados permiten aprovechar conocimientos acumulados por distintos expertos en aspectos complementarios, y enriquecer de este modo los resultados.

Los perfiles de los informantes cualificados fueron:

- Una investigadora en temas relacionados con educación de niños gitanos
- Un experto en cultura gitana
- Una persona técnica en sistemas de evaluación
- Un enseñante con experiencias innovadoras en la educación de niños gitanos
- Una persona perteneciente al colectivo de enseñantes con gitanos
- Una persona de etnia gitana y de profesión enseñante

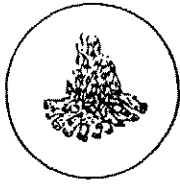
III.2.3. Elaboración de guías de trabajo

Las guías de trabajo se utilizan como material en las investigaciones con varios fines:

- Centrar el objeto de la investigación y los pasos que deben darse en cada momento.
- Situar a todas las personas que participan en la investigación en los mismos temas de trabajo evitando desviaciones de los fines perseguidos.
- Enriquecer a los distintos participantes con las aportaciones mutuas que se hayan hecho antes.
- Proceder metodológicamente a la hora de abordar los temas, incidiendo en aquellos aspectos que más interesen.

III.2.4. Reuniones de expertos

En ellas se emplearon técnicas como la del grupo nominal que busca consensos entre los informantes cualificados y permite una toma de decisiones ágil ante temas conflictivos en los cuales hay opiniones dispares o encontradas.

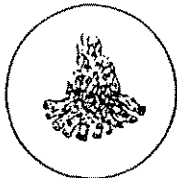


ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

III.2.5. Experimentación del método

Se persigue con ello aplicar el método elaborado con el fin de probar su funcionamiento, y controlar la validez de cada uno de los indicadores, los sistemas de puntuación, pesos ponderales, etc.



III. METODOLOGIA Y FASES DE TRABAJO

III.3. FASES DEL TRABAJO

Fase 1. Selección y vaciado de fuentes secundarias:

Esta fase se realizó entre los meses de Septiembre y Diciembre

Fase 2. Aportación de baterías de indicadores:

Tras el contacto con los informantes cualificados y sirviéndose de una guía de trabajo, a cada uno de ellos se les pidió que aportaran una batería de entre 20 y 30 indicadores socio-educativos, basados en los principios de normalización y derecho a la diferencia.

Esto se llevó a cabo en el mes de Enero-Febrero.

Fase 3. Elaboración de una primera guía de indicadores:

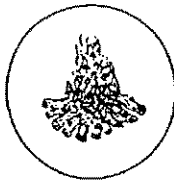
De las baterías de indicadores aportadas por cada uno de los informantes cualificados y de los obtenidos por el análisis de las fuentes secundarias, se elaboró una primera guía incluyendo todos los indicadores en seis variables que se consideraron las fundamentales, seleccionando aquellos que se repetían, convirtiendo en indicadores los que no lo eran, etc...

Esto se hizo en el mes de Marzo.

Fase 4. Reunión de informantes cualificados con el fin de:

- Definir criterios de selección, priorización y ponderación.
- Proceder metodológicamente a la selección de indicadores.
- Priorizar los mismos
- Otorgar un peso ponderal a las variables
- Establecer un sistema de medición para cada uno de los indicadores.

Esto se realizó en el mes de Abril.



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO



c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

Fase 5. Aplicación de la guía:

La aplicación de la guía se llevó a cabo simultáneamente en las ciudades de Madrid y de Bilbao. Las muestras recogidas respectivamente fueron de 70 y 50 niños, de los que la mitad de ellos eran payos y la otra mitad gitanos con el fin de establecer también un contraste de resultados y ver si las priorizaciones y pesos ponderales otorgados eran adecuados.

Se definieron tres tipos de colegios en cada una de las ciudades para realizar las muestras:

- Un colegio "normal" en el que hubiera un pequeño porcentaje de alumnos de etnia gitana.
- Un colegio con alumnos de etnia gitana, en el que se manifestase una sensibilidad especial del profesorado o se estuviera llevando a cabo algún plan de intervención específico
- Un colegio "marginal" por el contexto en el que se ubica y el tipo de alumnos que a él acuden.

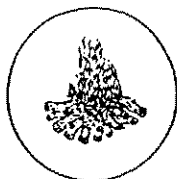
Para comprobar la objetividad en la recogida de los datos por parte del evaluador externo, algunos indicadores fueron aplicando a los mismo niños simultáneamente por dos evaluadores verificando así un alto grado de acuerdo interobservadores.

Esto se realizó en los meses de Mayo y Junio.

Fase 6. Redacción definitiva del informe:

Tras la testación del método se procedió a la selección y puntuación definitiva de los indicadores, la elaboración del manual de aplicación, los instrumentos de recogida de datos, las normas de interpretación de resultados y la redacción definitiva del informe.

Esto se realizó en los meses de Junio y Julio.



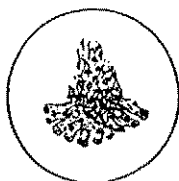
ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

IV. PRINCIPIOS FILOSOFICOS Y CRITERIOS DE ELABORACION
DEL METODO

IV.1. FILOSOFIA DEL METODO

IV.2. CRITERIOS DE ELABORACION



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

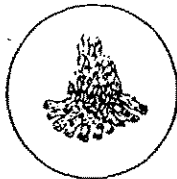
c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

IV. PRINCIPIOS FILOSOFICOS Y CRITERIOS DE ELABORACION
DEL METODO

- IV.1. FILOSOFIA DEL METODO
- IV.2. CRITERIOS DE ELABORACION

La investigación se realizó en base a una serie de principios, algunos de ellos definidos previamente por la Asociación Secretariado General Gitano y otros por el grupo de informantes cualificados que participaron en la elaboración del método; se tomaron también varios criterios que expresamos en este apartado. Estos se basan fundamentalmente en:

- * Principios sobre la filosofía del método
- * Principios sobre aspectos metodológicos



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

IV. PRINCIPIOS FILOSOFICOS Y CRITERIOS DE ELABORACION DEL METODO

IV.1. FILOSOFIA DEL METODO

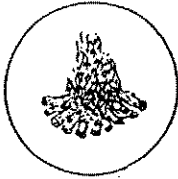
- a. Normalización y derecho a la diferencia, fueron dos puntos de partida sobre los cuáles se definieron las variables y los indicadores que las integran.

Se entiende por normalización el derecho de todo niño a acceder de forma igualitaria al servicio público de la educación, de modo que ésta le pueda proporcionar una vida normal en relación con su edad y su cultura. La normalización en el terreno educativo, se centra básicamente en aspectos tales como el acceso a la escuela, la adquisición de ritmos, rutinas y normas escolares, la interacción social en el aula, los logros escolares en función de la normativa curricular y las relaciones de la familia con la escuela.

Se entiende por derecho a la diferencia el respeto a las peculiaridades culturales de los niños gitanos en la escuela, así como la posibilidad de que éstas puedan manifestarse y desarrollarse. El respeto y potenciación de la diferencia de los niños gitanos en la escuela se centra básicamente en la introducción de contenidos culturales en el curriculum, el conocimiento que el profesor puede tener de la cultura gitana y la posibilidades que tiene el niño de manifestar su singularidad cultural en el contexto escolar.

A la hora de puntuar los indicadores referidos a los aspectos normalizadores, se ha tomado como criterio el otorgar la máxima puntuación siempre que se cumplan los mínimos que serían de desear, es decir, aquello que se consideran como normal, bien porque así esté establecido en la normativa educativa, o porque esté consensuado y aceptado como norma por la mayoría de los profesores.

Los indicadores normalizadores se han centrado por otra parte en aquellos aspectos que afectan a la totalidad o a la mayoría de los niños, y que se



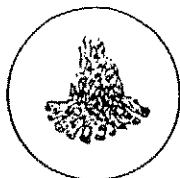
ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

cumplen en todos los colegios. Este criterio obligó a suprimir indicadores tales como guardar la fila, mantener el pupitre ordenado, etc.

Se definió también que en la actual situación educativa de los niños gitanos, el peso ponderal de la normalización sería la mayoría (un 92%) y el de el derecho a la diferencia la minoría (un 8%). Esto llevó a desarrollar mucho más los indicadores normalizadores que los diferenciales pues lo primero parece lo más urgente actualmente.

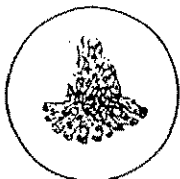
- b. Conviene aclarar que el objeto de esta guía no es evaluar al profesor y el modo en que este realiza sus funciones, ni tampoco al sistema escolar y el modelo educativo vigente. Lo que pretende ésta guía es evaluar al alumno gitano, su situación dentro del sistema educativo, sus avances en distintos aspectos, el modo en que se produce su incorporación en la escuela, etc. La guía por tanto no es un instrumento para analizar las causas de lo que está pasando, sino para diagnosticar (haciendo un símil podríamos decir que la guía equivale al termómetro o al análisis de sangre que el médico realiza para diagnosticar a un enfermo). En este sentido la guía sirve para hacer una fotografía de lo que está pasando en un momento dado.
- c. Teniendo en cuenta el estado en que se encuentra la escolarización de los niños gitanos, se ha elaborado una primera guía básica que aborde los aspectos fundamentales; se podría haber profundizado más en aspectos tales como el prejuicio, habilidades, etc, pero no era este el objeto. (Solamente cuando una persona come diariamente se puede plantear el llevar una dieta adecuada, de lo contrario su objetivo principal será poder comer). El peso ponderal de las variables normalizadoras obedece a este criterio, pues aunque mayoritariamente los niños gitanos están ya matriculados, esto no es un proceso natural que la familia realiza con normalidad sino que necesita de muchas apoyaturas. La adquisición de ritmos rutinas o normas, la interacción social y los logros escolares, se presentan ahora como los grandes hándicaps.



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

- d. El método de evaluación que aquí se presenta, ofrece la posibilidad de hacer un diagnóstico a distintos niveles y la utilidad del mismo ha sido un principio en su elaboración. Puede ser aplicado a un niño gitano en un aula, a todos los del aula, a los de un colegio. Se puede aplicar simultáneamente a niños gitanos y niños payos y se puede aplicar a nivel estatal. Aunque existen distintas posibilidades de aplicación, está última es la que básicamente se persigue, es decir, realizar un diagnóstico a nivel estatal. Ello por una razón elemental, ya que previamente no se ha hecho ninguno y parece necesario tomar decisiones basándose en un análisis previo de la realidad.
- e. Los indicadores se centran fundamentalmente en aquellos aspectos que afectan significativamente, al curriculum del niño y no al entorno social en el que éste se encuentra. La razón es que la guía ha sido elaborada para ser aplicada en el centro escolar y por encargo del Ministerio de Educación y Ciencia. Se trata por lo tanto de ver qué se está realizando desde la escuela por los niños gitanos para definir si procede hacer algo distinto.



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO



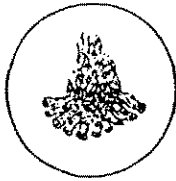
c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

IV. PRINCIPIOS FILOSOFICOS Y CRITERIOS DE ELABORACION DEL METODO

IV.2. CRITERIOS DE ELABORACION

A continuación definimos una serie de criterios operativos que se tuvieron en cuenta al elaborar el método de evaluación:

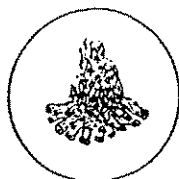
- * Hemos pretendido hacer una guía ágil en su aplicación y con datos fácilmente observables.
- * Hemos pretendido que sea un instrumento que no agobie al profesor, le distraiga excesivo tiempo, o le interrumpa sus tareas cotidianas.
- * El tiempo máximo de obtención de los datos para un grupo de niños es de una semana.
- * La información que se pide, se pretende que sea concreta, exacta y exclusivamente aquella que se necesita.
- * Se pretende que la forma de recoger los datos sea sencilla y la puntuación fácil.
- * Se ha reducido el número de indicadores al máximo intentando dejar aquellos más significativos.
- * El registro de los datos se pretende que sea objetivo, con el fin de reducir al máximo los de carácter más subjetivo.
- * Los indicadores han sido formulados en positivo, pues se pensó que pedagógicamente es más adecuado fijarse en los progresos que en los fracasos.
- * En la aplicación del método se hace siempre necesario la colaboración del profesor y del evaluador externo previamente instruido. El análisis de resultados debe de ser hecho por el evaluador externo y la valoración conjuntamente con los profesores y responsables educativos.



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

* La guía que ha sido elaborada no solamente sirve para ser aplicada a los niños gitanos, sino que con pequeñas modificaciones podría ser de gran utilidad para hacer diagnósticos entre emigrantes, otras minorías étnicas o hijos de colectivos socialmente desfavorecidos.

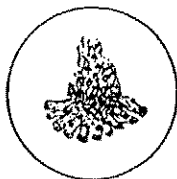


ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

V. GUIA Y METODO DE EVALUACION

- V.1. DEFINICION DE LAS VARIABLES Y ASPECTOS FUNDAMENTALES DE LAS MISMAS
- V.2. PESO PONDERAL ASIGNADO A CADA UNA DE LAS LAS VARIABLES
- V.3. LISTADO DE LOS INDICADORES DE CADA UNA DE LAS VARIABLES. SU FORMA DE PUNTUACION Y PORCENTAJE EN LA VARIABLE



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

V. GUIA Y METODO DE EVALUACION

V.1. DEFINICION DE LAS VARIABLES Y ASPECTOS FUNDAMENTALES DE LAS MISMAS

Se han designado seis variables en las que se incluyen los indicadores de la guía de evaluación. Estas son:

- * Acceso a la escuela
- * Adquisición de ritmos, rutinas y normas en la escuela
- * Interacción social en el aula
- * Logros escolares en función de la normativa curricular
- * Relación de la familia con la escuela
- * El derecho a la diferencia

La definición y aspectos fundamentales de cada una de ellas queda expresada a continuación.

Variable 1: Acceso a la escuela

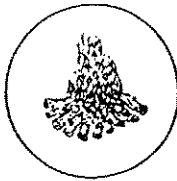
Definición de la variable:

Entendemos por acceso a la escuela el conjunto de acciones, situaciones y condiciones que permiten al niño no escolarizado incorporarse al sistema educativo.

Aspectos fundamentales de la variable:

Señalamos como tales la edad y curso de incorporación, el proceso de matriculación y las posibles dificultades para su acceso, así como los apoyos iniciales prestados al niño en esta incorporación.

Entre todos ellos consideramos más decisivos en el proceso actual de incorporación de los niños gitanos, los relacionados con la edad de acceso a la escuela y el nivel al que llegan inicialmente.



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

Variable 2: Adquisición de ritmos, rutinas y normas en la escuela

Definición de la variable:

En esta variable se incluyen aquellos aspectos normativos que son comunes a la mayoría de las escuelas y aquellos otros que están definidos dentro de la ordenación general del sistema educativo.

Aspectos fundamentales de la variable:

Los aspectos fundamentales que se pretenden medir son la asistencia y la regularidad en las misma, la puntualidad, el respeto de los turnos, el orden, el cuidado del material, y los hábitos higiénicos. La asistencia continuada y la puntualidad, son los indicadores que más importancia tienen en esta variable. La adquisición de estos hábitos y esquemas previos, es esencial e indispensable para un funcionamiento adecuado del alumno dentro de la escuela, facilitando además la consecución de logros superiores (rendimiento académico y desarrollo social).

Variable 3: Interacción social en el aula

Definición de la variable:

Esta variable pretende medir el grado de aceptación del niño gitano por sus compañeros de clase así como el modo en que se relaciona con ellos y con el profesor.

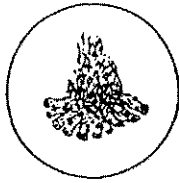
Aspectos fundamentales de la variable:

Fundamentalmente esta variable pretende evaluar el estatus social que el alumno tiene dentro del aula (medido a partir de las elecciones y rechazos que recibe de sus compañeros tanto payos como gitanos) la ubicación del niño en la clase y su interacción conductual con los otros

Variable 4: Logros escolares en función de la normativa curricular

Definición de la variable:

Entendemos por logro escolar el grado de desarrollo de las capacidades, que dentro del diseño curricular del aula y del centro, se proponen para el alumno.



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

Aspectos fundamentales de la variable:

Como aspectos fundamentales de esta variable debemos señalar el proceso común de aprendizaje individual del alumno (adecuación edad/nivel, rendimiento académico y la superación de los niveles correspondientes) y la relación de este proceso individual con el del resto de la clase, teniendo como base fundamental el desarrollo en el curriculum del nivel en el que está escolarizado.

Variable 5: Relación de la familia con la escuela

Definición de la variable:

Se entiende la relación de la familia con la escuela, como una serie de actitudes y comportamientos que la familia tiene hacia la escuela con respecto a la incorporación escolar de sus hijos.

Aspectos fundamentales de la variable:

Los principales aspectos en que se centra es en el cumplimiento de obligaciones familiares con respecto a la escuela (informar de las faltas de asistencia, acudir a la citas del profesor cuando éste lo demande) así como en los refuerzos que la familia da al niño, y las expectativas que tiene hacia el aprendizaje.

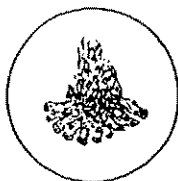
Variable 6: El derecho a la diferencia

Definición de la variable:

Entendemos por derecho a la diferencia las manifestaciones de respeto y de consideración a las peculiaridades culturales de la minoría étnica gitana en el contexto de la escuela.

Aspectos fundamentales de la variable:

Se centra fundamentalmente en los conocimientos que el profesor tiene sobre la cultura gitana y en la introducción de elementos culturales en el curriculum.



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

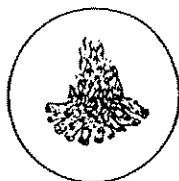
c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

V. GUIA Y METODO DE EVALUACION

V.2. PESO PONDERAL ASIGNADO A CADA UNA DE LAS
LAS VARIABLES

Sobre un total de 100 puntos, se ha dado un peso ponderal a cada una de las variables, quedando distribuido del modo siguiente:

Nº	VARIABLE	PESO PONDERAL
1	Acceso a la escuela	17 %
2	Adquisición de ritmos, rutinas y normas en la escuela	27 %
3	Interacción social en el aula	19 %
4	Logros escolares en función de la normativa curricular	22 %
5	Relaciones de la familia con la escuela	7 %
6	El derecho a la diferencia	8 %
	TOTAL	100 %



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

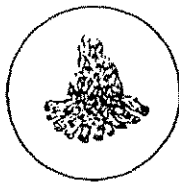
c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

V. GUIA Y METODO DE EVALUACION

V.3. LISTADO DE LOS INDICADORES DE CADA UNA
DE LAS VARIABLES. SU FORMA DE PUNTUACION
Y PORCENTAJE EN LA VARIABLE

A continuación queda expuesto el desarrollo de cada una de las variables seleccionadas con sus correspondientes indicadores. En este listado se incluye:

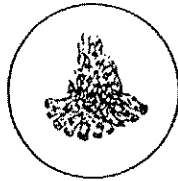
- * Formulación de los indicadores
- * Puntuación de los datos recogidos para cada indicador
- * Porcentaje asignado a cada uno de los indicadores en relación con la variable a la que pertenecen.



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

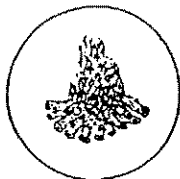
VARIABLE 1		ACCESO A LA ESCUELA	
INDICADOR	PUNTUACION	PORCEN	
1.1 Edad de incorporación por primera vez a la escuela	6 años = 50 7 años = 25 8 años = 10 más de 8 años = 0	50 %	
1.2 Curso al que se incorpora por primera vez	Al correspondiente = 10 1 curso menos = 7 2 cursos menos = 3 más de 2 cursos = 0	10 %	
1.3 La llegada del niño al centro se produjo en las siguientes circunstancias () La disposición de las APAS no era positivo. () El consenso entre los profesores no se produjo. () La matrícula no estaba tramitada () Llega al centro después de haberse intentado la matrícula en otros centros () Problemas de documentación () Otros: _____	Con ninguna de las señas = 15 Con una = 10 Con dos = 5 Con más de dos = 0	15 %	
1.4 Antes de ir a la escuela fue a preescolar o a la guardería	SI NO Si = 10 No = 0	10 %	
1.5 La iniciativa de escolarización ha sido tomada: a) Por la familia de motu propio b) Inducida por servicios de apoyo externo c) Realizada directamente por estos servicios	a = 5 b = 2,5 c = 0	5 %	



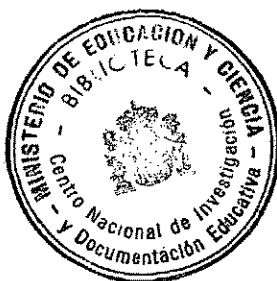
ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VARIABLE 1	ACCESO A LA ESCUELA	PUNTUACION		FORCEN
INDICADOR		SI	NO	10 %
1.6 Tiempo de escolaridad real del alumno (aunque el niño esté matriculadoo ha faltado durante grandes periodos de tiempo en alguno de los cursos)				
(Se entiende grandes periodos de tiempo entre tres o más meses durante al guno de los cursos)		si = 0	no = 10	

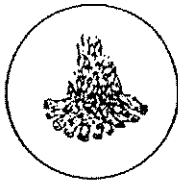


ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO



c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

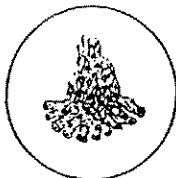
VARIABLE 2		ADQUISICION DE RITMOS, RUTINAS Y NORMAS ESCOLARES							
INDICADOR		PUNTUACION							PORCEN
2.1	Número de asistencias a clase (Durante una semana mañana y tarde)	Asiste siempre = 25 Con una falta = 20 con dos faltas = 15 con tres faltas = 10 con más faltas = 0							25 %
2.2	Número de sesiones (mañana y tarde) a las que acude con puntualidad	$\frac{\text{nº de veces} \times 10}{\text{nº de veces que viene}}$							10 %
2.3	Asiste de forma continuada a clase durante el curso	1	2	3	4	5	6	7	30 %
		7 = 30 6 = 25,7 5 = 21,4 4 = 17,1 3 = 12,8 2 = 8,5 1 = 0							
2.4	Habitualmente llega puntual a clase	1	2	3	4	5	6	7	10 %
		7 = 10 6 = 8,5 5 = 7,1 4 = 5,7 3 = 4,2 2 = 2,8 1 = 0							
2.5	Pide la palabra para hablar	1	2	3	4	5	6	7	3 %
		7 = 3 6 = 2,5 5 = 2,1 4 = 1,7 3 = 1,2 2 = 0,8 1 = 0							



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

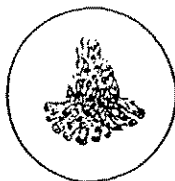
VARIABLE 2	ADQUISICION DE RITMOS, RUTINAS Y NORMAS ESCOLARES							
INDICADOR	PUNTUACION							PORCEN
2.6 Sabe escuchar a los demás	1	2	3	4	5	6	7	3 %
	7 = 3 6 = 2,5 5 = 2,1 4 = 1,7 3 = 1,2 2 = 0,8 1 = 0							
2.7 Habitualmente trae de casa el material necesario para la actividad escolar	1	2	3	4	5	6	7	4 %
	7 = 4 6 = 3,4 5 = 2,8 4 = 2,2 3 = 1,7 2 = 1,1 1 = 0							
2.8 Cuida y conserva el material escolar	1	2	3	4	5	6	7	5 %
	7 = 5 6 = 4,2 5 = 3,5 4 = 2,8 3 = 2,1 2 = 1,4 1 = 0							
2.9 Habitualmente viene limpio a clase								10 %
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> nº de veces que asiste limpio x 30 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 5px auto;"> nº veces que asiste x 10 </div>							



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

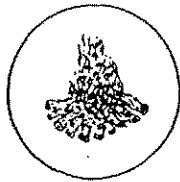
VARIABLE 3		INTERACCION SOCIAL EN EL AULA							
INDICADOR		PUNTUACION							PORCEN
3.1 Número de elecciones que el niño recibe de sus compañeros no gitanos		$\frac{\left[\begin{array}{l} \text{nº elecciones para jugar +} \\ \text{nº elecciones para trabajar} \end{array} \right] - \left[\begin{array}{l} \text{nº rechazos para jugar +} \\ \text{nº rechazos para trabajar} \end{array} \right]}{\text{nº de niños payos que votan}}$							25 %
3.2 Número de rechazos que el niño recibe de sus compañeros payos									
$a \geq 0.13636 = 25$ $b \geq 0.04167 = 18$ $c \geq -0.08696 = 10$ $d \leq -0.08696 = 0$									
3.3 Niños con los que participa en los juegos durante el recreo		Con todos = 15 solo con gitanos = 0							15 %
3.4 Lugar que ocupa el niño dentro del aula		alejado = 0 entre compañeros = 15							15 %
3.5 Número de niños no gitanos que eligen participar con él		Si elige algún niño payo = 15 Si no elige ningún niño payo = 0							15 %
3.6 Ayuda a sus compañeros cuando lo necesitan		1	2	3	4	5	6	7	10 %
		7 = 10							
		6 = 8,5							
		5 = 7,1							
		4 = 5,7							
		3 = 4,2							
		2 = 2,8							
		1 = 0							



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VARIABLE 3		INTERACCION SOCIAL EN EL AULA							
INDICADOR		PUNTUACION							PORCEN
3.7 Recibe ayuda de sus compañeros cuando la necesita	1	2	3	4	5	6	7	10 %	
	7 =	10							
	6 =	8,5							
	5 =	7,1							
	4 =	5,7							
	3 =	4,2							
	2 =	2,8							
	1 =	0							
3.8 El niño se relaciona positivamente con el profesor	1	2	3	4	5	6	7	10 %	
	7 =	10							
	6 =	8,5							
	5 =	7,1							
	4 =	5,7							
	3 =	4,2							
	2 =	2,8							
	1 =	0							

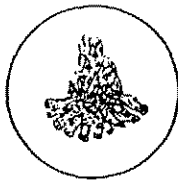


ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO



c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

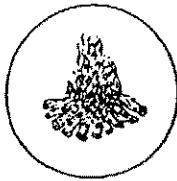
VARIABLE 4		LOGROS ESCOLARES EN FUNCION DE LA NORMATIVA CURRICULAR	
INDICADOR		PUNTUACION	PORCEN
4.1 Adecuación del nivel escolar del alumno con su edad			20 %
a) Corresponde el nivel a la edad	a =	20	
b) 1 año de diferencia	b =	15	
c) 2 años de diferencia	c =	10	
d) Más de 2 años de diferencia	d =	0	
4.2 Número de áreas aprobadas en el último curso			15 %
a) Aprueba todo	a =	15	
b) Supera dos instrumentales	b =	10	
c) Supera una de las instrumentales	c =	5	
d) No supera ninguna instrumental pero si otras	d =	2,5	
e) No supera ninguna	e =	0	
4.3 Ha superado los niveles académicos correspondientes a su edad			30 %
a) Ha superado todos	a =	30	
b) No ha superado uno	b =	15	
c) No ha superado 2 o más	c =	0	
4.4 Número de veces que realiza las tareas para casa			5 %
	nº de veces que realiza la tarea x 5		
	nº de veces que hay tarea		
4.5 Número de veces que acaba las tareas de clase			5 %
	nº de veces que acaba la tarea x 5		
	nº de veces que hay tarea		



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

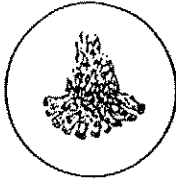
VARIABLE 4		LOGROS ESCOLARES EN FUNCION DE LA NORMATIVA CURRICULAR	
INDICADOR	PUNTUACION	PORCEN	
4.6 Se centra en las tareas que el profesor le manda	$\frac{\text{nº de veces que se centra en la tarea} \times 5}{\text{nº de veces que se manda tarea}}$	5 %	
4.7 Está atento a las explicaciones	$\frac{\text{nº de veces que está atento} \times 5}{\text{nº de veces que se explica}}$	5 %	
4.8 Nivel del alumno en el grupo de clase en cuanto a rendimiento: a) Mayor que la media del grupo b) En la media del grupo c) Menor que la media del grupo d) Muy por debajo de la media del grupo	$\begin{array}{l} a = 15 \\ b = 15 \\ c = 8 \\ d = 0 \end{array}$	15 %	



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

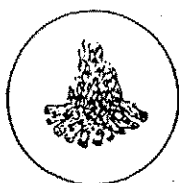
VARIABLE 5		RELACION DE LA FAMILIA CON LA ESCUELA							
INDICADOR		PUNTUACION							PORCEN
5.1	Alguno de los miembros de la familia (padre, madre, abuelos, hermanos...) informa de los motivos de las faltas de asistencia a la escuela	1	2	3	4	5	6	7	26 %
		7 =	26						
		6 =	22						
		5 =	18						
		4 =	14						
		3 =	11						
		2 =	7						
		1 =	0						
5.2	Algún miembro de la familia (padre, madre, abuelos, hermanos, etc) acude a las citas que los profesores solicitan por teléfono, a través de niño o personalmente	1	2	3	4	5	6	7	29 %
		7 =	29						
		6 =	24						
		5 =	20						
		4 =	16						
		3 =	12						
		2 =	8						
		1 =	0						
5.3	Alguno de los miembros de la familia (padre, madre, abuelos, hermanos...) solicitan entrevista o contacto con el profesor	1	2	3	4	5	6	7	10 %
		7 =	10						
		6 =	8,5						
		5 =	7,1						
		4 =	5,7						
		3 =	4,2						
		2 =	2,8						
		1 =	0						
5.4	Alguno de los miembros de la familia se interesa o considera importante la escuela								22 %
	a) ¿Hasta cuando quieren tus padres que estés en la escuela?	a) Leer y escribir	=	0					
		Hasta 80 EGB	=	5					
	b) ¿Cuándo apruebas qué hacen tus padres?	Más tiempo	=	10					
		b) Existe esfuerzo	=	6					
	c) Para qué tienes que venir a la escuela?	No existe esfuerzo	=	0					
		c) Asistencia pasiva	=	0					
		Estudiar, trabajar	=	6					



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

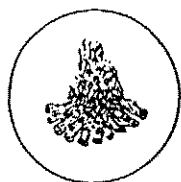
VARIABLE 5 RELACION DE LA FAMILIA CON LA ESCUELA		
INDICADOR	PUNTUACION	PORCEN
5.5 Algún miembro de la familia acude a órganos de participación existentes en el centro		13 %
a) Consejo escolar	a = 13	
b) APA	b = 13	
c) Comisiones	c = 13	
d) Otros	d = 13	
e) No acuden	e = no acuden = 0	



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

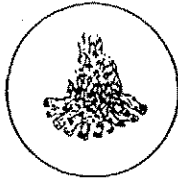
VARIABLE 6		DERECHO A LA DIFERENCIA	
INDICADOR		PUNTUACION	PORCEN
6.1 Introducción de elementos históricos y culturales de la comunidad gitana en el Proyecto de Centro			30 %
¿En el Centro Educativo hay consenso entre los profesores sobre la necesidad de introducir en el curriculum escolar elementos históricos y culturales de la comunidad gitana?		a = 30 b = 20 c = 10 d = 0	
a) Existe como proyecto de centro b) Hay consenso pero no se ha hecho c) No hay consenso d) No se ha planteado			
6.2 Introducción de elementos históricos y culturales de la comunidad gitana en el aula			20 %
Aunque en el Centro no tenemos un proyecto conjunto de introducción de elementos históricos y culturales de la comunidad gitana:		a = 20 b = 14 c = 7 d = 0	
a) Yo personalmente lo tengo b) Aunque no lo tengo a veces realizo una sesión especial c) No lo tengo pero creo que sería conveniente d) No lo creo necesario			



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VARIABLE 6		DERECHO A LA DIFERENCIA							
INDICADOR		PUNTUACION							PORCEN
6.3 Conocimientos que tiene el profesor sobre la cultura gitana									30 %
a) Pertenece a una Asociación de Enseñantes con gitanos		a = 30							
b) Ha leído libros y tiene contacto frecuente con gitanos		b = 30							
c) Ha leído algún artículo o participado en alguna jornada o encuentro sobre el tema		c = 20							
d) Desconoce totalmente el tema		d = 0							
6.4 Manifestación explícita de rasgos culturales y costumbres propias por parte del niño		1	2	3	4	5	6	7	20 %
¿ En las situaciones en las que observas a los niños detectas que este niño habla con otros de sus costumbres gitanas (bodas, fiestas, lengua...) o tien alguna manifestación peculiar propia de su cultura?		7: siempre							
		6: casi siempre							
		5: muchas veces							
		4: frecuentemente							
		3: a veces							
		2: casi nunca							
		1: nunca							
		7, 6, 5 = 20							
		4 = 15							
		3 = 10							
		2 = 5							
		1 = 0							

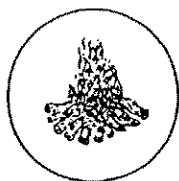


ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VI. MANUAL DE APLICACION

- VI.1. NORMAS GENERALES DE APLICACION
- VI.2. NORMAS PARA EL TRABAJO A REALIZAR CON EL
PROFESOR
- VI.3. NORMAS PARA EL TRABAJO A REALIZAR POR EL
EVALUADOR EXTERNO
- VI.4. INSTRUMENTOS DE RECOGIDA DE DATOS



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VI. MANUAL DE APLICACION

VI.1. NORMAS GENERALES DE APLICACION

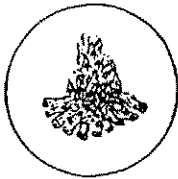
Esta guía ha de ser aplicada por un evaluador externo (psicólogo, pedagogo o sociólogo), a los centros educativos, con objeto de favorecer la máxima objetividad durante el proceso de recogida de datos.

Dicha recogida de datos ha de realizarse a partir de una entrevista con el profesor, de observaciones dentro del aula y de una entrevista con el alumno.

El tiempo de aplicación de la guía en cada colegio dura aproximadamente una semana, variando en función del número de niños gitanos que asistan al mismo.

Es importante cuidar la relación con el profesor desde el primer momento explicándole detalladamente en qué consiste su colaboración. Para ello es conveniente convocar una reunión con todos los tutores, donde se les informe de:

- Los objetivos de la guía
- La importancia de su colaboración y en qué consiste la misma. Su trabajo consistirá en:
 - a) Registrar en una escala de observación hábitos de asistencia, puntualidad y limpieza; así como la relación de tareas durante una semana.
 - b) Colaborar con el educador aportando la información solicitada sobre los alumnos (durante 1 hora aproximadamente).
 - c) Permitir la observación del evaluador dentro del aula durante una mañana a partir de las tareas que más favorezcan dicha observación. Es conveniente preparar conjuntamente con el tutor las tareas con el fin de favorecer su participación.
 - d) Colaborar durante el recreo para la identificación de los alumnos que se desean observar.



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VI. MANUAL DE APLICACION

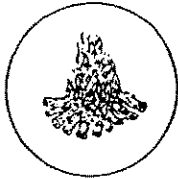
VI.2. NORMAS PARA EL TRABAJO A REALIZAR CON EL PROFESOR

VI.2.1. Normas de aplicación de la escala de observación del profesor

Durante la primera reunión que se mantiene con los profesores ha de explicarse detalladamente el procedimiento de registro de conductas en la escala de observación y el tiempo de duración de la misma (1 semana).

Este registro (ver registro I) debe ser aplicado a todos los alumnos gitanos. También puede ser aplicado al mismo número de alumnos, payos elegidos al azar, con el fin de mantener un alto grado de objetividad en la valoración de las conductas y de comparar los logros conseguidos por los alumnos de ambas etnias; objetivo que es necesario para establecer el perfil de normalización de cada alumno, y diseñar pautas de intervención que mejoren los aspectos más deficitarios.

Es importante señalar que los registros deben de realizarse durante cada sesión (se entiende por sesión una mañana o una tarde) y no al cabo de periodos más largos (al finalizar el día o la semana).



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VI. MANUAL DE APLICACION

VI.2. NORMAS PARA EL TRABAJO A REALIZAR CON EL PROFESOR

VI.2.2. Normas para la entrevista con el profesor

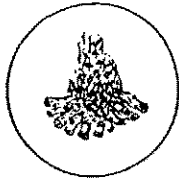
La entrevista del evaluador externo con el tutor tiene como objetivo recabar información sobre el alumno en los siguientes aspectos:

- * Proceso de escolarización
- * Adquisición de rutinas escolares
- * Rendimiento académico
- * Relaciones familia-colegio
- * Tratamiento diferenciado de los aspectos históricos y culturales de la comunidad gitana.

Para ello será preciso dedicar una sesión de 1 hora aproximadamente a esta entrevista y disponer del expediente del alumno (libro de escolaridad, ERPAS, Actas de evaluación, etc...) y en todo caso comunicar al tutor con antelación qué datos se le van a solicitar con objeto de que los tenga a mano.

Si el número de alumnos gitanos es mayor de 4 (en cuyo caso se necesitaría más de una hora) pueden dejarse los cuestionarios al profesor para que los rellene y mantener una entrevista posterior para revisar las dudas que éste haya podido tener, así como asegurarse de que han sido proporcionados todos los datos necesarios.

A continuación se hacen algunas aclaraciones de aquellos indicadores que podrían presentar alguna dificultad en su recogida en cada una de las variables.



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

Variable 1: Acceso a la escuela

Indicador 1.1. (Edad de incorporación por primera vez a la escuela) Se trata de la edad a la que el niño fue escolarizado por primera vez. En este sentido, es necesario tener en cuenta que el alumno puede haber iniciado su escolarización en otro colegio distinto al que asiste en el momento de la recogida de datos.

Indicador 1.2. (La llegada del niño al centro) Se trata de averiguar si la acogida del alumno por los profesores fue buena, y si hubo interés por su matriculación. Para ello conviene detectar si hubo algún obstáculo del tipo de los señalados al de la llegada del niño al centro. Es importante no realizar las preguntas directamente, sino obtener la información por preguntas indirectas con el fin de que el profesor no se sienta acusado. Si el profesor no conoce las circunstancias de admisión del alumno, es conveniente entrevistar al director o al profesor de apoyo.

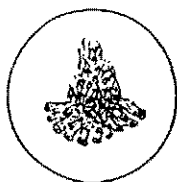
VARIABLES 2: Adquisición de ritmos, rutinas y normas escolares

Los indicadores 2.1., 2.2., 2.3. y 2.7.: No han de ser contestados por el tutor si no por el evaluador externo dado que la respuesta hace referencia a los resultados obtenidos con la escala de registro de observación del profesor.

Variable 4: Logros escolares en función de la normativa curricular

Indicador 4.1. (Nivel que le corresponde por edad) Hace referencia al nivel que le corresponde por edad cronológica, no por edad mental o rendimiento académico.

Indicador 4.2. (Superación de áreas en el último curso) En caso de que sea el primer año de escolarización del alumno, se tomará como punto de referencia las puntuaciones (o notas) obtenidas en la última evaluación realizada por el profesor.



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

Indicador 4.3. (Superación de niveles) En caso de que el alumno no haya cursado aún un ciclo completo, se tomará como punto de referencia niveles más reducidos (cursos, evaluaciones, etc...).

Indicadores 4.4., 4.5., 4.6., y 4.7: No han de ser contestados por el profesor, sino por el evaluador externo, a partir de la escala de observación registrada por aquel.

Indicador 4.8. Nivel del alumno en el grupo. Se atenderá que es menor que la media cuando no se distancie demasiado de ésta; y muy por debajo cuando ocupe los últimos puestos.

Variable 5. Relación de la familia con la escuela

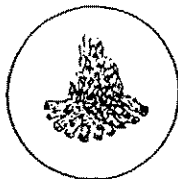
Indicador 5.4. Ha de ser contestado por el evaluador externo a partir de la entrevista mantenida con el alumno.

Variable 6: El derecho a la diferencia

Indicadores 6.1., 6.2., y 6.3.: Hacen referencia a la incorporación por parte del centro o del profesor de elementos históricos y culturales de la comunidad gitana y de los conocimientos que aquél posee sobre la misma. Por tanto sólo es necesario que se recojan una vez y no con todos los niños evaluados.

Indicador 6.4. Sin embargo, ha de recogerse en todos, dado que hace referencia a la manifestación por parte del alumno.

Este indicador no se podrá recoger en el caso de que los alumnos no sean gitanos.



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VI. MANUAL DE APLICACION

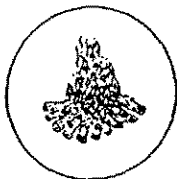
VI.3. NORMAS PARA EL TRABAJO A REALIZAR POR EL EVALUADOR EXTERNO

VI.3.1. Normas de aplicación del cuestionario sociométrico

El cuestionario sociométrico sirve para recoger los indicadores 3.1. y 3.2. de la variable "interacción social en el aula". Pretende medir el estatus social del alumno entre sus compañeros.

El cuestionario debe repartirse a todos los niños de la clase. Las instrucciones de su aplicación son las siguientes:

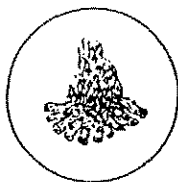
- a. Presentación de la tarea a los niños: "Estamos estudiando cómo se llevan unos niños (o chicos) con otros compañeros de su misma clase. Para ello, os vamos a repartir una hoja en la que tenéis que contestar varias preguntas".
- b. Preguntar al profesor los nombres de los niños que han faltado y escribirlos en la pizarra. Es conveniente recordar a los niños que también pueden votar si lo desean a sus compañeros que no han venido ese día a clase (si no se les advierte pueden olvidarse de ellos y no mencionarles ningún niño). De esta forma podemos estar seguros de que la ausencia de nominaciones en algún alumno indica que es intencionada.
- c. Preguntar al profesor el nombre y apellidos de los alumnos que se llaman del mismo modo. Es conveniente escribir en la pizarra el nombre y apellidos de éstos y aclarar a los niños que cuando nombren a alguno de ellos, deben también de escribir su apellido para identificarles correctamente. Si algún niño tiene algún "mote" o apodo debe ser identificado con su nombre.
- d. El evaluador externo lee en voz alta pregunta por pregunta y deja unos minutos (no más de tres) para contestarlas. Se ha de advertir a los niños que las respuestas son secretas y que no pueden decir ningún nombre en voz alta ni mirar lo que han puesto sus compañeros.



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

- e. Cuando los alumnos han terminado de contestar las preguntas, el evaluador recoge los cuestionarios por orden de lista (facilita su posterior corrección).
- f. Es necesario anotar en la tabla del cuestionario sociométrico (Registro 1) el número de alumnos gitanos y payos que votan (aspectos importantes para su corrección); así como el nombre de los niños gitanos y payos que no han ido ese día a clase, o bien pedir la lista al profesor e identificar en ella quiénes son gitanos.
- g. En caso de que durante la aplicación haya faltado algún alumno gitano, el evaluador ha de dejar al profesor algunos cuestionarios para que él mismo recoja la información cuando éstos asistan.



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarrat, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VI. MANUAL DE APLICACION

VI.3. NORMAS PARA EL TRABAJO A REALIZAR POR EL EVALUADOR EXTERNO

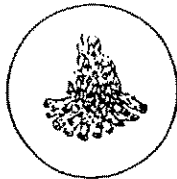
VI.3.2. Normas para la observacion durante el recreo

Tenemos como referencia el indicador 3.3.: "Niños con los que participa en los juegos durante el recreo".

Este indicador se evalúa fácilmente durante una sesión de recreo, una vez que se conoce a los niños. Si el porcentaje de alumnos gitanos es elevado, puede pedirse la colaboración del profesor para identificarlos con mayor rapidez.

En la observación es necesario apuntar (en el registro núm. 2) el tipo de interacción que el alumno mantiene:

- a. Interacción con compañeros de su clase tanto no gitanos como gitanos.
- b. Interacción con niños payos pero éstos son de otra clase, o son niños rechazados o de educación especial, etc...
- c. Interacción sólo con otros niños gitanos.



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VI. MANUAL DE APLICACION

VI.3. NORMAS PARA EL TRABAJO A REALIZAR POR EL EVALUADOR EXTERNO

VI.3.3. Normas para la observación dentro del aula

Para ello, tenemos en cuenta varios indicadores:

Indicador 3.4. "Lugar que ocupa dentro del aula"

El objetivo de este indicador es evaluar indirectamente la relación del alumno con el profesor a partir del lugar que aquél habitualmente ocupa dentro del aula. El espacio en que el alumno está ubicado refleja las expectativas que el tutor tiene hacia él.

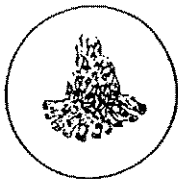
Es conveniente observar si el niño está alejado o no de otros compañeros de status sociométrico medio. Es decir, se considera que el niño está bien ubicado dentro del aula cuando puede interaccionar con compañeros payos de estatus medio. Se le impide u obstaculiza dicha interacción, cuando ocupa espacios marginales (al lado de la puerta, al final de la clase, al lado de la mesa del profesor, etc)... o cuando está al lado de niños con algún tipo de dificultad (rechazados, de educación especial, etc). La información ha de apuntarse en el registro núm. 3.

En caso de que en el momento de observación falte algún niño de los que se pretenden observar se preguntará al profesor donde se ubica actualmente.

Indicador 3.5. "Número de niños no gitanos que eligen participar con él"

Para registrar este indicador se pedirá a los alumnos que se agrupen con otros tres compañeros para jugar juntos en la misma mesa.

En caso de que le elija un compañero payo, es necesario indagar (a partir del cuestionario sociométrico o bien preguntando al profesor) sobre el estatus académico y social de éste. Es decir, como en el indicador ante-



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

rior, hay que tener en cuenta si los niños con los que se junta son aceptados o rechazados (estatus sociométrico), gitanos o payos, nivel educativo (si es alto, medio bajo, o muy bajo), etc... Este indicador puntúa si al menos uno de los niños que lo eligen o que él elige (sin que le rechace al elegirlos) tiene un estatus medio.

En el registro número 4 debe de anotarse el número de niños que eligen participar con él.

Indicador 3.6. "Ayuda a sus compañeros cuando lo necesitan y expresa aceptación"

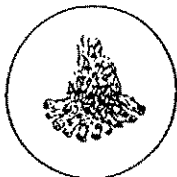
Indicador 3.7. "Recibe ayuda de sus compañeros o conductas que expresan aceptación"

Estos indicadores pretenden evaluar el grado en que el niño expresa aceptación durante la interacción, es decir, si emite conductas positivas a sus compañeros y si recibe de ellos conductas positivas.

La recogida de esta información se realiza a partir de un sistema de registro sistemático de la interacción (ver registro núm. 5.) entre el niño y sus compañeros.

El indicador 3.6 se evalúa a través de las siguientes conductas:

- Colabora: el niño da información sobre la tarea a algún miembro del grupo o aporta de alguna forma al mismo para la solución de la tarea.
- Acepta o imita: acepta la sugerencia o petición de otro niño, imita sin hacer burla, responde a una pregunta que le han dirigido sin que haya rechazo verbal, anima, alaba o agradece.
- Pide información o ayuda con un tono de voz positivo: También se incluyen aquí las conductas de pedir un objeto sin dar una orden y sin entorpecer el trabajo de los demás o de asignar turnos cuando se intenta que todos los miembros colaboren
- Da o comparte objetos o materiales del juego o de la tarea.



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

El indicador 3.7. se evalúa a través de las mismas conductas explicadas en el indicador anterior. Se recogen aquí las conductas que los compañeros del equipo dirigen al niño gitano.

Se han seleccionado dichas conductas por permitir evaluar mejor que otras (según los estudios realizados sobre competencia social) la habilidad social del niño. La conducta de colaborar indica un intercambio de los roles y del estatus; y las restantes otorgan al compañero un estatus superior; conductas muy positivas para conseguir la aceptación de los otros.

Para registrar estas conductas es necesario utilizar una tarea de construcción (u otra parecida) en la que se pide a los niños que construyan algo entre todos.

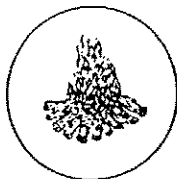
El evaluador debe registrar durante 5 minutos en el sistema de registro la secuencia de la interacción señalando con una cruz la casilla correspondiente cada que vez ocurra una de la conductas definidas.

El material necesario para una adecuada recogida de estos indicadores consta de:

- * Cronómetro
- * Juegos de construcción de distinto nivel de complejidad, que se adecuen a la edad de los alumnos. Los juegos no deben de ser muy simples, porque los niños enseguida acaban o se aburren.

Para calcular el tiempo que se tarda en observar a los niños de un aula, es necesario tener en cuenta que:

- * Se tarda aproximadamente de 10 a 15 minutos en organizar las mesas y distribuir los juegos entre los distintos grupos.
- * Durante media hora da tiempo a observar aproximadamente a 5 alumnos.



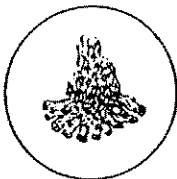
ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

Indicador 3.8. "El niño se relaciona positivamente con el profesor"

Este indicador se recoge a partir de la observación en una tarea en la que el profesor pregunta a los alumnos su opinión acerca de un tema en el que todos puedan participar.

Durante dicha sesión se anotará el número de veces que el niño realiza preguntas adecuadas, comunica vivencias o da opiniones. Si alguna de esta información no puede recogerse durante el periodo de observación se preguntará al profesor en qué medida el niño emite estas conductas. Dicha información se anotará en el sistema de registro número 6.



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VI. MANUAL DE APLICACION

VI.3. NORMAS PARA EL TRABAJO A REALIZAR POR EL EVALUADOR EXTERNO

VI.3.4. Normas para la entrevista individual con el alumno

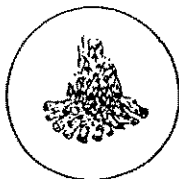
Esta entrevista pretende indagar acerca de algunas cuestiones, como las expectativas de los padres, los refuerzos hacia la tarea escolar y los objetivos del niño en la escuela, que mediatizan su adaptación hacia la misma.

Es una entrevista semiestructurada en la que las preguntas-guia son las siguientes:

- a. ¿Hasta cuándo quieren tus padres que estés en la escuela?, que pretende estudiar las expectativas de los padres hacia la escuela.
- b. ¿Qué hacen tus padres cuando apruebas?, qué tiene como objetivo explorar los refuerzos de los padres hacia la tarea escolar.
- c. ¿Qué te dicen tus padres de la escuela? ó ¿para qué tienes que venir a la escuela?, que pretende evaluar los objetivos que tiene el niño con respecto a la actividad escolar (los objetivos pueden hacer referencia a la mera asistencia, a veces por obligación de los padres, o a una inquietud para aprender).

Es esencial que el trato del evaluador hacia el niño sea muy positivo, creando un clima de confianza adecuado entre ambos. Para ello, se debe de hacer una introducción que informe al niño por qué ha sido elegido para hacerle la entrevista y que es lo que se quiere conocer del mismo. Por ejemplo, puede decirse al niño lo siguiente:

"Estamos estudiando qué opinión tienen los niños y sus padres de la escuela; para ello hemos elegido al azar (explicar qué quiere decir al azar) a algunos de vosotros y tú eres uno a los que ha tocado"

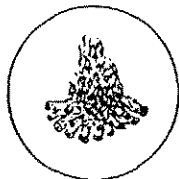


ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

Si el niño es algo introvertido o desconfía del evaluador, es conveniente dedicarle más tiempo, y empezar la entrevista con preguntas más superficiales, como por ejemplo ¿Qué es lo que más te gusta de la escuela?.

La aplicación de la entrevista resulta muy sencilla y el tiempo de duración en cada niño es muy corto (entre 2 y 3 minutos).



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VI. MANUAL DE APLICACION

VI.4. INSTRUMENTOS DE RECOGIDA DE DATOS

Los instrumentos de recogida de datos que a continuación se ofrecen son los siguientes:

VI.4.1. ESCALA DE OBSERVACION PARA EL PROFESOR

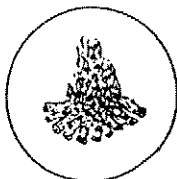
- * Guía para la aplicación de la escala por el profesor
- * Ficha de recogida de datos por alumno

VI.4.2. CUESTIONARIOS PARA RECOGIDA DE DATOS

- * Cuestionario para los alumnos (Estudio sociométrico)
- * Cuestionario de entrevista con el alumno
- * Cuestionario general de recogida de datos

VI.4.3. REGISTROS PARA LA RECOGIDA DE DATOS

- Registro 1:(1) Plantilla de recogida de datos del Estudio Sociométrico (Nominaciones emitidas)
- Registro 1:(2) Plantilla de recogida de datos del Estudio Sociométrico (Nominaciones recibidas)
- Registro 2: Ficha de registro de la interacción del alumno en el recreo
- Registro 3: Ficha de registro del lugar que el niño ocupa en el aula
- Registro 4: Ficha de registro del número de niños no gitanos que eligen participar con él
- Registro 5: Ficha de registro de la interacción con los compañeros del aula
- Registro 6: Ficha de registro de los ritmos y normas del alumno en el aula



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO



c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VI.4. INSTRUMENTOS DE RECOGIDA DE DATOS

VI.4.1. ESCALA DE OBSERVACION PARA EL PROFESOR

GUIA PARA LA APLICACION DE LA ESCALA POR EL PROFESOR

El objetivo de la presente escala de observación del tutor es conocer el comportamiento de un alumno/a, durante una semana, en todas y cada una de las sesiones de clase; en los siguientes aspectos:

- * ASISTENCIA
- * PUNTUALIDAD
- * APORTACION DEL MATERIAL NECESARIO
- * LIMPIEZA
- * REALIZACION DE TAREAS

Para ello es necesario anotar en cada sesión las conductas positivas relativas a cada uno de los aspectos a observar según los siguientes criterios:

ASISTENCIA:

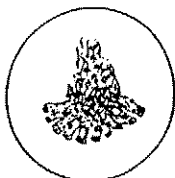
Se señalará con una cruz (x) cada sesión que asista, y una raya horizontal (-) las sesiones en las que no tiene clase.

PUNTUALIDAD:

Se señalará con una cruz (x) cada sesión en que sea puntual. Siguiendo el criterio general que se utiliza para todos los alumnos, se anotará cuando llega con todos (con cierta flexibilidad) y se dejará en blanco si lo hace con 10 o más minutos de retraso sobre el grupo.

APORTACION DEL MATERIAL NECESARIO:

Se señalará con una cruz (x) cada sesión en que, siendo necesario el material (libros, cuadernos, material de plástica, material de Educación Física, etc...), lo trae.



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

De no ser necesario traer material alguno para la sesión, se pondrá una raya horizontal (-) de modo que pueda calcularse el número de ocasiones en que, siendo necesario el material, lo trae.

Únicamente se dejará en blanco el recuadro si, siendo necesario el material, no lo aporta.

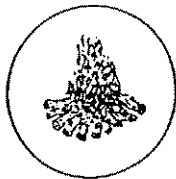
LIMPIEZA:

En cada uno de los tres apartados y en cada sesión se señalará con una cruz (x) las que acude limpio.

REALIZACION DE TAREAS:

Se señalará con una cruz (x) cuando la conducta de cada apartado sea positiva, dejando en blanco en caso contrario.

En caso de que el profesor no mande tareas en la sesión, debe señalarse con una raya horizontal (-).



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VI.4. INSTRUMENTOS DE RECOGIDA DE DATOS

VI.4.1. ESCALA DE OBSERVACION PARA EL PROFESOR

FICHA DE RECOGIDA DE DATOS POR ALUMNO

FECHA DE APLICACION: SEMANA DE _____ A _____ DE 199__

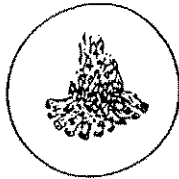
NOMBRE: _____ APELLIDOS: _____

COLEGIO: _____ CURSO: _____ EDAD: _____

TUTOR: _____

NUMERO DE ALUMNOS/AS DE ETNIA GITANA EN EL AULA: _____

ASPECTOS A OBSERVAR		LUNES		MARTE		MIECO		JUEVE		VIERN	
		M	T	M	T	M	T	M	T	M	T
ASISTENCIA											
PUNTUALIDAD											
MATERIAL											
L I M P Z	ROPA										
	MANOS Y UÑAS										
	CABELLO										
T A R E A S	REALIZA LAS TAREAS PARA CASA										
	ACABA LAS TAREAS EN CLASE										
	SE CENTRA EN LAS TAREAS QUE SE LE MANDAN										
	ESTA ATENTO A LAS EXPLICACIONES DE CLASE										



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VI.4. INSTRUMENTOS DE RECOGIDA DE DATOS

VI.4.2. CUESTIONARIOS PERA RECOGIDA DE DATOS

CUESTIOANRIO PARA LOS ALUMNOS
Estudio sociométrico

FECHA: ___ - ___ - 199__

NOMBRE: _____ APELLIDOS: _____

COLEGIO: _____ CURSO: _____ EDAD: _____

1. ¿Quienes son los tres niños o niñas de tu clase con los que más te gusta jugar?

* _____
* _____
* _____

2. ¿Quienes son los tres niños o niñas de tu clase con los que más te gusta trabajar?

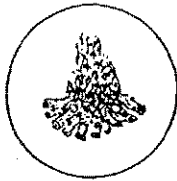
* _____
* _____
* _____

3. ¿Quienes son los tres niños o niñas de tu clase con los que menos te gusta jugar?

* _____
* _____
* _____

4. ¿Quienes son los tres niños o niñas de tu clase con los que menos te gusta trabajar?

* _____
* _____
* _____



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VI.4. INSTRUMENTOS DE RECOGIDA DE DATOS

VI.4.2. CUESTIONARIOS PERA RECOGIDA DE DATOS

CUESTIONARIO DE ENTREVISTA CON EL ALUMNO

FECHA: ___ - ___ - 199__

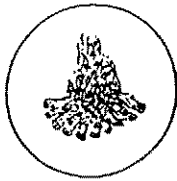
NOMBRE: _____ APELLIDOS: _____

COLEGIO: _____ CURSO: _____ EDAD: _____

1. ¿Hasta cuando quieren tus padres que estés en la escuela?

2. Cuando apruebas... ¿qué hacen tus padres?

3. ¿Qué dicen tus padres de las escuela?... ¿Para qué tienes que venir a la escuela?



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VI.4. INSTRUMENTOS DE RECOGIDA DE DATOS

VI.4.2. CUESTIONARIOS PERA RECOGIDA DE DATOS

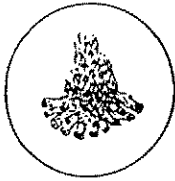
CUESTIONARIO GENERAL DE RECOGIDA DE DATOS

FECHA: ____ - ____ - 199__

NOMBRE: _____ APELLIDOS: _____

COLEGIO: _____ CURSO: ____ EDAD: ____

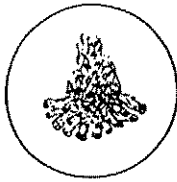
DATOS A RECOGER	PUNTUACION
1. ACCESO A LA ESCUELA	
1.1 Edad de incorporación por primera vez a la escuela: <input type="text" value="años"/>	
1.2 Curso al que se incorpora por primera vez: <input type="text"/>	
1.3 La llegada del niño al centro se realizó en las siguientes circunstancias: <input type="checkbox"/> La disposición de las APAS <input type="checkbox"/> El consenso entre los profesores no se produjo <input type="checkbox"/> La matrícula no había sido tramitada <input type="checkbox"/> Llega al centro después de haberse intentado la matrícula en otros centros <input type="checkbox"/> Problemas de documentación <input type="checkbox"/> Otros _____	



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

DATOS A RECOGER	PUNTUACION
1. ACCESO A LA ESCUELA	
1.4 Antes de la escolaridad obligatoria fue a preescolar o a guardería: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
1.5 La iniciativa de escolarizar al niño/a fue: <input type="checkbox"/> Tomada por la familia de "motu proprio" <input type="checkbox"/> Inducido por un servicio de apoyo externo <input type="checkbox"/> Realizada directamente por estos servicios	
1.6 Tiempo de escolaridad real del alumno: Aunque el alumno fue matriculado, ha faltado durante grandes periodos de tiempo (tres meses durante alguno de los cursos) <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	



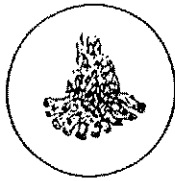
ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

DATOS A RECOGER	PUNTUACION
2. ADQUISICION DE RITMOS, RUTINAS Y NORMAS ESCOLARES	
NO CONTESTAR 2.1, 2.2, 2.7, 2.4	
2.1 Número de asistencias a clase (durante una semana): <input type="text"/>	
2.2 Número de sesiones (manaya y tarde) a las que acude con puntualidad: <input type="text"/>	
2.7 Número de sesiones (mañana y tarde) que trae de casa el material necesario para la actividad escolar: <input type="text"/>	
2.4 Número de sesiones que viene limpio a clase: <input type="text"/>	

Evalúe los siguientes aspectos de 1 a 7 rodeando con un círculo el número correspondiente; teniendo en cuenta que 7 debe otorgarse a las afirmaciones con las que usted esté completamente de acuerdo, y 1 debe otorgarse a las afirmaciones con las que esté en total desacuerdo. Se debe otorgar el resto de las puntuaciones (6-2) según su distancia de estas dos situaciones extremas.

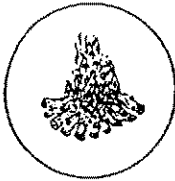
2.3 Asiste de forma continuada a clase durante el curso: <input type="text"/>	
--	--



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

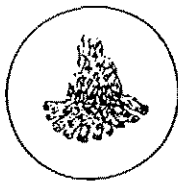
DATOS A RECOGER	PUNTUACION							
2. ADQUISICION DE RITMOS, RUTINAS Y NORMAS ESCOLARES								
2.4 Habitualmente llega puntual a clase: <table border="1" data-bbox="495 632 918 698"><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td></tr></table>	1	2	3	4	5	6	7	
1	2	3	4	5	6	7		
2.5 Pide la palabra al hablar: <table border="1" data-bbox="495 791 918 858"><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td></tr></table>	1	2	3	4	5	6	7	
1	2	3	4	5	6	7		
2.6 Sabe escuchar a los demás: <table border="1" data-bbox="495 951 918 1017"><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td></tr></table>	1	2	3	4	5	6	7	
1	2	3	4	5	6	7		
2.8 Cuida y conserva el material escolar: <table border="1" data-bbox="495 1110 918 1176"><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td></tr></table>	1	2	3	4	5	6	7	
1	2	3	4	5	6	7		



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

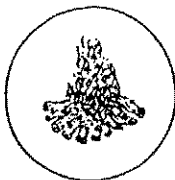
DATOS A RECOGER	PUNTUACION
3. INTERACCION SOCIAL EN EL AULA	
3.1 Elecciones que el niño recibe de sus compañeros: 3.2 Rechazos que el niño recibe de sus compañeros: <input type="text"/>	
3.3 Niños con los que participa en los juegos durante el recreo: <input type="text"/>	
3.4 Lugar que ocupa el niño dentro del aula: <input type="text"/>	
3.5 Niños no gitanos que eligen participar con él: <input type="text"/>	
3.6 ¿Ayuda a sus compañeros cuando lo necesitan? <input type="text" value="1 2 3 4 5 6 7"/>	
3.7 ¿Recibe ayuda de sus compañeros cuando la necesita?: <input type="text" value="1 2 3 4 5 6 7"/>	
3.8 El niño se relaciona positivamente con el profesor: <input type="text" value="1 2 3 4 5 6 7"/>	



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

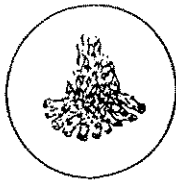
DATOS A RECOGER	PUNTUACION
4. RENDIMIENTO ACADEMICO	
4.1 Nivel que le corresponde por edad: <input type="text"/> Nivel en que está escolarizado: <input type="text"/> Desfase escolar: <input type="checkbox"/> a. 0 <input type="checkbox"/> b. 1 año <input type="checkbox"/> c. 2 años <input type="checkbox"/> d. Más de 2 años	
4.2 Superación de áreas en el último curso: <input type="checkbox"/> a. Supera todas las áreas <input type="checkbox"/> b. Supera las instrumentales (lengua y matemáticas) <input type="checkbox"/> c. Supera una de las instrumentales <input type="checkbox"/> d. No supera ninguna de las instrumentales, pero si otras <input type="checkbox"/> e. No supera ninguna	
4.3 Superación de niveles: <input type="checkbox"/> a. Ha superado todos los ciclos que le corresponden <input type="checkbox"/> b. No ha superado un ciclo <input type="checkbox"/> c. No ha superado dos ciclos	



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

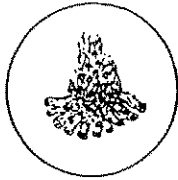
DATOS A RECOGER	PUNTUACION
4. RENDIMIENTO ACADEMICO	
NO CONTESTAR 4.4, 4.5, 4.6, 4.7	
4.4 Número de veces que realiza la tarea para la casa: <input type="text"/>	
4.5 Número de veces que acaba las tareas de la clase: <input type="text"/>	
4.6 Se centra en las tareas que el profesor le manda: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
4.7 Está atento a las explicaciones generales: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
4.8 Ubicación del alumno en el grupo de clase en cuanto a rendimiento: <input type="checkbox"/> Muy por debajo de la media del grupo <input type="checkbox"/> En la media del grupo <input type="checkbox"/> Menor que la media del grupo <input type="checkbox"/> Mayor que la media del grupo	



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

DATOS A RECOGER	PUNTUACION							
5. RELACION DE LA FAMILIA CON LA ESCUELA								
5.1 Alguno de los miembros de la familia (padre, madre, abuelos, hermanos, etc...) informa de los motivos de las faltas de asistencia a la escuela: <table border="1"><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td></tr></table>	1	2	3	4	5	6	7	
1	2	3	4	5	6	7		
5.2 Algún miembro de la familia (padre, madre, abuelos, hermanos, etc...) acude a las citas que los profesores solicitan por teléfono, a través del niño o personalmente: <table border="1"><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td></tr></table>	1	2	3	4	5	6	7	
1	2	3	4	5	6	7		
5.3 Alguno de los miembros de la familia (padre, madre, abuelos, hermanos, etc...) solicitan entrevista o contacto con el profesor: <table border="1"><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td></tr></table>	1	2	3	4	5	6	7	
1	2	3	4	5	6	7		
NO CONTESTAR 5.4								
5.4 Alguno de los miembros de la familia se interesa o considera importante la escuela: * Mis padres quieren que esté en la escuela: <input type="checkbox"/> Hasta que sepa leer y escribir <input type="checkbox"/> Hasta 8º E.G.B. <input type="checkbox"/> Más tiempo * ¿Qué hacen tus padres cuando apruebas?: <input type="checkbox"/> Existe refuerzo <input type="checkbox"/> No existe refuerzo * ¿Para qué tienes que venir a la escuela?: <input type="checkbox"/> Asistencia pasiva <input type="checkbox"/> Para estudiar, trabajar,...								



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

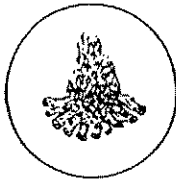
DATOS A RECOGER	PUNTUACION
5. RELACION DE LA FAMILIA CON LA ESCUELA	
5.5 Algún miembro de la familia asiste a los órganos de participación de los padres (Consejos de padres, APAS, etc...): <input type="checkbox"/> Consejo Escolar <input type="checkbox"/> APA <input type="checkbox"/> Comisiones <input type="checkbox"/> Otros _____ <input type="checkbox"/> No acude	



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

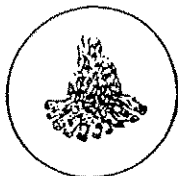
DATOS A RECOGER	PUNTUACION
6. TRATAMIENTO DIFERENCIADO DEL ALUMNO	
<p>6.1 En el Centro Educativo... ¿Hay consenso entre los profesores sobre la necesidad de introducir en el curriculum escolar elementos históricos y culturales de la comunidad gitana?</p> <p><input type="checkbox"/> a. Existe como Proyecto de Centro</p> <p><input type="checkbox"/> b. Hay consenso pero no se ha hecho</p> <p><input type="checkbox"/> c. No hay consenso</p> <p><input type="checkbox"/> d. No se ha planteado</p>	
<p>6.2 Aunque en el centro no haya un proyecto conjunto de introducción de elementos históricos y culturales de la comunidad gitana:</p> <p><input type="checkbox"/> a. El tutor individualmente lo tiene</p> <p><input type="checkbox"/> b. Aunque no hay un proyecto, se realiza a veces una sesión especial</p> <p><input type="checkbox"/> c. No se tiene, pero se considera conveniente</p> <p><input type="checkbox"/> d. No se cree necesario</p>	
<p>6.3 El profesor-tutor:</p> <p><input type="checkbox"/> a. Pertenece a una asociación de enseñantes con gitanos</p> <p><input type="checkbox"/> b. Ha leído libros y tiene contactos frecuentes con gitanos</p> <p><input type="checkbox"/> c. Ha leído artículos o participado en alguna jornada o encuentro sobre el tema</p> <p><input type="checkbox"/> d. Desconoce totalmente el tema</p>	



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

DATOS A RECOGER	PUNTUACION							
6. TRATAMIENTO DIFERENCIADO DEL ALUMNO								
6.4 En las situaciones en las que se observa a los niños... se detecta que el niño gitano habla con otros niños de sus costumbres gitanas (bodas, fiestas, lengua, etc...) o tiene alguna manifestación peculiar propia de su cultura: <table border="1" data-bbox="482 820 906 887"><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td></tr></table>	1	2	3	4	5	6	7	
1	2	3	4	5	6	7		



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VI.4. INSTRUMENTOS DE RECOGIDA DE DATOS

VI.4.3. REGISTROS PARA LA RECOGIDA DE DATOS

REGISTRO 1

PLANTILLA DE RECOGIDA DE DATOS DEL
ESTUDIO SOCIOMETRICO

1

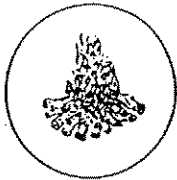
Las dos tablas que aparecen a continuación facilitan la corrección del cuestionario sociométrico. En ellas han de anotarse las nominaciones (elecciones y rechazos) recogidas por los alumnos (indicadores 3.1. a 3.4.). Han de quedar reflejadas el número de elecciones que el alumno recibe de sus compañeros payos (EP) y de gitanos (EG); así como el número de rechazos que recibe de sus compañeros payos (RP) y de gitanos (RG), tanto en la tarea de jugar como en la de trabajar.

NOMINACIONES EMITIDAS (Indicadores 3.1. a 3.4.)

COLEGIO: _____ CURSO: _____
Nº DE NIÑOS PAYOS QUE VOTAN: _____
Nº DE NIÑOS GITANOS QUE VOTAN: _____

Nº	EDAD	NOMBRE	JUGAR		TRABAJO		JUGAR		TRABAJO	
			E.P	E.G	E.P	E.G	R.P	R.G	R.P	R.G
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										

E.P Elecciones de payos R.P Rechazos de payos
E.G Elecciones de gitanos R.G Rechazos de gitanos



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VI.4. INSTRUMENTOS DE RECOGIDA DE DATOS

VI.4.3. REGISTROS PARA LA RECOGIDA DE DATOS

REGISTRO 1	PLANTILLA DE RECOGIDA DE DATOS DEL ESTUDIO SOCIOMETRICO	2
------------	--	---

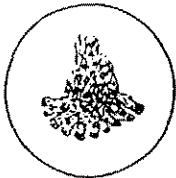
Las dos tablas que aparecen a continuación facilitan la corrección del cuestionario sociométrico. En ellas han de anotarse las nominaciones (elecciones y rechazos) recogidas por los alumnos (indicadores 3.1. a 3.4.). Han de quedar reflejadas el número de elecciones que el alumno recibe de sus compañeros payos (EP) y de gitanos (EG); así como el número de rechazos que recibe de sus compañeros payos (RP) y de gitanos (RG), tanto en la tarea de jugar como en la de trabajar.

NOMINACIONES RECIBIDAS (Indicadores 3.5. y 3.6.)

COLEGIO: _____ CURSO: _____
 Nº DE NIÑOS PAYOS QUE VOTAN: _____
 Nº DE NIÑOS GITANOS QUE VOTAN: _____

Nº	EDAD	NOMBRE	JUGAR		TRABAJO		JUGAR		TRABAJO	
			E.P	E.G	E.P	E.G	R.P	R.G	R.P	R.G
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										

E.P Elecciones de payos R.P Rechazos de payos
 E.G Elecciones de gitanos R.G Rechazos de gitanos



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

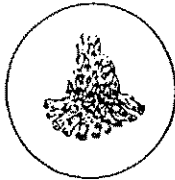
c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VI.4. INSTRUMENTOS DE RECOGIDA DE DATOS
VI.4.3. REGISTROS PARA LA RECOGIDA DE DATOS

REGISTRO 2 FICHA DE REGISTRO DE LA INTERACCION DEL
ALUMNO EN EL RECREO

FECHA DE OBSERVACION: ____ - ____ - 199__
COLEGIO: _____ CURSO: _____

NOMBRE	CON PAYOS Y GITANOS DE SU CLASE	CON PAYOS DE OTRA CLASE	SOLO CON GITANOS



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VI.4. INSTRUMENTOS DE RECOGIDA DE DATOS

VI.4.3. REGISTROS PARA LA RECOGIDA DE DATOS

REGISTRO 3

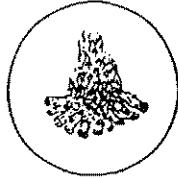
FICHA DE REGISTRO DEL LUGAR QUE EL NIÑO
OCUPA EN EL AULA

FECHA: ___ - ___ -199__

NOMBRE: _____ APELLIDOS: _____

COLEGIO: _____ CURSO: _____ EDAD: _____

A L E J A D O	EN ESPACIOS MARGINALES	
	AL LADO DE LA PUERTA	
	AL FINAL DE LA CLASE	
	AL LADO DE LA MESA DEL PROFESOR	
	CON NIÑOS CONFLICTIVOS	
	DE EDUCACION ESPECIAL	
	RECHAZADOS O AISLADOS	
ENTRE COMPAÑEROS PAYOS		



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VI.4. INSTRUMENTOS DE RECOGIDA DE DATOS

VI.4.3. REGISTROS PARA LA RECOGIDA DE DATOS

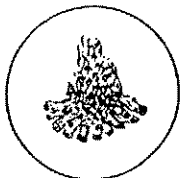
REGISTRO 4

FICHA DE REGISTRO DEL NUMERO DE NIÑOS NO
GITANOS QUE ELIGEN PARTICIPAR CON EL

FECHA DE OBSERVACION: ___ - ___ - 199__

COLEGIO: _____

CURSO	NOMBRE	NUMERO DE NIÑOS



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VI.4. INSTRUMENTOS DE RECOGIDA DE DATOS

VI.4.3. REGISTROS PARA LA RECOGIDA DE DATOS

REGISTRO 5

FICHA DE REGISTRO DE LA INTERACCION CON
LOS COMPAÑEROS DEL AULA

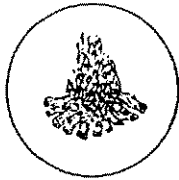
FECHA: ___ - ___ -199___

NOMBRE: _____ APELLIDOS: _____

COLEGIO: _____ CURSO: _____ EDAD: _____

E M I T I D A	COLABORA																		
	ACEPTA O IMITA																		
	PIDE INFORMACION																		
	DA EL OBJETO PEDIDO																		

R E C I B I D	COLABORA																		
	ACEPTA O IMITA																		
	PIDE INFORMACION																		
	DA EL OBJETO PEDIDO																		



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VI.4. INSTRUMENTOS DE RECOGIDA DE DATOS

VI.4.3. REGISTROS PARA LA RECOGIDA DE DATOS

REGISTRO 6

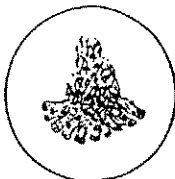
FICHA DE REGISTRO DE LOS RITMOS Y NORMAS
DEL ALUMNO EN EL AULA

FECHA: ____ - ____ - 199__

NOMBRE: _____ APELLIDOS: _____

COLEGIO: _____ CURSO: _____ EDAD: _____

	Nº DE VECES
PIDE LA PALABRA PARA HABLAR	1 2 3 4 5 6 7
SABE ESCUCHAR A LOS DEMAS	1 2 3 4 5 6 7
REALIZA PREGUNTAS ADECUADAS	1 2 3 4 5 6 7
COMUNICA VIVENCIAS	1 2 3 4 5 6 7
DA OPINIONES	1 2 3 4 5 6 7

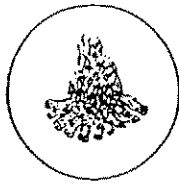


ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VII. NORMAS E INSTRUMENTOS DE INTERPRETACION

- VII.1. DIAGNOSTICO INDIVIDUAL
- VII.2. DIAGNOSTICO GRUPAL
- VII.3. ELABORACION DEL PERFIL INDIVIDUAL Y GRUPAL



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

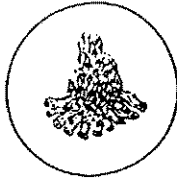
c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VII. NORMAS E INSTRUMENTOS DE INTERPRETACION

- VII.1. DIAGNOSTICO INDIVIDUAL
- VII.2. DIAGNOSTICO GRUPAL
- VII.3. ELABORACION DEL PERFIL INDIVIDUAL Y GRUPAL

Tras de la recogida de datos y de su posterior corrección, es función del evaluador interpretarlos con dos objetivos esenciales:

- * Diagnóstico individual: estudiar individualmente a cada uno de los alumnos, realizando un diagnóstico que sirva de base al evaluador para elaborar pautas de intervención.
- * Diagnóstico grupal: estudiar el proceso de normalización de los alumnos gitanos con el fin de proponer medidas en política educativa orientadas a mejorar sus resultados escolares.



VII. NORMAS E INSTRUMENTOS DE INTERPRETACION

VII.1. DIAGNOSTICO INDIVIDUAL

1. Elaboración de tablas de los resultados obtenidos por cada sujeto en las diferentes variables

Previamente a establecer un diagnóstico es necesario organizar los resultados en una tabla de doble entrada, de modo que en cada casilla figure la puntuación (porcentaje promedio) obtenido por cada alumno en las diferentes variables (ver tabla 1).

2. Interpretación de resultados con los datos contenidos en las tablas elaboradas

Para interpretar las puntuaciones de cada alumno es necesario tener en cuenta las puntuaciones óptimas que se pueden alcanzar.

Veamos a continuación un ejemplo que podría aclarar el modo de interpretación de los resultados:

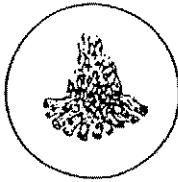
TABLA 1: RECOGIDA DE DATOS DE LOS ALUMNOS SEGUN CADA UNA DE LAS VARIABLES

ALM	ACCESO A LA ESCUELA	ADQUIS. RITMOS RUTINAS	INTERA. SOCIAL EN AULA	LOGROS ESCOLAR	RELACI. FAMILIA ESCUELA	DERECHO A LA DIFERE.	TOTAL
1	17	24,3	9	8,96	2,5	5,32	67,08
P.O	17	27	19	22	7	8	100

* P.O Puntuación Óptima

Acceso a la escuela: su acceso es normal, pues alcanza el porcentaje óptimo en dicha variables (17).

Adquisición de ritmos y rutinas: el alumno ha adquirido los ritmos y rutinas necesarios para su adaptación escolar, aproximándose así a la puntuación óptima en esta variable (27).



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

Interacción social: Su interacción social no es adecuada, situándose muy por debajo de la puntuación que sería de desear (19).

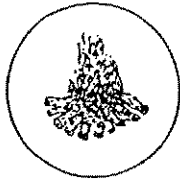
Logros escolares: así mismo los logros académicos del alumno son muy bajos con respecto a la puntuación óptima en esta variable (22).

Relación familia-escuela: la relación de la familia del alumno con la escuela es muy escasa. Así mismo ésta se sitúa muy por debajo del porcentaje óptimo (7).

Derecho a la diferencia: Aunque el resultado de esta variable no es el que cabría de desear se percibe que en la escuela se fomenta la diferencia cultural y el niño puede expresarse de acuerdo a su identidad.

Existe también la posibilidad de obtener en un mismo cuadro la puntuación del alumno en cada uno de los indicadores de las seis variables. La tabla 2 tiene ese objetivo.





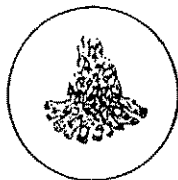
ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

TABLA 1: RECOGIDA DE DATOS DE LOS ALUMNOS SEGUN CADA UNA DE LAS VARIABLES

ALM	ACCESO A LA ESCUELA	ADQUIS. RITMOS RUTINAS	INTERA. SOCIAL EN AULA	LOGROS ESCOLAR	RELACI. FAMILIA ESCUELA	DERECHO A LA DIFERE.	TOTAL
1	,	,	,	,	,	,	,
2	,	,	,	,	,	,	,
3	,	,	,	,	,	,	,
4	,	,	,	,	,	,	,
5	,	,	,	,	,	,	,
6	,	,	,	,	,	,	,
7	,	,	,	,	,	,	,
8	,	,	,	,	,	,	,
9	,	,	,	,	,	,	,
10	,	,	,	,	,	,	,
11	,	,	,	,	,	,	,
12	,	,	,	,	,	,	,
13	,	,	,	,	,	,	,
14	,	,	,	,	,	,	,
15	,	,	,	,	,	,	,
P.O	17	27	19	22	7	8	100

* P.O Puntuación Optima



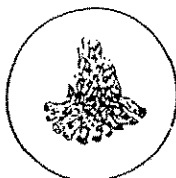
ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

TABLA 2: RECOGIDA DE DATOS DE LOS INDICADORES (POR ALUMNO)

VARIABLE 1					Puntuación Óptima 17				
INDICADOR P.O.I.	1.1. 50	1.2. 10	1.3. 15	1.4. 10	1.5. 5	1.6. 10			
OBTENIDO									%
VARIABLE 2					Puntuación Óptima 27				
INDICADOR P.O.I.	2.1. 25	2.2. 10	2.3. 30	2.4. 10	2.5. 3	2.6. 3	2.7. 4	2.8. 5	2.9. 10
OBTENIDO									%
VARIABLE 3					Puntuación Óptima 19				
INDICADOR P.O.I.	3.1.	3.2.	3.3.	3.4.	3.5.	3.6.	3.7.	3.8.	
OBTENIDO	25		15	15	15	10	10	10	%
VARIABLE 4					Puntuación Óptima 22				
INDICADOR P.O.I.	4.1. 20	4.2. 15	4.3. 30	4.4. 5	4.5. 5	4.6. 5	4.7. 5	4.8. 15	
OBTENIDO									%
VARIABLE 5					Puntuación Óptima 7				
INDICADOR P.O.I.	5.1. 26	5.2. 29	5.3. 10	5.4. 22	5.5. 13				
OBTENIDO									%
VARIABLE 6					Puntuación Óptima 8				
INDICADOR P.O.I.	6.1. 30	6.2. 20	6.3. 30	6.4. 20					
OBTENIDO									%
TOTAL DE TODAS LAS VARIABLES (máximo 100)									

* P.O.I.Puntuación Óptima del Indicador



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VII. NORMAS E INSTRUMENTOS DE INTERPRETACION

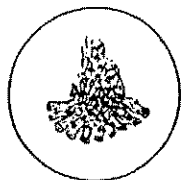
VII.2. DIAGNOSTICO GRUPAL

El objeto principal de este método de evaluación, como se ha explicado previamente es realizar evaluaciones a distintos niveles (una provincia, una Comunidad Autónoma, todo el Estado), sobre el proceso de incorporación escolar de los niños gitanos, el modo en que este se está produciendo, los resultados obtenidos, los retos pendientes, las lagunas fundamentales, etc. Esto se puede hacer mediante muestreos, o mediante censos, en función del tamaño del blanco de población al que nos estamos dirigiendo.

Existe también la posibilidad de realizar un diagnóstico diferencial entre ambos grupos étnicos en cuanto al proceso de normalización, hay que agrupar los datos (promedios de porcentajes) obtenidos en las distintas variables en función de la etnia. De esta forma podemos obtener una tabla de resultados, en base a la que interpretar el proceso de normalización alcanzado por los diferentes grupos étnicos en cada una de las variables estudiadas.

Dicha tabla se confeccionaría a partir de la tabla núm. 1, agrupando las puntuaciones obtenidas por los alumnos gitanos y las obtenidas por los payos, y hallando después los porcentajes promedios en cada una de las variables.

En las casillas de la tabla resultante (ver tabla 2) deben de figurar las puntuaciones (porcentajes promedio) de cada grupo étnico en las diferentes variables.

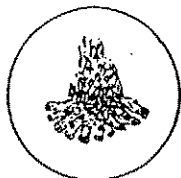


ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

TABLA 3: RESULTADOS PORCENTUALES DE LOS ALUMNOS GITANOS Y
PAYOS EN CADA UNA DE LAS VARIABLES

VARIABLES	ALUMNOS GITANOS	ALUMNOS PAYOS
ACCESO A LA ESCUELA		
ADQUISICION DE RITMOS Y RUTINAS ESCOLARES		
INTERACCION SOCIAL		
LOGROS ESCOLARES		
RELACION FAMILIA Y ESCUELA		
DERECHO A LA DIFERENCIA		
TOTALES		



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VII. NORMAS E INSTRUMENTOS DE INTERPRETACION

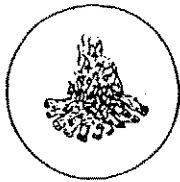
VII.3. ELABORACION DEL PERFIL INDIVIDUAL Y GRUPAL

A partir de la tabla 1 puede establecerse un perfil gráfico con el fin de observar una mejor interpretación de los resultados. Para dicha interpretación es necesario tomar como punto de referencia, los porcentajes óptimos que serian de desear en cada una de las variables (ver gráfico 1).

En el gráfico 1 pueden dibujarse los siguientes perfiles:

- a) Perfil de alumnos gitanos y de alumnos payos.
- b) Perfil individual de cada uno de los alumnos evaluados.

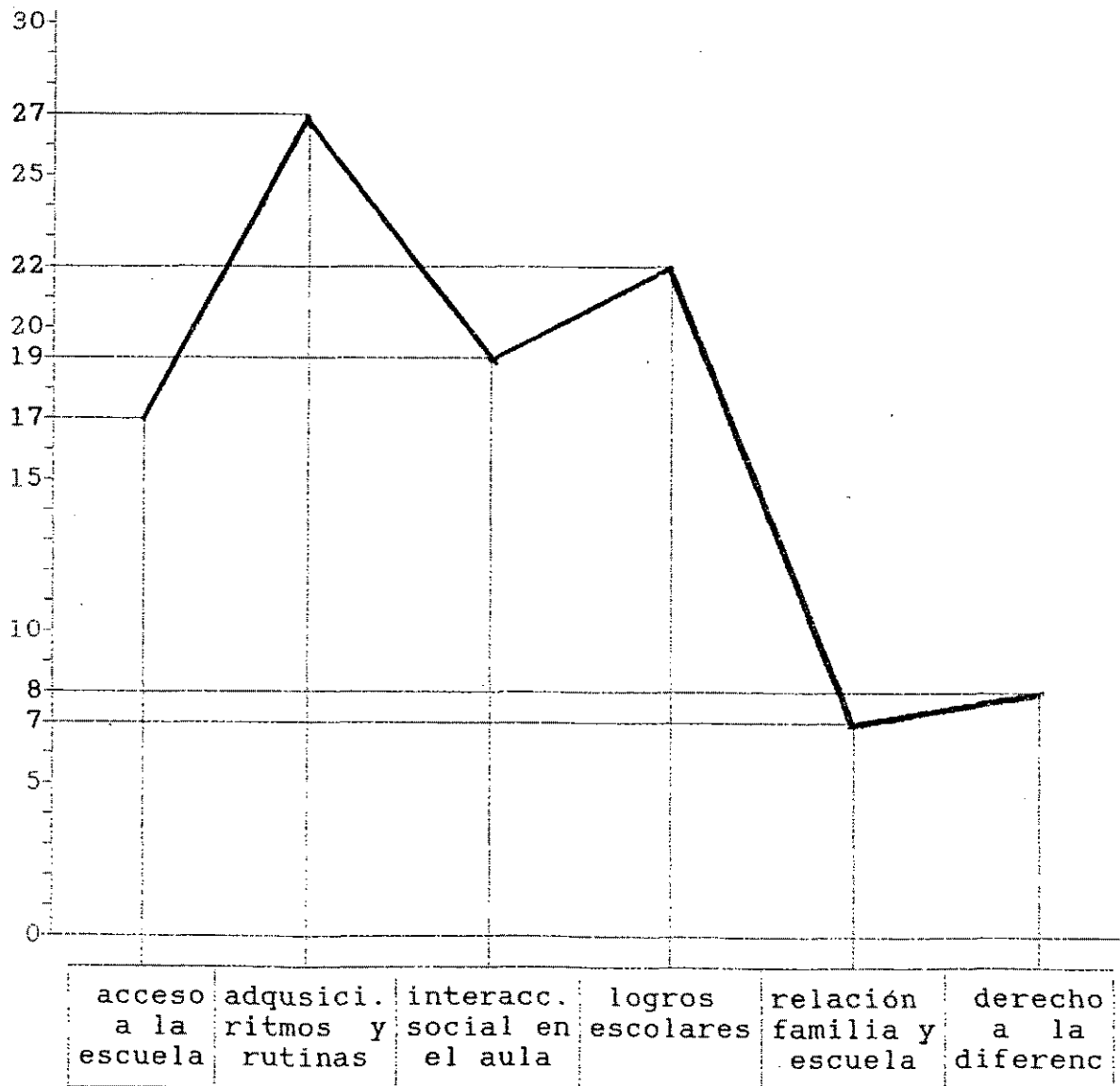
Con estos perfiles, -grupales e individuales- se deben de realizar los diagnósticos correspondientes, sin olvidar en ningún momento que el fin de los mismos no es la clasificación de los sujetos o de los grupos, sino servir de base para el diseño de posteriores pautas y estrategias de intervención psicosocial y de política educativa.

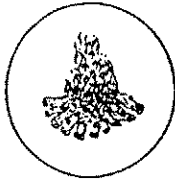


ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

GRAFICO 1: PERFIL OPTIMO EN CADA UNA DE LAS VARIABLES

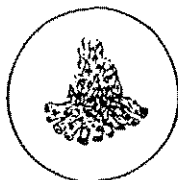




ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VIII. BIBLIOGRAFIA

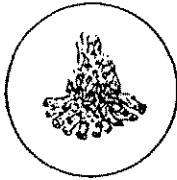


ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

VI. BIBLIOGRAFIA

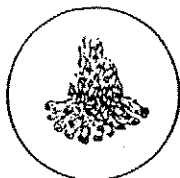
- * ALVAREZ, J.J. y otros. Organizaciones voluntarias e intervención social. ACEBO, 1990.
- * AMAT. Gitanos en el casco viejo de Vitoria-Gasteiz. Gobierno Vasco, 1985
- * ASHMORE, R. D. Solving the problem of prejudice. En: B. H. Collins (ED). Social Psychology: Social influence, attitude change, group processes and prejudice. Reading, Mass.: Addison-Wesley, 1970.
- * ASOCIACION SECRETARIADO GENERAL GITANO. Informe sobre escolarización de los niños gitanos en España. A.S.G.G. Madrid 1988.
- * ASOCIACION SECRETARIADO GENERAL GITANO. 1ª Jornadas Estatales de Seguimiento Escolar con Minorías Etnicas. A.S.G.G. Madrid 1989.
- * ASOCIACION SECRETARIADO GENERAL GITANO. Segundas Jornadas de Estudio sobre los Servicios Sociales para la Comunidad Gitana. A.S.G.G. Madrid 1988.
- * A.A.V.V. La escuela ante la inadaptación social. Fundación Banco Exterior. Madrid, 1988.
- * A.A.V.V. Actas de las Primera Jornadas sobre la Problemática del pueblo gitano. Asociación Pro-Derechos Humanos, Madrid, 1987.
- * BUENO LOSADA, J y ESTEBAN FRADES, S. Claves para evaluar y transformar los centros. Popular. 1988.
- * CALVO BUEZAS, T. El racismo que viene. TECNOS. 1990.
- * CALVO BUEZAS, T. Los racistas son los otros. POPULAR. 1990.
- * CALVO BUEZAS, T. ¿España Racista?. Voces payas sobre los gitanos. Anthropos, 1990.
- * CANO CONCRETRAS, A. El reto de los marginados. ADSIS, 1987.
- * CIDE. El sistema educativo español. CIDE. Madrid 1988



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

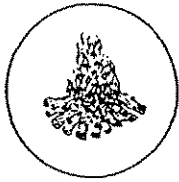
- * COHEN, and COHEN, A. Multicultural education. A sourcebook for teachers. Harpe education series, 1986.
- * DENDALUCE, I. Aspectos metodológicos de la investigación educativa. NARCEA., 1988.
- * DIAZ-AGUADO, M.J. El conflicto como motor de desarrollo moral. En: Perspectivas acerca de cambio moral. posibles intervenciones educativas. Servicio Editorial Universidad del País Vasco. 1989.
- * ETXEBERRIA, F. El fracaso en la escuela. EREI. 1987.
- * Equipo de profesores. Evaluación de la escolarización de los niños gitanos en Vizcaya
- * DUPONT, C. Approche d'une minorité marginalisée: les gitans d'Espagne. Memoire présentée en vue de l'obtention de la licence en interprétation, Paris, 1987.
- * ESTEBAN, T. La escuela y la Comunidad gitana. Segundas Jornadas de Estudio sobre Servicios Sociales para la Comunidad Gitana. Asociación Secretariado General Gitano, Madrid, 1988.
- * GARCIA, E. La integración escolar: aspectos psicosociológicos. Cuadernos de la UNED. Madrid, 1988.
- * GLAZER N. and MOYNIMAN D., Ethnicity, Thering an Experience, Mavard University Press 1975.
- * GRIMMETT, S. Y GARRETT, A. A. review of evaluations of projects Head Start. Journal of Nego Education, 1989.
- * GUNDARA, J. Racism. diversity and education. Hodder and stoughton, 1986.
- * HERSH, R.; REIMER, J. Y PAOLITTO, D. El crecimiento moral de Piaget a Kohlberg, Narcea, Madrid, 1984.
- * INIESTA, A. La compleja escolarización gitana. Cuadernos INAS de asistencia y acción social. T2, N° 8 (oct-Dic 1982). P.32-48
- * INIESTA, A. Los gitanos, problemas socioeducativos. Narcea, Madrid, 1981.



c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

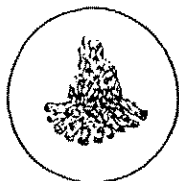
- * INSTITUTO DE SOCIOLOGIA APLICADA DE MADRID. La escuela puente para niños gitanos. Asociación Secretariado General Gitano, Madrid, 1990.
- * JOHSON, D. W.: JOHNSON, R. T. Instructional goal structure: Cooperative, competitive, or individualistic. Review of Educational Research, 44, 213-240, 1974.
- * JOHSON, D. W. Cooperación, competencia y resolución de conflictos, 1970.
- * LAS HERAS GARCIA, J. Gitanos en la escuela o la escuela a los gitanos y El servicio de minorías étnicas potencia las actividades escolares. La Ciudad. N 6. Madrid. 1985.
- * LIEGEOIS, J.P. Gitanos e itinerantes. PRESENCIA GITANA
- * LIEGEOIS, J.P. La escolarización de los niños gitanos y viajeros. COMUNIDADES EUROPEAS
- * LIEGEOIS, J.P. 35. Séminaire d'enseignants du Conseil de L'Europe. la scolarisation des enfants tsiganes; l'évaluation d'actions novatrices. Conseil de la coopération culturelle Strasbourg, 1988.
- * LIEGEOIS, P. Les enfants tsiganes à l'école: la formation des enseignants et autres personnels. Conseil de la coopération culturelles. Strasbourg, 1988.
- * MARTIN LLUCH, L.F. Actas de las primeras jornadas sobre la problemática del pueblo gitano. Asociación Pro-Derechos Humanos de España. Madrid, 1987.
- * M.E.C. Diseño curricular base. Educación infantil. M.E.C. Madrid 1989
- * M.E.C. Diseño curricular base. Educación primaria. M.E.C. Madrid 1989.
- * M.E.C. Diseño curricular base. Educación secundaria obligatoria I. M.E.C.
- * M.E.C. Diseño curricular base. Educación secundaria obligatoria II. M.E.C.
- * M.E.C. Libro blanco para la reforma del sistema educativo. M.E.C.



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

- * M.E.C. Plan de investigación educativa y de formación del profesorado. M.E.C.
- * M.E.C. Evaluación de la integración escolar. M.E.C.
- * M.E.C. Evaluación del programa de integración. Serie Instrumentos de Evaluación nº 1, Madrid 1990.
- * M.E.C. Ley Orgánica de Ordenación General del Sistema Educativo, Madrid 1990.
- * MEYE LUANNA H. , Indicadores de calidad de un programa (PQI) un cuestionario de las prácticas más prometedoras en los programas educativos para personas con deficiencias severas. División of suecial Education an Rehabilitation Syracuse Univerity,
- * MONTOYA, J.M. La Minoría gitana en la Comunidad de Madrid. Consejería de Salud y Bienestar Social. instituto Regional de Estudios, 1987.
- * OCDE. Indicadores Sociales Lista O.C.D.E. París
- * PEREZ YUSTE, Diagnóstico, Evaluación y Toma de Decisiones Rialp S. A. 1990.
- * PINILLOS, J. L. Los prejuicios y la sociedad contemporánea. Cuenta y Razón. 1982.
- * SAN ROMAN, T. Entre la marginación y el racismo. Reflexiones sobre la vida de los gitanos. Aianza Universidad. Madrid. 1985.
- * SCRIBNER, S, Y COLE M. Consecuencias cognitivas de la educación formal e informal. Revista Science, 132, 553-558, 1973. Reproducido en Infancia y Aprendizaje, 1982.
- * SLAVIN, ROBERT. E.; DEVRIES, D. KEITH J. EDWARDS. Birracial learning teams and race relations in the classroom: fous fields experiments using Team-Gamens-Tournament. Journal od Educational Psychology, Vol.70.1978.
- * SLAVIN, ROBERT. E. Non-cognitive outcomes of cooperative Learning, cap, 14, 341-365.



ASOCIACION
SECRETARIADO GENERAL GITANO

c/ Fuencarral, 129 - 5º A
Telfs.: 448 10 98 - 448 12 02
Fax: 448 12 02
28004 - Madrid
C.I.F. G-28842623

- * SLAVIN, ROBERT. E. Cooperative Learning Review of Educational Research Summer, Vol 50. 1980.
- * SLAVIN, ROBERT. E. Developmental and Motivational Perspectives on Cooperative Learning: A reconciliation. Rev.Child Development núm. 58, pag. 1161-1167, 1987.
- * SUBDIRECCION GENERAL DE EDUCACION COMPENSATORIA. Proyectos de compensación educativa en centros de E.G.B. Madrid, 1990.
- * SUBDIRECCION GENERAL DE EDUCACION COMPENSATORIA. Informes de educación compensatoria. Años 1987-1988-1989.
- * STUFFLEBEAM, D.Y SHINKFIELD, A. Evaluación sistemática. Guia teórica y práctica. PAIDOS, 1987
- * VICENTE CIFUENTES, M A. Educación compensatoria. Diálogo Gitano. N 11-12 Madrid 1983.
- * VARIOS. Autoevaluación en la EGB. Cuadernos de Pedagogía. N 175.
- * WOLFENIBERGER, N. GLENNL, Pass 3, Guia. Programa de Análisis de Servicios Sadma. 1982.
- * WOLFENIBERGER, N. GLENNL, Pass 3, Manueal Saolme, 1982
- * ZIEGLER, E.; ABELSON, W.; TRICKETT, P.; Y SEITZ V. Is an intervention Program Necessaary in order to improve economically disadvantaged children's IQ scores? Child Development. Vol. 53, 1982.
- * ZUCHAN E, BROSSEAU M. Evaluation de l'integration scolaire des enfants Handicapés, Les cahiers du CINERHI Nº 43. 1988.