Proyecto de fomento de la lectura C.R.A. Las Villuercas

Jesús Barbero Mateos
Director del C.R.A. Las Villuercas (Deleitosa)

INTRODUCCION

¿Ha evolucionado la escuela en los últimos cincuenta años? Para los más conservadores o retrógrados la respuesta puede que sea afirmativa y para los más progresistas e innovadores puede que sea negativa. Lo cierto es que si vamos comparando, siquiera superficialmente, uno por uno, los elementos, tanto humanos como materiales, que inciden en la educación, podemos llegar a concluir en relación con…

El Maestro-profesional. Sin duda la formación académica y profesional del maestro ha mejorado en cuanto a la especialización y al conocimiento pedagógico-didáctico se refiere. En ello han incidido fundamentalmente la mejora y profundización académicas, tanto en el bachillerato, el magisterio y la propia preparación o capacitación que exigen los procesos selectivos de acceso al cuerpo de maestros; así como las aportaciones de formación continua que ofrecen los C.P.R.

Amén de la formación de los maestros hay que destacar el aumento en el número de ellos y su especialización. Hace cincuenta años un maestro solo, había de afrontar la totalidad de las tareas instructivas de los alumnos. Hoy existen especialistas de todas las áreas. Además está el apoyo terapéutico para los alumnos con refuerzo educativo y necesidades educativas especiales. A todo ello hay que unir la aportación externa de los servicios de Orientación. Por tanto los temas de orientación, tutoría, programación, coordinación, relación e interacción con la comunidad educativa, están más sistematizados y todo ello entrelazado en una estructura educativa mucho más perfilada y organizada: Equipos Directivos, Consejos Escolares, Comisiones de Coordinación Pedagógica, Equipos de Ciclo y Área etc.

Los Alumnos. Las consecuencias tanto positivas como negativas de una sociedad desarrollada, donde priman los medios de

comunicación y las nuevas tecnologías, provocan que el grado de información de los alumnos y las posibilidades de formación extra-escuela de éstos, sean infinitamente superiores a las de hace medio siglo.

Los Padres/madres. Algo parecido ocurre con los/as padres/madres en cuanto a que su información-formación es netamente diferente. También cambia el papel o rol que estos desempeñaban, ya que las necesidades de trabajo en una sociedad moderna y consumista implican que cada vez haya menos tiempo para ocuparse de los hijos y poco a poco se van cediendo pretendidamente, parcelas de trabajo a favor de la escuela. Hace años había una clara diferencia en las competencias que ejercía el maestro, el padre y el cura. El maestro instruía, el padre educaba y el cura adoctrinaba. En la actualidad, con las mismas horas y con más áreas de trabajo (nuevas tecnologías, idiomas, educación física, educación artística…..) el maestro se ve obligado a sumir la realización de las tres tareas enunciadas con anterioridad.

Los Medios materiales. En este campo sí podemos decir que hemos evolucionado sustancialmente, tanto en inversiones, infraestructuras, dotaciones, material, equipamiento, etc.

El Entorno social. Si este aspecto a mediados del siglo pasado no suponía un factor determinante en la educación de nuestros alumnos, hoy en día representa un elemento tanto o más importante que la suma de las influencias que ejercen la familia y la escuela.

La Administración Educativa. Disfrutamos de una Administración Educativa democrática y cercana, que ha hecho un tremendo esfuerzo tanto en medios materiales como humanos y de apoyo a la escuela, sin precedentes en nuestra historia.

Esta se desvela hoy en día mediante la Inspección, los Servicios Auxiliares y los Programas Educativos. Todos ellos trabajan como un agente asesor, orientador y facilitador de todos los temas que surgen, como consecuencia de la implantación y aplicación de una legislación educativa más racional y moderna; lejos de una función inspectora, monolítica, rigurosa e inquisitorial propia de otros tiempos.

Por tanto hemos cambiado, pero ¿lo hemos hecho al compás de lo que ha cambiado la sociedad? Y no sólo eso, ¿nuestros centros están preparados o siquiera concienciados de que los cambios sociales que vendrán en los próximos años van a ser mucho más bruscos y vertiginosos que los acaecidos con anterioridad y que podemos correr el riesgo de no evolucionar paralela y proporcionalmente a ellos?.

Todo esto, aún teniéndolo muy claro, más diáfana se nos presenta la idea de que nuestros Centros Públicos Rurales deben adaptarse a los acontecimientos históricos y no al revés o sea, acomodarnos a los retos que nos proponga el paso del tiempo. Debemos adaptar nuestras infraestructuras, equipamientos, edificios a una realidad cambiante, versátil, vanguardista y en constante proceso de transformación. No habremos de olvidar por ello, lo que nos ha enseñado la historia, todo el legado cultural y el patrimonio de nuestros predecesores. Es más, supone otro reto de la escuela pública compatibilizarlos, engarzarlos en plena simbiosis con los cambios que puedan surgir en el futuro.

Además, en este trabajo hay que implicar a la comunidad educativa y especialmente a los padres, para que aquella y estos, sean actores, colaboradores y cooperantes de la tarea que habremos de diseñar. Tampoco debemos olvidar el entorno social, que lejos de considerarlo como un actor externo y mediático que somos incapaces de controlar, habremos de incorporarlo como un elemento educativo más, domesticarlo a nuestra medida y aprovecharnos de sus vertientes positivas en nuestro proceso educativo; sin que se nos escape como una fiera incontrolable que nos perjudique y se convierta en continua excusa de nuestras desdichas y lamentos.

Todo lo anteriormente expresado, legado cultural, modernidad y vanguardia, implicación de la Comunidad Educativa y "domesticación del entorno mediático", forman los elementos que tenemos que unir en las escuelas, para que nuestra tarea tenga una base de cara al futuro que se nos avecina.

Si anteriormente hemos dicho que uno por uno, todos los aspectos que rodean la escuela rural, han sufrido cambios y cincuenta años, aunque no al mismo ritmo que las transformaciones sociales, no es menos cierto que la tarea didáctica, diaria y rutinaria, las divisiones de los conocimientos por áreas, los horarias, los criterios de los agrupamientos, las distribuciones espaciales de los edificios y aulas, no se diferencian mucho en lo sustancial respecto de los existentes hace años.

Y es en este punto, donde manteniendo, lo que no es susceptible de ser rectificado -no está dentro del campo de nuestras atribuciones o que por estar por encima de nosotros nos viene impuesto por la norma-, podemos modificar la realidad de nuestros entornos escolares, para así conseguir los objetivos expuestos con anterioridad.

Para ello nos propusimos, en un principio, racionalizar y optimizar los espacios internos del Centro, de tal forma, que organizaríamos un sitio concreto donde estaría incluida la Biblioteca, como elemento principal y donde hubiera un espacio reservado al vídeo, al cine, a la fotografía, a los ordenadores, a la prensa, a las Ciencias, a la Historia, al Medio Ambiente etc.

De esta forma presentaríamos a los alumnos un microcosmos interdisciplinar (no olvidemos que los alumnos de esta edad perciben la realidad de forma global) donde estuvieran juntos todos los elementos de los que se puede aprender, sin presentarlos de una forma aislada y estanca. Este espacio se caracteriza por su versatilidad, en el amplio sentido de la palabra, ya que nos ofrece un número ilimitado de situaciones de aprendizaje.

Pero para conseguir este objetivo de que los alumnos puedan contar con un espacio, donde estén integrados todos los motivos que les pueden suscitar curiosidad para aprender, partimos de la consideración previa de la optimización, adaptación, configuración, organización, habilitación e informatización de la Biblioteca Escolar como puntal esencial para fomentar la lectura y también la escritura, herramientas de saber y de placer.

Hemos de considerar que la actual distribución de las estancias, no se adapta lo suficiente para ofrecer unas condiciones materiales mínimas y en espera de ampliaciones y reformas en los distintos espacios de las diferentes localidades que componen el CRA y así contar con un espacio suficientemente amplio con buenos accesos, iluminación suficiente y una óptima infraestructura de cableados, enchufes, etc.

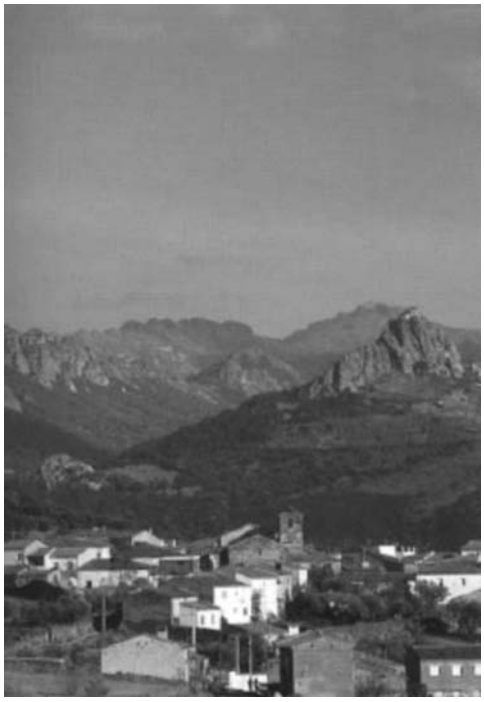
Nos planteamos iniciar el presente trabajo de fomento de la lectura mediante un Proyecto de Formación en Centros, en el que en un primer paso nos proponemos rehabilitar la Biblioteca Escolar de los cuatro pueblos y a partir de aquí, en unos casos y paralelamente en otros, diseñar una estrategia de intervención, con implicaciones sociales, actividades, talleres y trabajos, cuyo fin último sea fomentar la lectura en nuestros alumnos.

Para ello se hace preciso comenzar realizando un…

ANÁLISIS DEL CONTEXTO

1.1 SITUACIÓN GEOGRÁFICA Y SOCIOECONÓMICA.

La sierra y comarca de Las Villuercas da nombre a nuestro Centro, cuyo ámbito de acción abarca cuatro pueblos: Deleitosa (cabecera), Robledollano, Roturas y Navezuelas. Nos encontramos en el borde sur-oriental de la provincia de Cáceres, relativamente alejados de los núcleos de población más importantes de nuestra región. La propia situación geográfica, la orografía y relieve del terreno, junto con las tortuosas vías de comunicación, han generado durante años en esta zona una cierta situación de aislamiento. Ha sido un aislamiento mutuo, ya que esta comarca se ha caracterizado y aún se nos presenta como la gran desconocida de la región y todo ello ha conducido a que sus agrestes sierras, sus hondos valles, sus tupidas umbrías y sus hidalgos y desafiantes picachos, se mantengan casi impasibles al paso del tiempo, conformando todo junto un paisaje y una riqueza natural sin parangón en Europa.



Si esta comarca es rica en lo natural y medio-ambiental, no lo es tanto en lo económico. El aislamiento aludido y sus carreteras (en la actualidad se están reformando), la orografía y relieves muy montañosos, la escasa calidad de la tierra y su desigual distribución, han provocado que estemos hablando de una de las zonas más desfavorecidas y deprimidas económicamente de toda Europa. Esta comarca durante siglos ha desarrollado una economía agrícola-ganadera de subsistencia, donde la emigración, el paro y la pobreza eran sus principales señas de identidad.

En la actualidad y como consecuencia de las ayudas procedentes de la Unión Europea y del propio efecto multiplicador del desarrollo económico del país, hay que decir que estos entornos rurales han salido del subdesarrollo, han elevado el nivel de renta y la calidad de vida es inmensamente mejor a la de hace treinta años. Pero el sustento de la economía se basa, casi fundamentalmente, en el sector primario y las

cifras de paro, analfabetismo y renta están todavía muy por debajo de la media del país.

1.2. ESTRUCTURA DEL C.RA. "LAS VILLUERCAS"

Nos encontramos en el C.R.A. "Las Villuercas ", que, como hemos dicho con anterioridad, abarca cuatro pueblos y tiene quince unidades: nueve de Educación Primaria, cinco de Educación Infantil y una de Educación Secundaria Obligatoria, esta última ubicada en Navezuelas.

	E. Infantil	E. Primaria	E.S.O.
Deleitosa	2	3	
Robledollano	1	2	
Roturas	1	1	
Navezuelas	1	3	1
Total	5	9	1

En este Colegio trabajamos un total de 20 maestros, incluidas las dos maestras de Religión que compartimos con los colegios de Cañamero una y C.R.A. "Quercus" la otra, respectivamente. Igualmente prestan servicio en las Actividades Formativa Complementarias un total de nueve monitores. Contamos con una matrícula que ronda los 200 alumnos, distribuidos por pueblos de la siguiente forma, en relación con los habitantes:

	Alumnos	Habitantes
Deleitosa	72	920
Robledollano	28	482
Roturas	15	350
Navezuelas	84	735

Los edificios que dan cobijo a nuestros alumnos y sirven de centro de trabajo, son bastante heterogéneos, a continuación vamos a describir una serie de características de cada uno de ellos:

Deleitosa cuenta con un edificio moderno, construido en los años ochenta, con una pista aneja y bien dotada. Está bastante cuidado y ofrece cobertura para cumplir plenamente con nuestros objetivos, aunque hay que realizar ligeras reformas.

Robledollano. Construcción de la misma época que la de Deleitosa, pero con

menos espacio, de ahí que tengamos que iniciar gestiones para remodelar las dependencias con el fin de contar con una estancia medianamente amplia que albergue la biblioteca.

Roturas. Construcción antigua, poco cuidada y que presenta unos condicionantes físicos propios de otras épocas: techo de uralita, aseos fuera del recinto, rejas en las ventanas… amén de esto, cuenta sólo con dos aulas que tienen dos dependencias anejas muy pequeñas que impiden totalmente la aplicación de nuestras ideas. No obstante, y en espera de la realización de un proyecto de reforma por parte del Ayuntamiento, mediante el cual se remodelarían totalmente estas escuelas, utilizaremos provisionalmente la dependencia aneja a la clase de primaria. En esta localidad, al problema de la escasez de población, se unen las pesimistas perspectivas de que esta se recupere; no obstante por este Centro se ha instado a la autoridad municipal de que todas las inversiones que se realicen en el Colegio en el caso de que este en un plazo medio o largo se cierre por ausencia de niños, pueden servir como aula de cultura, biblioteca, sala de audiovisuales, auditorio, sala de proyecciones…todo ello para actividades municipales; incluso hasta que ese momento llegue, se puede compatibilizar el aprovechamiento escolar con el uso municipal.

Navezuelas. Edificio de unos cincuenta años con muchas carencias y en el que no se han realizado políticas de mantenimiento serias y rigurosas y más en concreto en el último quinquenio. De esto es producto que existan filtraciones en los techos que provocan humedades en las paredes y cubiertas, desperfectos en puertas y ventanas, suelos deslizantes que suponen riesgos de accidente etc. Además es el único pueblo del C.R.A. que mantiene escolarizados alumnos de E.S.O. y esto implica que no contemos con un espacio específico para la Biblioteca Escolar. Dado el número y concentración de alumnos que hay en sus distintos agrupamientos, no conceden ningún espacio libre fuera de las clases convencionales, excepto un aula que sirve de sala de profesores, sala de vídeo, sala de ordenadores y aula de apoyos. Esperemos que con el tiempo (pensamos que para el curso 2004-05 será una realidad), se produzca el lógico traslado de estos alumnos a los Institutos de Secundaria y así poder contar con un espacio específico para la Biblioteca. Igualmente tenemos fe en que la Administración local se comprometa al mantenimiento de las obras que se van a iniciar en el momento que se están redactando estas líneas, como consecuencia de inversiones realizadas por la Administración Regional.

No obstante, conviene realizar algunas…

CONSIDERACIONES PREVIAS

En primer lugar y antes de meternos en los contenidos propios del Proyecto es preciso y obligado relatar que este Proyecto de Formación en Centros cumple su segundo año de vida y que, por tanto, algunos objetivos están logrados en algunos pueblos, mientras que otros están en proceso, dependiendo de las limitaciones espaciales, del número de profesores implicados en la tarea…, por lo que vamos a exponer un cuadro explicativo para conocer el punto de partida en el que nos encontramos en febrero de 2004.

Decir igualmente que en el primer curso hubo menos Maestros participando y de manera más desigual por localidades que en el presente, cuestión esta que ha provocado que las tareas se hayan realizado con más celeridad y se hayan conseguido mayor amplitud de metas de las marcadas en un principio, en este año, respecto del anterior, puesto que en el actual está implicado casi la totalidad del claustro de profesores.

Hay que decir igualmente que en el curso pasado y como consecuencia de un problema técnico con el Programa ABIES se nos borraron más de 800 títulos que ya estaban catalogados. Como se ha citado con anterioridad no podemos olvidar las limitaciones espaciales y físicas con las que contamos a la hora de trabajar.

Es preciso indicar igualmente que la idea de emprender un proyecto de trabajo de cuatro bibliotecas distintas y distantes entre sí requiere un esfuerzo extra de coordinación, que en ocasiones se presenta como un obstáculo muy difícil de superar.

Sobre esto último y por lo explicado con anterioridad, hemos decidido con criterio estratégico, que la Biblioteca de Deleitosa, que es donde está la cabecera, la mejor dotada y que cuenta en principio con un espacio amplio y propicio, habrá de ser nuestro buque insignia, que sirva de Centro de vanguardia y de experimentación de las distintas aplicaciones e innovaciones, para desechar o emprender en el resto de los pueblos las iniciativas experimentadas en ella.

También pensamos que es aquí donde tenemos que contar con una base de datos donde se encuentren los fondos bibliográficos del todo el C.R.A., incluso de los datos de los pueblos que cuentan con Biblioteca Municipal, que en nuestro caso son Deleitosa y Navezuelas, ya que Robledollano y Roturas no cuentan con este servicio.

En todo caso, este es el…

GRADO DE CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO POR PUEBLOS

Objetivos	Deleitosa	Robledollano	Roturas	Navezuelas
Organización de los fondos existentes	X	X	X	X
Organización del espacio físico	X			
Elección de nombre para la biblioteca	X	X	X	X
Decoración de la sala	X			
Clasificación de los fondos bibliográficos	X	X	X	X
Tratamiento informático de los libros	X		X	
Señalización de las estanterías	X			
Creación del catálogo general de fondos y cotejo con las bibliotecas municipales				
Señalización de la biblioteca	X			
Gestión de fondos para las bibliotecas de aula	X	X	X	X
Garantizar disponibilidad de la biblioteca	X			
Difusión de fondos	X			

Ello ha sido posible gracias a esta…

RELACIÓN, POR ORDEN TEMPORAL, DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN LAS SESIONES DE TRABAJO

1. Distribución y ubicación de los espacios.

2. Elaboración del plano de la biblioteca.

3. Espurgo del material bibliográfico.

4. Estudio del programa ABIES.

5. Catalogación informática de libros.

6. Pegar códigos de barras y tejuelos.

7. Colocación de mobiliario.

7. Elaboración y colocación de carteles y dibujos decorativos.

8. Ordenación del material bibliográfico catalogado.

9. Distribución de libros por ciclos, etapas, temas, etc.

10. Colocación de cortinas y cuadros, decoración.

12. Diseño de pancartas e iconos.

13. Elaboración de carné de usuarios.

14. Señalización de la biblioteca y entorno.

15. Señalizar las estanterías.

16. Decoración de la sala de audiovisuales.

17. Plantación de macetas.

18. Incorporación de nuevos ejemplares al depósito auxiliar de ABIES provenientes del programa REBECA.

19. Adquisición de fondos.

Las tareas se han llevado a cabo con arreglo a la siguiente…

TEMPORALIZACIÓN

En principio partimos de que hay que definir una clara diferencia entre los objetivos del proyecto y los de la biblioteca en sí. Y esto es así, porque no nos podremos embarcar en la aplicación plena y sistemática de las actividades y objetivos de la biblioteca sin que esta, esté perfectamente organizada.

Nos podemos preguntar cómo se pueden compatibilizar los objetivos del proyecto con los objetivos últimos de la biblioteca escolar. La respuesta la hallamos en la, tantas veces repetida y no por ello menos bella, frase de Machado: ”caminante no hay camino, se hace camino al andar”.

Mientras estamos catalogando, los alumnos mayores están aprendiendo a catalogar, cuando decoramos las dependencias, los alumnos cooperan en la tarea, ayudan a colocar los libros, señalizar las estanterías (ver anexo VIII), poner los códigos de barras y los tejuelos, realizan dibujos, ilustraciones, diseños y colaboran prontamente ofreciendo sus fotos más originales para que cuanto antes les sea entregado el carné de usuario de la biblioteca escolar y lo más importante, **se ilusionan por la lectura**.

Como ejemplo de lo anteriormente expuesto, podemos relatar la aventura de poner nombre a la biblioteca.

Tras debatir y proponer distintas soluciones, decidimos, que como eran las bibliotecas de cuatro pueblos los que había que bautizar, siendo a la vez un único centro, lo mejor sería buscar un nombre que, además de ser único, diera cobijo a las cuatro localidades.

De este proceso surgió la idea de que la biblioteca del colegio se llamara: “Érase una vez : un lobito bueno (Navezuelas), un príncipe malo (Roturas), una bruja hermosa (Robledollano) y un pirata honrado

(Deleitosa), basándonos en la canción del cantautor Paco Ibáñez extraída del famoso cuento del poeta José Agustín Goytisolo. De esta forma se cumplirían los objetivos que nos habíamos propuesto para buscar el nombre.

Al mismo tiempo se plantearía a los alumnos que hicieran cuentos sobre estos personajes, que se aglutinarían en un solo documento pasando a formar parte de la biblioteca, como un libro más.

Aunque como se ha dicho, se están realizando actividades que surgen de los objetivos de la biblioteca mientras estamos consiguiendo los objetivos del proyecto, aquellas se plantearán, organizarán, programarán y sistematizarán cuando se hayan cumplido estos. Es decir, pensamos que en este curso 2003/04 la biblioteca de Deleitosa culminará la fase de cumplimiento de los objetivos del proyecto y en el próximo curso 2004/05, se iniciarán las actividades propias de los objetivos concretos de la biblioteca escolar, se incluirán en los horarios y pasarán a formar parte de la P.G.A. El resto de los pueblos seguirán el mismo esquema y aunque con más retraso, se irán incorporando al proceso al igual que en Deleitosa y aunque con el inconveniente del tiempo, contarán con la ventaja de que se aplicarán las experiencias positivas y se descartarán las negativas respectos de las realizadas en la cabecera del C.R.A.

En todo caso, estos son los…

OBJETIVOS DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR

1. Proponer un recurso de apoyo y/o vertebrador del proceso de enseñanza-aprendizaje, habituando a los alumnos a utilizar las bibliotecas con finalidad recreativa, informativa, formativa, de investigación y como elemento constructor de educación permanente y autoaprendizaje.

2. Dotar a los estudiantes de las capacida-

des y herramientas básicas para obtener, usar, acceder y utilizar una amplia oferta de recursos, servicios, programas, estímulos…

3. Fomentar el gusto por la lectura, aumentando la cantidad y calidad de estas.

4. Abrir la biblioteca a todos los elementos de la comunidad educativa.

5. Utilizar como recurso y elemento de aprendizaje el apoyo de las Nuevas Tecnologías.

Para su consecución se plantean una serie de…

ACTIVIDADES DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR

El trabajo de desarrollo de las actividades irá estructurado en torno a los ejes temáticos siguientes:

FORMACIÓN DE USUARIOS.

Para ello se plantean una serie de líneas estratégicas, partiendo de que una enseñanza de calidad no puede prescindir de la biblioteca, si lo que pretende es preparar a los alumnos para "aprender a aprender", haciendo que sean protagonistas de su formación.

Teniendo esto en cuenta, nosotros como maestros, no podemos limitar o descartar el uso de la biblioteca como recurso didáctico por desconocimiento de los materiales o de la forma de aprovecharlos. Tampoco debemos enviar a nuestros alumnos a la biblioteca sin una preparación previa que les permita encontrar y tratar la información, enseñándoles a ser selectivos en la búsqueda de datos.

Por estas y por muchas razones creemos importante incluir una serie de activida-

des de biblioteca, que faciliten el uso de ésta, no solo desde el punto de vista didáctico, sino también como un lugar mágico de encuentro con los libros.

Así pues, destacamos una serie de actividades tipo, que vayan introduciendo a nuestros alumnos en el conocimiento y uso de la biblioteca y que contribuirán a formar, tanto al profesorado como a los alumnos para ser usuarios eficaces de la biblioteca del centro y, de forma general, de las bibliotecas públicas.

Las actividades que presentamos a continuación, secuenciadas por Ciclos, contribuirán a conseguir los siguientes objetivos:

a) Experimentar y profundizar en la relación del niño/a con la biblioteca como lugar mágico que permite saciar su curiosidad.

b) Establecer un primer contacto con su amigo el libro de forma lúdica.

c) Despertar, crear y extender el gusto por la lectura.

d) Adquirir hábitos relacionados con el comportamiento que se debe mantener en la biblioteca.

e) Desarrollar la imaginación y la creatividad a través de los recursos que ofrece la biblioteca.

f) Reconocer la biblioteca como un lugar donde se puede buscar información.

g) Iniciar a los niños y niñas en la metodología bibliotecaria.

h) Aprender a buscar, organizar y aplicar la información disponible.

i) Aprender el mecanismo del préstamo.

ACTIVIDADES DESTINADAS A LA FORMACIÓN DE USUARIOS DE BIBLIOTECA.

EDUCACIÓN INFANTIL.

• Animación "EL SEMÁFORO"

Pueden participar en ella los alumnos/as de una clase. El objetivo de esta actividad consiste en adquirir hábitos relacionados con el comportamiento que se debe mantener en la biblioteca.

Necesitaremos cartulinas verdes y rojas en forma de círculo. También debemos tener preparadas las frases que vamos a decir relacionadas con el comportamiento que se debe mantener en la biblioteca.

Comenzaremos preguntando a los niños como creen que se deben comportar en la biblioteca, como tratar los libros, aclarando sus dudas. Después explicaremos que tendrán dos círculos: uno rojo y otro verde, cuando el profesor diga una frase de las que tenemos preparadas deberán pensar si es correcta o no levantando las cartulinas según corresponda.

Roja si no debe hacerse o Verde si se debe hacer. Esta actividad se hará en silencio remarcando que es como se debe estar en la biblioteca.

Ejemplos de frases para el semáforo pueden ser:

Verde	Rojo
Mirar las pastas	Doblar los libros
Guardarlo en su sitio	Pintar o rayar los libros
No revolver	Arrancar hojas
Comentar el libro con amigos	Quitar el forro
Ver los dibujos	Leer mientras estoy comiendo
Dejárselo a un amigo	Mojarlos
Hacer un dibujo sobre el libro	Dejar los libros revueltos
Hablar bajito	Dar gritos en la biblioteca
Devolverlo	Correr por la biblioteca
Mover con cuidado las sillas para no hacer ruido	Pelearme con un compañero para quitarle un libro.

A estas frases podemos incluir algunas más e incluso pedir a los niños/as que se inventen algunas.

PRIMER CICLO DE PRIMARIA

• Actividad: “EL JUEGO DE LA BIBLIOOCA”

Está destinado a los alumnos de primer ciclo de Primaria, aunque las casillas-pregunta serán adaptadas al primer o segundo curso.

Se prepara un tablero similar al de la oca, las casillas se dividen en cinco grupos temáticos, que se pueden representar con colores:

- Personajes de literatura infantil.
- Partes de cuento.
- Títulos de literatura infantil y Autores.
- Colocación de libros en las estanterías.
- Contesta (preguntas sobre: personajes principales sus objetos, lugares y personajes secundarios.

Cada jugador al caer en cada casilla-pregunta, tendrá que contestar para avanzar. Cada cierto tiempo debería cambiando para ir ampliando y renovando los márgenes de la formación.

SEGUNDO CICLO DE PRIMARIA

• Actividad: ¿CÓMO ES EL LIBRO?

Pueden participar todos los alumnos de una clase. Trabajando sobre los distintos elementos de un libro adquiriendo vocabulario relacionado con él.

Se necesitará un libro por alumno. El profesor explicará las partes que puede tener un libro y, dependiendo del nivel de los alumnos, se puede entregar una fotocopia con un dibujo explicativo, (como el que tenemos expuesto en la biblioteca), este contendrá:

PARTES EXTERIORES.

o Sobrecubierta.

- Solapa.
- Cubierta.
- Lomo (explicando también lo que es un tejuelo).
- Guardas; primera y última hoja que va pegada a la cubierta y que puede estar decorada con dibujos.

PARTES INTERIORES.

- Anteportada: primera página en blanco.
- Portada: página donde consta el título, autor/a, ilustrador/a, editorial, año de edición.
- Contraportada: parte posterior de la portada donde consta el ISBN, edición, depósito legal.
- Dedicatorias.
- Prólogo.
- Índice.
- Partes y capítulos.
- Anexos: índices, glosarios, epílogos, conclusiones.

Una vez realizada la explicación de cada uno de los elementos de un libro los alumnos trabajaran sobre ellos:

a) Los alumnos / as cogen el libro y comprueban cuáles de los elementos estudiados están presentes en su libro, nombrándolos y mostrándolos a los demás.

b) Completar un dibujo con las partes que tiene cada uno en su libro.

c) Se les entregarán tarjetas con las partes de los libros y ellos las colocarán correctamente en su libro.

Se pueden realizar las actividades en varias sesiones, para comprobar su consolidación en el aprendizaje de las partes del libro.

TERCER CICLO DE PRIMARIA

• Actividad: ELABORACIÓN DE FICHEROS TEMÁTICOS.

Aunque nuestra biblioteca escolar dispone de servicio de catalogación informatizado basado en el programa Abies, sería conveniente que los alumnos, principalmente de 5º y 6º, elaboraran un fichero donde se recogerían todos los libros de la biblioteca ordenados según el sistema CDU organizados por los colores. En cada ficha aparecerá el autor, título, código y los más importante, su ubicación en la biblioteca de acuerdo al ciclo que corresponda. De este modo les será más fácil encontrar el libro que necesiten de consulta, de recreo, etc. y se familiarizarán con el sistema que pueden encontrar en las bibliotecas públicas.

Para realizar esta actividad será necesario manejar la margarita de colores (Ver anexo I). Y las tarjetas donde se completará la información sobre los libros, guardadas en ficheros de cartón.

Este tipo de actividad les permitirá familiarizarse con el fondo de la biblioteca, la distribución de los libros, su ubicación y sobre todo el uso que pueden darles a los libros, no solo como complemento o lectura, sino también para realizar trabajos de clase, documentación, etc.

Enumeradas las actividades por ciclos, vamos a especificar otra actividad en la que pueden participar todos los alumnos del centro, denominada

TRAS LA PISTA DEL TESORO/ ¿DÓNDE ESTÁ EL PIRATA?

Aunque en esta actividad pueden participar todos los alumnos, independientemente de la edad y el ciclo al que pertenecen, sí debemos adaptar la dificultad a los distintos niveles. Con esta actividad los niños / as podrán iniciarse en la metodología bibliotecaria, manejar los recursos de la biblioteca y encontrar información en los ficheros.

Para esta actividad necesitaremos diferentes tarjetas con dibujos de tesoros o de piratas y las tarjetas con las pistas necesarias para encontrar las tarjetas en los libros.

La actividad consiste en esconder las tarjetas del tesoro/ o de los piratas entre los

libros de la biblioteca para que los niños / as puedan encontrarlas siguiendo las pistas de las tarjetas que habremos escrito anteriormente donde se especifican los pasos a seguir para encontrar las tarjetas, si los alumnos son muy pequeños las pistas pueden venir dibujadas en las tarjetas, bien las portadas de los libros donde están o porque el profesor las lee en voz alta.

Debemos recordar que los libros donde se esconden los piratas no estén muy próximos para evitar aglomeraciones en las estanterías.

Para el desarrollo de esta actividad los niños / as conocerán la distribución de la biblioteca y se les explicará que hay unos piratas escondidos y que deben encontrarlos, para ello formarán equipos y escucharán o leerán atentamente las pistas.

A continuación comienza la búsqueda, siempre recordando que mantengan en mayor medida las normas de la biblioteca en cuanto al silencio y al orden. La actividad termina cuando todos los equipos hayan encontrado el tesoro.

ACTIVIDADES EXTRAS PARA LA FORMACIÓN DE USUARIOS.

Educación Infantil.

o LOS RINCONES DE LA BIBLIOTECA, en esta actividad se les presenta formalmente la biblioteca mediante una serie de dibujos, proyección de diapositivas, imágenes.

o SOY UN CUENTO, a través de una animación en la que los niños se convierten en cuentos, sabrán como están colocados y ubicados en el fondo documental para su edad.

Primer ciclo de Primaria.

o EL DOMINÓ DEL LIBRO, se preparan 28 fichas similares a las del dominó. Cada ficha tiene una mitad donde va impresa una pregunta y otra mitad donde va impreso un dibujo que representa una respuesta. Para jugar se han de colocar las fichas en sus posiciones lógicas (las preguntas serán cortas del tipo ¿quién escribe libros?, y las respuestas serán dibujos. Para esa ficha con esa pregunta, se habrá de poner la ficha que contenga en esa mitad el dibujo de una persona escribiendo, es decir, un escritor.), pregunta con respuesta y viceversa. La temática depende de los objetivos del programa. Y pueden ser los alumnos quienes fabriquen las fichas.

Segundo ciclo de Primaria

o DECÁLOGO DE DERECHOS Y DEBERES, los alumnos de este ciclo serán quienes elaboren los carteles en los que aparezcan las normas de uso de la biblioteca y respeto por los libros. Siempre bajo la supervisión del profesor.

Tercer ciclo de Primaria

o JUEGO DEL TRIVIOLIBRO, con esta actividad se pretende que los niños aprendan a usar el catalogo, fichero, sistema CDU, etc. Para ello se usa la mecánica del juego del trivial mediante preguntas alusivas al objetivo de la sesión, englobando diferentes categorías, de manera que para responder correctamente sepan a donde dirigirse o en que tipo de libro encontrarán la respuesta, por ejemplo buscando en: enciclopedias, diccionarios, atlas, libros de literatura. Preguntas del tipo ¿qué autor ha escrito este libro? O ¿a qué categoría pertenece este libro?, también de cultura básica para hacerlo más ameno.

Las preguntas se deben ir renovando para hacer más ameno el juego e ir ampliando en los conocimientos. Con este juego los alumnos adquieren destreza en la consulta de las fuentes y adquieren cultura al ir descubriendo los contenidos de las respuestas a las preguntas planteadas en el juego.

o CDU JUEGO DE LAS ADIVINANZAS, con este juego pretendemos que los niños se acostumbren a manejar la margarita con los números de la CDU, que les servirá para posteriores juegos y actividades. Consiste en adivinar las respuestas o buscar documentos basados en el contenido de los nueve grupos de clasificación.

Necesitamos la margarita y las adivinanzas preparadas en tarjetas. Previamente habremos explicado a los niños como están clasificados los libros de acuerdo al sistema de Clasificación Decimal Universal.

LA LECTURA EN LA PROPIA BIBLIOTECA: ANIMACIÓN A LA LECTURA

A.- PRESENTACIÓN

Este trabajo nace del interés de un colectivo de profesores en experimentar distintas formas de animar a leer a los alumnos.

No se trata tampoco de un método completo, sino de recursos fáciles de utilizar en el aula y que tienen en cuenta el poco tiempo del que disponemos y los escasos medios materiales y humanos con los que podemos contar.

En su conjunto, estas técnicas son útiles y prácticas, permitiéndonos alcanzar buenos resultados bastantes buenos cuando se empiezan a aplicar en los primeros niveles educativos y tienen a continuación a lo largo de toda la Enseñanza Primaria.

B.- CONCEPTO DE ANIMACIÓN A LA LECTURA.

Vamos a ver algunas definiciones de animación a la lectura dadas por diversos autores:

" La animación a la lectura es una actividad que se propone el acercamiento del niño al libro de una forma creativa, lúdica, placentera."

La animación a la lectura es animar o incitar al niño a leer, es adentrarle en una aventura en la que él mismo se convierte en protagonista, a partir de la identificación con los personajes de ficción.

La animación a la lectura consiste, pues, en una actividad que propone el acercamiento del niño al libro de una forma creativa, lúdica y placentera.

Creemos que la escuela debe proporcionar el despertar de una sensibilidad que haga descubrir el placer que puede proporcionar la lectura.

El despertar de esta sensibilidad garantizará para el resto de la vida el empleo de este valioso instrumento de trabajo intelectual. Toda animación a la lectura se realizará bajo el signo de la creatividad.

C.- CLASES DE ANIMACIÓN A LA LECTURA.

C.1.- **Animaciones antes de leer un libro**.

Son las verdaderas animaciones puesto que se realizan de manera previa a la lectura del libro. Es conveniente empezar por este tipo de animaciones que invita a los niños a la lectura.

Podemos distinguir dos tipos: animaciones a la lectura de un libro concreto y animaciones a la lectura en general.

C.2.- **Animaciones <u>después</u> de leer un libro**.

<u>Animan a leer leyendo un libro; resultan muy útiles al mostrar de forma lúdica los distintos aspectos de un libro (personajes, situaciones, lugares, tiempo).</u>

Cuando estas animaciones se inician en los primeros niveles de Primaria, incluso en Educación Infantil van acercando al niño al mundo de los libros y le revelan este como fuente de información y de diversión.

C.3.- **Actividades en torno al libro**.

Podríamos citar: dibujos, dramatizaciones, encuentros con autores, exposiciones. Resultan más motivadoras y en muchas ocasiones suponen una ruptura con las rutinas de clase.

C.4.- **Actividades de creación personal**.

Son la consecuencia lógica de la lectura de libros. El buen lector termina deseando escribir, plasmar su experiencia lectora y lo que esta lectura le sugiere.

D.- OBJETIVOS DE LA ANIMACIÓN

Como objetivo general se pretende desarrollar en el niño el hábito lector, de manera que la lectura se convierta en una actividad placentera elegida libremente.

Y en cuanto a los objetivos más concretos enumeramos los siguientes:

a) Que descubra el libro físicamente iniciándose de forma paralela en el lenguaje de la imagen.

b) Que los niños desarrollen la capacidad de escuchar, comprender y retener.

c) Que comprendan lo que dice el libro completo.

d) Que desarrolle su capacidad analítica y creativa: repetir y recrear a partir de lo contado.

e) Que evolucionen de una lectura pasiva a una activa.

f) Que el niño descubra la diversidad de los libros.

g) Que se introduzca al niño en la literatura a través de la lectura.

E.- ANIMACIONES ANTES DE LA LECTURA DEL LIBRO

E.1.- **El libro quiere ser bien tratado**.

TÍTULO: Tratamos de marcar las pautas para el uso del libro. Puede servirnos como inicio del préstamo.

PARTICIPANTES: El número ideal de participantes oscila entre 10 y 15. Para niños desde segundo a sexto de Primaria.

OBJETIVOS: Que el niño conozca la forma correcta de tratar el libro.

MATERIAL: Necesitaremos un número de cartulinas igual al número de niños. La mitad de color rojo y la mitad de color verde. En las verdes escribiremos frases que reflejen la correcta utilización del libro. Y en las rojas escribiremos la frase contraria a la escrita en la verde. Es conveniente un toque humorístico en las frases.

TÉCNICA: Se barajan las cartulinas y se reparten.

E.2.- **El cuento de los cuentos**.

TÍTULO: Esta animación es útil cuando tenemos una pequeña biblioteca de aula y queremos dar a conocer los libros a los niños.

PARTICIPANTES: De 10 a 15 niños. Es apropiada para Educación Infantil y para Primer Ciclo de Primaria.

OBJETIVOS: Sacar los libros de las estanterías para que el niño los sienta más cercanos y puedan despertar su interés llevándoles a la lectura.

MATERIAL: Una biblioteca de aula y fotocopias de las portadas de los libros.

TÉCNICA: Entregaremos a cada niño una fotocopia de la portada de un libro y les pediremos que busquen el libro en la biblioteca. Una vez encontrado el libro, el

alumno colorea la portada fijándose en el libro. Con todas las portadas se hace un álbum. Este álbum nos puede servir para los más pequeños para saber que libros hay en la biblioteca.

E.3.- **La caja mágica**.

TÍTULO: Al realizar esta animación es conveniente dar un toque de misterio, tanto a la envoltura de la caja como en su aparición en clase.

PARTICIPANTES: De 20 a 30 niños de Ed. Infantil y Primer Ciclo de Primaria.

OBJETIVOS: Sirve para saber que cuentos clásicos conocen los niños.

MATERIALES: Necesitaremos una caja de cartón decorada con papel de regalo o pintada. Dentro metemos diferentes objetos que puedan La manzana=Blancanieves.

TÉCNICA: Se deja la caja en la clase sin que la vean los niños. Al empezar la animación se explica que deben reconocer que personaje se relaciona con ese objeto.

E.4.- **Encarnación de un personaje**.

TÍTULO: El animador se presenta como personaje de un libro y recomiende su lectura.

PARTICIPANTES: De 25 a 30 para cualquier curso de Primaria.

OBJETIVO: Motivar a los niños en la lectura de un libro.

MATERIAL: El libro elegido y algunos objetos que le ayuden al animador a caracterizarse como un personaje.

TÉCNICA: El animador se presentara caracterizado como un personaje y contará el argumento del cuento, contestará a las preguntas de los niños e intentará convencerles para que lean ese libro.

E.5.- **La lectura equivocada**.

TÍTULO: Esta estrategia va dirigida a niño y niñas muy pequeños, y consiste en que el niño descubra cuando lee, los errores. Para los más pequeños se puede titular

"Te equivocas".

PARTICIPANTES: Cuanto más pequeños mejor, especialmente para segundo ciclo de Ed infantil, entre 25 y 30 niños.

OBJETIVOS: Que el niño descubra el cambio de personajes, de algunas situaciones, nombres, etc.

MATERIAL: Un buen libro de cuentos sencillos.

TÉCNICA: El animador lee el cuento en voz alta el cuento. Una vez terminada la lectura:

- Se les pregunta si les ha divertido, que personajes le ha gustado más.

- Se les dice que el cuento se va a leer por segunda vez, si encuentran algún error en la lectura, deben decir "TE EQUIVOCAS".

- Se lee de nuevo el cuento sustituyendo nombres, situaciones, etc.

E.6.- **Jugar con un libro antes de leerlo**.

PARTICIPANTES: Pueden participar alumnos de cualquier nivel.

OBJETIVOS: Realizar una toma de contacto entre el libro y el niño.

TÉCNICA: Enseñamos el libro y decimos su título y autor. A partir de la presentación del libro podemos realizar las siguientes actividades:

- Imaginar el argumento a partir del título.

- Jugar con el título.

- Decir cualidades físicas del libro.

- Decir materiales de los que está hecho.

- Decir que personas han tenido que intervenir para que el libro llegue hasta nosotros.

E.7.- **Cóctel de libros**.

PARTICIPANTES: Adecuada para alumnos a partir del Tercer Ciclo de Primaria.

OBJETIVOS: Principalmente sirve para poner en contacto al niño con los libros, sacar los libros de las estanterías y que el niño los sienta más cercanos, más vivos.

TÉCNICA: Se invitará a los niños a un cóctel de libros en la biblioteca, para ello se puede confeccionar unas invitaciones atractivas. El día y la hora señalados se preparan en la biblioteca algo para comer y beber. Los alumnos invitados asistirán a esta fiesta. Algunos alumnos pasearán en bandejas libros especialmente escogidos por el profesor para que los alumnos puedan verlos y hojearlos. Al final del cóctel cada niño se llevará un libro.

F.-ANIMACIONES DESPUÉS DE LA LECTURA DEL LIBRO.

F.1.- **Se escaparon del cuento**.

TÍTULO: Esta animación es muy importante para que los niños identifiquen las ilustraciones que son del libro y las que no.

PARTICIPANTES: De 20 a 30 niños Siendo apropiada para el Primer y el Segundo Ciclo de Primaria.

OBJETIVOS: Estimular la atención, observación y memoria visual.

MATERIALES: Necesitaremos suficientes ejemplares del libro elegido. Prepararemos pegadas en cartulinas fotocopiadas de las ilustraciones de los libros o las mismas ilustraciones de libros en mal estado.

TÉCNICA: Los niños deben haber leído el libro de anteriormente, y ellos comentarán lo que más le ha gustado. Se dejan caer las cartulinas de las ilustraciones, y elegirán las verdaderas diciendo a que parte de la historia corresponde.

F.2.- **Toma, esto es tuyo**.

TÍTULO: En esta animación convertiremos a los niños en personajes del libro.

PARTICIPANTES: De 20 a 30 niños. Apropiada para el Segundo y Tercer Ciclo de Primaria.

OBJETIVOS: Principalmente sirve para poner educar la atención, favorecer la comprensión del cuento e identificar las características de los personajes.

MATERIALES: Necesitaremos suficientes ejemplares para tener uno por niño. También nos hará falta una maleta o caja grande y objetos de los personajes del cuento.

TÉCNICA: El animador leerá el libro en voz alta mientras los niños siguen la lectura a través de las imágenes. Se deja a los niños comentar lo que más le ha gustado. Cada niño representa a un personaje, buscando en la caja o maleta para ir eligiendo un objeto. Cada niño entregará el objeto que ha cogido al compañero que esté interpretando al personaje al que pertenezca el objeto y le dice "Toma, esto es tuyo".

F.3.- **La frase falsa**.

TÍTULO: En esta animación vamos a trabajar la atención del niño para descubrir la frase que no pertenece al libro.

PARTICIPANTES: De 20 a 30 niños. Apropiada para Segundo y Tercer Ciclo de Primaria.

OBJETIVOS: Se procurara que el niño: Entienda lo que lee. Ejercite su memoria. Ponga atención en lo que dice el libro.

MATERIALES: Suficientes ejemplares del libro elegido, al menos uno por niño. Cartulinas donde están escritos diferentes párrafos del libro en el que habremos introducido una frase falsa.

TÉCNICA: Los niños habrán leído el libro con anterioridad, antes de empezar se les dejará tiempo para que los niños comenten lo que más les ha gustado. Después se reparten las cartulinas y se pide a los niños que las lean en silencio buscando la frase que no corresponde al libro. Pasado un tiempo los niños nos dirán la frase falsa.

F.4.- **Antes o Después**.

TÍTULO: En esta actividad vamos a trabajar el orden temporal de los acontecimientos que narra el libro.

PARTICIPANTES: Apropiada para Tercer Ciclo, alrededor de 20 niños.

OBJETIVOS: Ejercitar la atención a al lectura y valorar el orden cronológico.

MATERIALES: Suficientes ejemplares del libro elegido, al menos uno para cada dos alumnos. Tantas cartulinas como niños participantes en las que escribiremos un fragmento del libro. De manera que se puedan reconstruir la historia juntándolas todas.

TÉCNICA: Una vez leído el libro con anterioridad y antes de empezar la animación, los niños comentarán lo que más les ha gustado.

Los niños se colocarán de pie o sentados formando una pila. Se reparten las cartulinas. Se deja un tiempo para que los niños lean en silencio las cartulinas. Después el primer niño lee la cartulina en voz alta, luego lo hará el segundo que se quedará en su lugar o se pondrá delante del primero, dependiendo de si su texto va antes o después del texto de su compañero. De esta forma se van colocando los niños hasta conseguir el orden correcto. Una vez conseguido pueden volverse a leer las cartulinas para ofrecer una versión cronológica.

F.5.- **El libro misterioso**.

TÍTULO: Es bueno realizar esta animación cuando ya conocen bien los libros de su biblioteca de aula.

PARTICIPANTES: El grupo clase. Es adecuada para el Segundo y Tercer ciclo de Primaria.

OBJETIVOS: Que los niños demuestren el conocimiento que tienen de los libros o de la biblioteca de aula.

MATERIALES: Biblioteca de aula, cartulinas con los mensajes.

TÉCNICA: El animador irá dando cada día diferentes pistas para ir encontrando el libro en la biblioteca de aula.

Las pistas pueden ser: fragmento del libro, personajes, nombre del autor,...

G.- OTRAS FORMAS DE ANIMAR A LEER.

Enumeraremos formas variadas que motivan a los niños a leer. Entre las más importantes tenemos:

G.1.- LA PUBLICIDAD.

Una forma muy sencilla de animar a leer es a través de la publicidad que hagamos de los libros, de la utilización de la biblioteca y de la lectura en general. Esta publicidad puede llevarla a cabo tanto el animador como los mismos niños y es adecuada para cualquier nivel educativo. Existen diferentes formas de hacer publicidad: **Carteles, señaladores de lectura, concurso de libros**.

G.2.- EL DIÁLOGO Y EL DEBATE.

El hablar de los libros leídos intercambiar impresiones y opiniones sobre ellos es una forma de hacer lectores más críticos y reflexivos y será un buen método de trabajo a partir de Tercero.

Podemos empezar por dialogar sobre un tema de interés para nuestros alumnos, dejando que haya un libre intercambio de opiniones. Al final del coloquio se recomendarán libros que traten sobre el tema debatido.

G.3.- FICHAS DE LECTURA.

Estas fichas deben cumplir una serie de características, por ejemplo (Ver anexo VI):

- Serán lo más sencillas posibles.

- Tendrán carácter voluntario.

- Su objetivo será orientar a futuros lectores de ese libro.

Las fichas de lectura deberán incluir algunos apartados como:
Título, Autor, Editorial, Nº de páginas, Clasificación personal del libro, Hablar del personaje, Vocabulario de palabras nuevas, Nivel de lectura, Apartado libre.

G.4.- LOS PADRES Y LA ANIMACIÓN A LA LECTURA.

Está fuera de dudas la importancia que tiene la colaboración con los padres en la tarea de hacer niños lectores.

Es necesario comentar a los padres, bien mediante circulares o en reuniones de tutoría, cómo pueden ayudar a sus hijos para que se acerquen a la lectura. Algunos consejos pueden ser:

Para los más pequeños

- Cuente historias a sus hijos, lea cuentos en voz alta siempre que le sea posible.

- Cuente historias de su familia, enséñele refranes, adivinanzas, canciones de corro, trabalenguas.

- Lea fragmentos de cuentos y libros a sus hijos y deje que ellos continúen la lectura. Si el niño se cansa, lean a medias: un renglón usted, un renglón el niño.

- Deje que el niño le lea a usted o le cuente cuentos.

Para los mayorcitos

- Forme una biblioteca para sus hijos con libros apropiados a su edad y que estén de acuerdo con sus intereses y necesidades.
- Persuada a sus hijos para que gasten una parte del dinero que les da para sus necesidades en libros.

- Participe en las lecturas de sus hijos, hable con ellos acerca de lo que han leído y sobre lo que les gusta de sus lecturas.

- Ayúdele a ser responsable si utiliza algún servicio de préstamo de libros para que cuide los libros y los devuelva a tiempo.

El profesor también debe informar a los padres sobre las normas de préstamo de libros, pidiéndole que ayude al niño a cumplirlas. También puede recomendar a los padres libros adecuados para su hijo, especialmente en vacaciones: **Maleta de libros para vacaciones**.

H.- LA ANIMACIÓN A LA LECTURA Y LA CREATIVIDAD.

H.1.- EL CUENTO CLÁSICO: TRABAJANDO LOS CUENTOS CLÁSICOS.

A pesar de que el cuento tradicional tiene detractores es una realidad con la que debemos contar. Son estos cuentos el primer contacto de los niños con los libros y la literatura. Intentaremos utilizarlos para animar a los niños a leer.

Con estos cuentos se pueden trabajar de forma diferente, algunos ejemplos son: **narrarlos oralmente, hacer preguntas del tipo: ¿qué pasaría sí?, jugar personajes**.

H.2.- ¿CÓMO TRABAJAR LOS TRABALENGUAS?

Presentaremos trabalenguas conocidos y haremos que los niños se fijen en cuál es la dificultad que presentan: repetición de un sonido o grupo de sonidos, palabras largas, palabras inventadas,...

Los trabalenguas los recitarán en clase tratando de aumentar la velocidad.

Se pueden hacer concursos.

H.3.- ¿CÓMO TRABAJAR LAS ADIVINANZAS?

Trabajaremos siempre a nivel oral. Presentaremos a los niños las adivinanzas tradicionales y se iniciará la actividad con la pregunta ¿Quién conoce adivinanzas? Después se pueden emprender otras actividades:

- Aprender nuevas.

- Dibujarlas.

- Recitarlas.

- Investigar.

- Hacer concursos.

- Preguntando en casa, mirando libros.

H.4.- LA PALABRA MÁGICA.

Es una forma fácil de crear historias:

- Se dice una palabra al azar.

- Pedimos a los niños que intenten inventar una historia con esas palabras, bien en equipo o bien individualmente.

H.5.- LAS PÓCIMAS.

Tiene como objetivos acercar a los niños al lenguaje poético. Se puede presentar

en dos versiones:

Positiva- somos magos y magas que hacemos pócimas mezclando cosas bellas para conseguir cosas buenas.

Negativa- somos brujos y brujas que hacemos pócimas mezclando cosas desagradables.

H.6.- EL LIMERICK.

Se trata de inventar un poema breve que juega con el absurdo:

- Primer verso, definir el protagonista.

- Segundo verso, características del personaje.

- Tercero y cuarto verso, ¿Qué hace? Su redacción.

- Quinto y sexto, se trata de encontrar un adjetivo que califique al personaje.

I.- EL NIÑO NO LECTOR: DIFICULTADES Y SOLUCIONES.

EL NIÑO NO LECTOR.

MECÁNICA DE LA LECTURA.

Mala lectura expresiva.

Mala lectura mecánica:

- silabea.
- retrocede.
- repite palabras.
- cambia palabras.
- poca velocidad.

COMPRESIÓN LECTORA.

Mala lectura expresiva.

Pobreza de vocabulario.

Desconocimiento de expresiones.

Falta de conocimientos.

Noción temporal no dominada.

GUSTOS.

No ha leído nunca, no sabe elegir.

Ha leído solo cuentos infantiles.

Pocos libros le gustan.

Le han forzado a leer sin dejarle elegir.

SOLUCIONES.

MECÁNICA LECTORA.

Leer textos cortos.

Preparar la lectura silenciosa.

Buscar el significado de las palabras que no conozca.

No seguir la lectura con el dedo, leer el renglón de dos o tres golpes de vista.

COMPRENSIÓN.

Darle libros cortos, comentar libros.

Dar libros con vocabulario sencillo y narración lineal.

Ser su diccionario.

Dar libros del mismo autor.

GUSTOS.

Dar libros próximos a sus intereses, con narración lineal y personajes de su edad.

Preguntarle que libros ha leído y le han gustado, darle alguno con el mismo tema.
Dejar que: salte páginas, deje el libro cuando no le guste, coja libros de nivel lector más bajo, cómics.

PRÉSTAMO DE FONDOS.

Para efectuar el préstamo de fondos de la Biblioteca escolar, se ha hecho un carné a cada usuario que tendrá que presentar a la hora de realizar una devolución o llevarse un nuevo ejemplar. Igualmente, se han establecido una serie de normas y un horario para llevarlo a cabo, respetándose los plazos de entrega.

Con el fin de que los alumnos se vayan adentrando cada vez más en el mundo de la lectura, procuraremos que los libros que lean estén adecuados a su edad y resulten de su interés, para ello, hemos hecho una distribución de los recursos bibliográficos por Ciclos y dentro de esta, por orden alfabético de autores, de tal manera que cada usuario sabe en todo momento el lugar en el que se encuentran los libros adaptados a su nivel. Además, cada niño que lea un libro que realmente le gusto y le haya resultado interesante se lo recomendarán al resto de los compañeros y así elaboraremos un listado de libros recomendados por los propios alumnos. También colocaremos en un expositor las últimas novedades bibliográficas adquiridas por el Centro con el fin de motivar a los alumnos hacia su lectura.

Por último se elaborarán las estadísticas que nos ofrece el programa ABIES.

INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN. APOYO A LAS ÁREAS CURRICULARES.

También la biblioteca debe erigirse en elemento que conjugue los medios informáticos de que disponemos, con los recursos propiamente bibliotecarios: libros, revistas, periódicos y cualquier documento que necesitemos para el desarrollo de los trabajos que vayamos a realizar. Es muy importante el uso de internet como medio de información y el formato de taller como idóneo para el aprendizaje de estas técnicas de trabajo.

En este sentido, la aplicación y utilización de recursos tecnológicos, estará orientada a que el alumno sea promotor de su propio aprendizaje.

Los objetivos son:

- Conocimiento de las fuentes de información.
- Búsqueda de información.
- Utilización de los materiales.

Se trata de plantear una actividad investigadora, demostrando que el saber esta al alcance de todos y mostrando las pautas para que el proyecto llegue a buen término.

ORGANIZACIÓN DEL TALLER

Dinámica de funcionamiento.

Este taller propone un acercamiento a las técnicas de documentación e información, estableciendo una dinámica con diferentes propuestas que los alumnos desarrollaran y que más tarde podrán proponer a sus compañeros.

Propuestas posibles:

_Monográficos sobre temas concretos.

_Revistas o periódicos.

_Bibliografías de personajes.

_Elaboración bibliográfica sobre temas determinados.

En este taller están muy bien implicadas los alumnos y maestros, como coordinador del proyecto de trabajo, y esto implica una serie de pautas que enumeramos a continuación.

Planteamiento del trabajo

1_ Elegir y analizar el tema que se va trabajar.

2_Establecer los criterios de búsqueda.
3_ Conocer los tipos de documentos (libros, revistas, enciclopedias, etc).

4_ Aprender a utilizar las herramientas de acceso a la información y localizar documentos.

5_ Elegir los documentos que se van a utilizar según el tema.

6_ Anotar referencias.

7_ Leer la información y seleccionarla.

8_ Sintetizar la información, exponiendo las líneas esenciales y resumiendo.

9_ Disponer los objetivos para su presentación, comunicar los resultados.

10_ Editarlos, utilizando un programa de tratamiento de texto.

COORDINACIÓN

1_ El profesor debe captar la atención y promover la realización de proyectos.

2_ Debe participar en la elección de temas, explicando que van a aprender y cual va a ser el proceso.

3_ El profesor definirá los criterios de búsqueda.

4_ Los documentos de búsqueda serán seleccionados por el profesor para facilitar la tarea.

5_ El profesor informará sobre el funcionamiento de Internet como recurso a la información.

6_ La búsqueda de información será guiada.

7_ Seleccionar los documentos más adecuados.

8_ El profesor junto con los alumnos, anotará las referencias de los documentos encontrados en los distintos soportes.

9_ Los alumnos comenzaran el trabajo individual de lectura y selección de textos.

10_ El profesor colaborará con los alumnos en el proceso de síntesis de la información explicando las técnicas de trabajo adecuadamente.

11_ El grupo, dirigido por el profesor, constatará los resultados obtenidos y conformará la disposición de los materiales para la confección y elaboración del proyecto.

12_ Iniciar el procesamiento del texto y elaboración de los materiales utilizando el procesador. El profesor marcará las pautas.

13_ El profesor intervendrá directamente en la edición y difusión de los materiales entre los compañeros, los profesores, los padres, etc.

ASPECTOS ORGANIZATIVOS DEL TALLER.

Mecánica del trabajo:

1- Motivación y elección del tema, elegidos con propuestas de los propios alumnos, como por ejemplo: un periódico mural, un álbum temático, una exposición de dibujos, conocer algún personaje, conocer otras civilizaciones, conocer algunos hechos importantes, etc.

2- Actividades de ideas previas.

3- Búsqueda de fuentes de documentación. Aportación de materiales, revisión y visualización de los existentes.

4- Confección del guión de trabajo, donde se estructuran las actividades, para luego hacer el trabajo.

5- Elaboración de conclusiones.

6- Presentación del material: en forma de dossier, en vídeo, el álbum de dibujos, en cuentos con ilustraciones de los alumnos, en dibujos para una exposición, en periódicos pequeños, etc.

Llegados a este punto nos haríamos la siguiente pregunta, este taller ¿sería aplicable a los alumnos de E. Infantil? Sí, porque el aprendizaje activo y significativo es un principio metodológico de la educación infantil, además este método es una práctica habitual y enriquecedora en los niveles inferiores de la escolaridad, la tarea final del desarrollo del proyecto es la comunicación y la representación.

Ahora se hace preciso plantear unas

ORIENTACIONES METODOLÓGICAS PARA EL USO DE LA BIBLIOTECA.

La biblioteca es un lugar donde el niño puede encontrar diversas fuentes de información, especialmente los libros. En educación infantil los niños y niñas pueden ver libros sobre el tema que estén estudiando, siguiendo distintas estrategias.

- Preguntar al encargado dónde pueden encontrar una información concreta.

- Ver libros sobre un tema, el profesor le puede pedir que le enseñen lo que más les ha gustado, contar un cuento sobre el tema, etc.

En el Primer Ciclo de Primaria es similar a E.I.

En el Segundo Ciclo de Primaria se puede comenzar la realización de trabajos siguiendo un guión y facilitando el profesor la bibliografía necesaria. Es imprescindible que el profesor facilite un esquema del trabajo a seguir claro de la información que debe buscar el alumno; no es suficiente dar un titulo y debe siempre facilitar y guiar la búsqueda, asegurándose de que existen los suficientes soportes de información como para que al niño le sea fácil encontrar lo que busca.

En el Tercer Ciclo de Primaria se seguirá trabajando en este sentido, dejando cada vez más autonomía al alumno.

En relación con la búsqueda de información para hacer un trabajo, la estrategia será: Al comenzar el trabajo sobre un tema se inicia un proyecto de investigación. Se parte de unos conocimientos previos, que son los recibidos en el aprendizaje escolar.

Es preciso recopilar toda la información, suponiendo que los alumnos y alumnas saben desenvolverse en la biblioteca, deben buscar información para elaborar su trabajo en el siguiente orden:

- enciclopedias y diccionarios.
- manuales.
- monografías sobre el tema.
- publicaciones periódicas.
- en algunos trabajos, sobre todo literarios, pueden ser interesantes los prólogos y notas de textos a comentar.

Para saber si un libro interesa, el alumno debe mirar los índices, leer la introducción o el prólogo y comprobar la fecha de publicación.

La estructuración del trabajo:

Este es el momento de dar forma al resultado de la investigación, los pasos son los siguientes:

_ en primer lugar se coloca el título, si hay subtítulo, éste es el que define verdaderamente el contenido del trabajo.

_ agradecimientos, si queremos hacer constar las personas que han ayudado a elaborar el trabajo.

_ índice, los puede haber alfabéticos, de ilustraciones, etc.

_ introducción, es un comentario al índice.

_ estudio, es el cuerpo de la obra, ha de dividirse en partes, capítulos y apartados que se han indicado en el índice.

_ conclusión, se sintetizan las ideas expuestas.

_ Bibliografía, por orden alfabético de autores.

_ apéndices documentales: planos, fotos, dibujos…

Un trabajo debe tener referencias internas.

Las referencias bibliográficas deben redactarse de la siguiente manera: autor, título, número de edición, editorial, lugar, año y página.

La redacción y sus normas:

• Las frases breves y claras son mucho más bellas y expresivas que las parrafadas largas.

• No se debe abusar del gerundio, sólo se debe emplear cuando la acción que expresa es simultánea a la del verbo principal y el sujeto de ambos es el mismo.

• No se debe abusar de las conjunciones.

• Se debe procurar evitar el uso de los pronombres personales, recurriendo a expresiones más impersonales.

• Se debe corregir el trabajo hasta llegar a la redacción final.

Finalmente conviene apuntar unas normas de presentación final:

Un trabajo debe presentarse siempre mecanografiado, con el objeto de facilitar la lectura. Es imprescindible dejar márgenes a los lados, arriba y abajo. Entre párrafo y párrafo es costumbre dejar un espacio mayor que entre línea y línea.

También es recomendable sangrar la primera línea de cada párrafo. Las páginas deben ir numeradas, así será más fácil buscar una información. Por pequeño que sea el trabajo no se debe olvidar ponerle una portada con el nombre del alumno, título, curso y nombre del profesor o profesora a quien va dirigido.

APERTURA DE LA BIBLIOTECA AL ENTORNO. INTERACCIONES.

Como ya se ha dejado entrever, plantearse como objetivo la formación de lectores en nuestro entorno, obliga a superar el concepto de biblioteca, entendida, únicamente, como sala a la que se acude a leer o consultar. Se hace preciso diseñar nuevas e interesantes vías de acercamiento y compromiso con la lectura, buscando cómplices comprometidos e interesados en la empresa.

Por ello, el proyecto de actuación no tendría sentido pleno si se plantease solamente como elemento dinamizador de la biblioteca escolar. Por las características de

nuestras poblaciones, nuestra biblioteca escolar debe convertirse, además, en sujeto activo a la hora de implicar en la formación de lectores a cuantas instituciones y colectivos de la zona estén dispuestos a contribuir en el empeño. Se trata de buscar "lectores motivadores" aliados con ella (padres, abuelos, hermanos, asociaciones, instituciones…), que estén dispuestos a servir de ejemplo a los más pequeños con su interés lector y a coadyuvar en su formación como lectores.

Con este objeto acudimos a cuantos colectivos vecinales e instituciones están a nuestro alcance, tratando de optimizar los recursos y medios disponibles, a la vez que allegar cuantos nos sean posibles. Y ello no es factible sin coordinación y mutua colaboración.

Con este planteamiento, creímos conveniente establecer la siguiente estrategia de acción, alumbrando medidas a corto y medio plazo, de duración permanente, que estabilicen y doten de continuidad a la acción dinamizadora, hasta que su dinámica se haya instalado y rutinizado.

En este sentido nos marcamos como actividades aglutinadoras de esfuerzos y acciones:

1.- Edición periódica de una revista desde la biblioteca (con secciones fijas y variables), de difusión gratuita, donde cada sector implicado exponga sus inquietudes, trabajos, líneas de acción…

2.- Elaboración y actualización de una página WEB del centro, con inclusión de un apartado específico para la biblioteca. Contendría el catálogo de fondos por localidades, para que el acercamiento a la misma se produzca con la mayor cantidad y calidad de información disponible.

3.- Constitución de un Consejo Asesor interlocal e intersectorial, para el fomento de la lectura, formado por personal docente, alumnos, antiguos alumnos, representantes de las bibliotecas municipales, ayuntamientos, hogares de pensionista, equipos sanitarios, Ampas, aulas de alfabetización, monitores de AFC. Podría constituirse en el ámbito de actuación del Consejo escolar del centro, o como elemento externo aunque coordinado.

De forma gráfica y más concreta, proponemos a continuación una tabla en la que se muestran las implicaciones de cada colectivo y las actividades a poner en marcha con su colaboración, así como la temporalización que, inicialmente, se estimó más conveniente:

Interacción entre los colectivos implicados y las actividades planteadas.

Implicaciones		Líneas de actuación	Tipo colab.	Temporalización
AYUNTAMIENTOS	Hogares de Pensionista Residencia de ancianos	Elaboración, por parte de los alumnos, mediante entrevistas, de libros sobre experiencias vitales de los mayores.	Continua	Inicio inmediato. Largo plazo
		Cuentacuentos, "Leo con…".	Continua	Inicio inmediato. Largo plazo
		Sección propia en el periódico de la biblioteca para sus colaboraciones.	Periódica	Inicio inmediato. Largo plazo
		Aportación de libros y prensa a los hogares.	Periódica	Inicio inmediato. Largo plazo
		Participación en el Consejo Asesor.	Periódica	Inicio: medio plazo.
	Bibliotecas municipales	Cotejo y diversificación de fondos en aras de la complementariedad.	Periódica	Inicio: medio plazo.
		Actividades conjuntas de fomento de la lectura.	Periódica	Inicio inmediato. Largo plazo
		Préstamos temporales y/o temáticos recíprocos.	Continua	Inicio inmediato. Largo plazo
		Sección propia en el periódico de la biblioteca para sus colaboraciones.	Periódica	Inicio inmediato. Largo plazo
		Participación en el Consejo Asesor.	Periódica	Inicio: medio plazo.
	Aulas de Alfabetización y educación de adultos	Utilización de los fondos.	Continua	Inicio inmediato. Largo plazo
		Formación y colaboración para la gestión de la biblioteca.	Periódica	Inicio: medio plazo.
		Sección propia en el periódico de la biblioteca para sus colaboraciones.	Periódica	Inicio inmediato. Largo plazo
		Participación en el Consejo Asesor.	Periódica	Inicio: medio plazo.
	Consultorio médico.	Cesión de bibliografía y hemerografía para su uso en la sala de espera.	Periódica	Inicio inmediato. Largo plazo
		Sección propia en el periódico de la biblioteca para sus colaboraciones.	Periódica	Inicio inmediato. Largo plazo
	Concejalías de Educación y cultura	Organización conjunta de actividades culturales y educativas relacionada con los centros temáticos de los niños.	Periódica	Inicio: medio plazo.
		Sección propia en el periódico de la biblioteca para sus colaboraciones.	Periódica	Inicio inmediato. Largo plazo
		Participación en el Consejo Asesor.	Periódica	Inicio: medio plazo.

ASOCIACIONES	Asociaciones de madres y padres de alumnos/as (AMPAs).	Formación y colaboración para la gestión de la biblioteca.	Periódica	Inicio: medio plazo.
		Cuentacuentos, "Leo con…"	Continua	Inicio inmediato. Largo plazo
		Compromiso y seguimiento lectoescritor.	Continua	Inicio inmediato.
		Préstamos de libros y uso como sala de lectura/espera.	Continua	Inicio inmediato. Largo plazo
		Actividades de formación de lectores críticos.	Periódica	Inicio: medio plazo.
		Sección propia en el periódico de la biblioteca para sus colaboraciones.	Periódica	Inicio inmediato. Largo plazo
		Participación en el Consejo Asesor.	Periódica	Inicio: medio plazo.
	Asoc. para la Promoc. y Desarr. de las Villuercas	Sección propia en el periódico de la biblioteca para sus colaboraciones.	Periódica	Inicio inmediato. Largo plazo
		Participación en actividades culturales y educativas relacionada con los centros temáticos de los niños.	Puntuales	Inicio: medio plazo.
OTROS COLECTIVOS	Antiguos alumnos/as.	Formación y colaboración para la gestión de la biblioteca.	Periódica	Inicio: medio plazo.
		Préstamos de libros y uso como sala de lectura y consulta.	Continua	Inicio inmediato. Largo plazo
		Sección propia en el periódico de la biblioteca para sus colaboraciones.	Periódica	Inicio inmediato. Largo plazo
		Participación en el Consejo Asesor.	Periódica	Inicio: medio plazo.
	CPR y CESO Truj. Colegios del entorno	Intercambios temporales de fondos.	Periódica	Inicio: medio plazo.
		Sección propia en el periódico de la biblioteca para sus colaboraciones.	Periódica	Inicio inmediato. Largo plazo
	Población dispersa	Elaboración, por parte de los alumnos, mediante entrevistas, de libros sobre experiencias vitales.	Continua	Inicio inmediato. Largo plazo
		Préstamos a través del Transp. Esc. y uso como sala de lectura/espera.	Continua	Inicio inmediato. Largo plazo
		Sección propia en el periódico de la biblioteca para sus colaboraciones.	Periódica	Inicio inmediato. Largo plazo
	Población inmigrante	Elaboración, por parte de los alumnos, mediante entrevistas, de libros sobre experiencias vitales y elementos culturales.	Continua	Inicio inmediato. Largo plazo
		Sección propia en el periódico de la biblioteca para sus colaboraciones.	Periódica	Inicio inmediato. Largo plazo
	Comedores	Dotación de un fondo mínimo y variado de cómics, revistas y libros.	Continua	Inicio inmediato. Largo plazo

A tenor de lo expuesto, no queremos pecar de ingenuos. Somos conscientes de que la tarea de poner en marcha estas actuaciones implica dificultades y abarca un ámbito temporal muy amplio y continuo. No obstante será, precisamente, esta acción continuada de la que se obtendrán, estamos seguros, resultados lentos, pero estables y duraderos en relación con el fomento de la lectura y la formación de lectores críticos y motivados. Al respecto no debe obviarse que la historia de la escuela es paralela, cuando no reflejo fiel, de la cultura de la sociedad en la que está inserta: "dime cómo es la escuela a la que asistes y te diré como es el pueblo que habitas" y por ello resulta mucho más enriquecedora la formación de lectores en un entorno netamente lector.

NUEVAS TECNOLOGÍAS.

Pretendemos que la incorporación del ordenador a la escuela suponga un medio motivador y un complemento a todas las áreas curriculares y fundamentalmente contribuya al fomento de la lectura en nuestro Centro, a la vez que adentrar a nuestros alumnos en la utilización del LINEX.

Para todo ello:

1. El equipo de profesores implicados en este Proyecto, se han encargado de informatizar la organización de la biblioteca escolar utilizando el programa ABIES y el depósito auxiliar de REBECA.

2. Emplearemos programas informáticos encaminados al aprendizaje lector y al desarrollo de habilidades en la escritura como los que nos ofrecen los programas "clic", "la magia de las letras", "el conejo lector" etc.

3. Utilizaremos el procesador de textos "Espronceda" como herramienta para el aprendizaje lecto/escritor.

4. Buscaremos páginas WEB utilizando el buscador "Grulla" para observar trabajos realizados por alumnos de otros centros.

5. Realizaremos una página WEB propia de nuestro Centro.

6. Conectaremos con grupos de noticias y emplearemos el correo electrónico como medio de intercambio de experiencias con otros alumnos.

7. Emplearemos los recursos que ofrecen determinadas páginas WEB: literatura infantil, libros, revistas, periódicos…

8. Manejaremos programas de creación de cuentos, enciclopedias y diccionarios electrónicos etc.

9. Utilizaremos la grabadora de sonidos del ordenador para recitar pequeños poemas.

10. Escanearemos dibujos o fotografías que consideremos adecuados para la creación de nuestros cuentos.

11. Con el programa "Zurbarán" confeccionaremos nuestros dibujos.

12. Haremos uso de los medios audiovisuales con los que cuenta el centro; se harán talleres imagen y sonido: fotografía (taller este que se denominará "Eugene Smith" en memoria de uno de los fotógrafos más importantes del siglo XX que tuvo en Deleitosa el sitio de inspiración para realizar sus reportajes fotográficos denominado Spanish Village publicado en la famosa revista "Life" de Estados Unidos) y vídeo, publicidad, artes de la imagen. Igualmente se realizarán talleres relacionados con la prensa: radio y televisión. Especial mención hay que hacer de la publicación impresa de un periódico de la biblioteca escolar.

EVALUACIÓN

Todo proyecto debe ser evaluado para comprobar sus aspectos negativos y fijarlos, así como para detectar los desfases y corregirlos, por ello se hace necesario establecer unos…

8.1. CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

• Grado de uso de la biblioteca como centro de recursos del Colegio.

• Desarrollo del programa de actividades de animación a la lectura.

• Mejoras en el hábito lector producidas en los alumnos y sus consecuencias en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

• Utilización de las nuevas tecnologías de la información y su integración en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

• Adecuación de las infraestructuras y mobiliario de la biblioteca.

• Adecuación de los recursos bibliográficos.

• Funcionamiento y utilidad del programa ABIES para la catalogación de recurso y estadísticas de libros y usuarios.

• Organización y disponibilidad de los documentos para los usuarios de la biblioteca.

• Nivel de formación de usuarios y capacidad de los mismos para localizar y utilizar los documentos de la biblioteca y los recursos informáticos.

• Coordinación entre las cuatro localidades que forman nuestro C.R.A.

• Grado de implicación de las instituciones y asociaciones en la puesta en marcha del proyecto.

8.2. ¿Quién evalúa?

La evaluación correrá a cabo del Claustro como órgano colegiado, así como del Consejo Asesor, donde todos los sectores están implicados. También los alumnos par-

ticiparán del proceso. En todo caso, especial incidencia tendrán los maestros y maestras participantes en el proyecto de formación en Centros.

8.3. ¿Cómo se evalúa?

A través del registro y análisis de las actividades realizadas.

Periódicamente, el equipo de profesores del C.R.A. implicados en el proyecto se reunirán para hacer una puesta en común de su evaluación, que será informada por el Consejo Asesor.

Los instrumentos para realizarla son los siguientes:

• Observación y registro de los procesos y de los resultados obtenidos.

• Encuestas y cuestionarios

• Entrevistas con los sectores implicados.

• Revisión y estudio de las estadísticas que nos proporciona el programa ABIES.

8.4. ¿Cuándo se evalúa el proyecto?

La evaluación tendrá un carácter continuo. De forma permanente se anotarán los datos registrados durante la realización de cualquier actividad.

Trimestralmente se hará una puesta en común y un análisis global del desarrollo del proyecto.

Al terminar el curso se hará la evaluación anual, que acarreará la toma de decisiones que correspondan y propuestas de mejora para cursos sucesivos.

CONCLUSIONES

Por último nos queda citar una grandiosa frase del no menos relevante y famoso pedagogo Pestalozzi:

"**Un pueblo que no progresa, retrocede y es un pueblo muerto, porque no se mueve y la vida sin movimiento no es vida**".

Esta referencia filosófica nos debe hacer pensar que la educación es el **alma y motor** de un pueblo:

El alma porque la enseñanza y la lectura amplían el universo humano, la capacidad de sentir, de hablar, de entender, de escuchar, de crear, de pensar, de observar; abre las puertas de la comprensión hacia otras culturas y formas de ver el mundo, ablanda el espíritu haciéndolo más solidario y justo, refresca la mente y la robustece dotándola de un carácter crítico y a la vez creativo de cara al análisis de la realidad.

Y es el motor de un pueblo porque incita al abandono de la ignorancia, la vagancia, la desidia y de ciertas reminiscencias atávicas e integristas y por contra prepara, motiva y encauza al hombre hacia el bienestar económico y social.

Estaremos de acuerdo en que ciertas acepciones o interpretaciones más o menos mal intencionadas de los conceptos progreso y desarrollo traen consigo retraso cultural, desigualdad social, esquizofrenia y pobreza tanto espiritual como económica. Cuando estamos hablando de progreso económico y social nos estamos refiriendo, en síntesis, a que esos conceptos se inserten en un ser humano que explote todas sus potencialidades espirituales, que mantenga una situación económica honrosa, holgada y digna, sin injustos desequilibrios, sin horrorosas desigualdades, sin que viva en una sociedad donde se proponga de forma rimbombante, sonora y estridente como verdad inalterable, el continuo ejercicio de la hipocresía y la rutina de la doble moral, sin ominosos atentados a sí mismo, a sus semejantes y hacia el medio ambiente en el que vive, que es el que le ha visto nacer y a él debe su existencia.

Todo esto pertenece al deseo casi ideal de una sociedad casi perfecta, pero dentro de nuestro limitado ámbito de actuación, si podemos y creemos colaborar en ello, aportando esta humilde publicación, reflejo de este modesto proyecto, habrá valido la pena.

Agradecemos la colaboración de las siguientes entidades públicas y privadas gracias a las cuales hemos podido concluir este trabajo:

- Anaya editorial. Publicaciones Biblioteca Escolar.

- Ayuntamiento de Deleitosa.

- Ballesta Juan. Ilustraciones en “cuentos para niños” de José A. Goytisolo. Edebé. Barcelona. 2003.

- C.P.R Trujillo. “ La Biblioteca Escolar. Invitación a la lectura”.

- Goytisolo José A. “Cuentos para niños”. Edebé. Barcelona 2003.

- M.E.C. “La Biblioteca Escolar en el contexto de la Reforma Educativa”. Centro de publicaciones. Secretaría General Técnica. 1995.

- Pinto Carmelo y de Miguel Jesús M. “Sociología visual 186. C.I.S. siglo XXI. De España Editores. Madrid 2002.

Mención especial a la constante y paciente labor de Mercedes Nacarino. Asesora C.P.R. de Trujillo.