



Unidad de Evaluación.

THE BEST JOB IN THE WORLD

**Oficina de Evaluación.
Viceconsejería de Educación.
Consejería de Educación y Ciencia.**



UdE. Conflictos internacionales



Índice

PRESENTACIÓN: UNIDADES DE EVALUACIÓN.	3
DEFINICIÓN.	5
INDICADORES.	5
CONTEXTO O CONDICIONES DE APLICACIÓN.	6
CUADERNO DEL ALUMNO.	6
INSTRUCCIONES.	6
ESCENARIO: THE BEST JOB IN THE WORLD.	7
CUESTIONARIO DE TAREAS.	8
CRITERIOS:	11
CORRECCIÓN.	11
CALIFICACIÓN.	15
ESPECIFICACIONES.	16
PLANTILLAS DE REGISTRO Y CORRECCIÓN.	17

“

We must always remember that language is learned not because we want to talk or read or write about language, but because we want to talk and read and write about the world”

C.B.Cazden¹

¹ “Debemos recordar que se aprenden lenguas no porque queramos hablar o leer o escribir sobre las lenguas, sino porque queremos hablar y leer y escribir sobre el mundo.” C.B. Cazden

Presentación: Unidades de Evaluación².

La evaluación continua de los conocimientos se realiza, junto a otros procedimientos menos definidos³, mediante exámenes, pruebas y controles con preguntas abiertas y “objetivas”. El profesorado selecciona unos contenidos específicos relevantes, cuantos más mejor, y los convierte en preguntas para poder, a partir de la respuesta, juzgar el rendimiento alcanzado por el alumno. La finalidad es conocer cuánto “sabe o recuerda” de todo lo enseñado. Saber y recordar son sinónimos en el momento de la evaluación.

La incorporación de las competencias básicas al currículo en todas las etapas y enseñanzas exige “reescribir la metodología de la evaluación” porque “evaluar competencias no es evaluar conocimientos”.

Pero “ser competente” es utilizar lo aprendido para resolver situaciones reales y exige: saber, hacer y querer. **“Evaluar competencias consiste en valorar el uso que las personas hacen de los aprendizajes realizados en una situación de vida”**. Para hacer posible esta evaluación se requiere:

- Seleccionar escenarios tomados de situaciones reales o, en su caso, supuestos que guarden una extrema fidelidad con ellas.
- Establecer los indicadores de las competencias para conocer lo que realmente se evalúa.
- Tener en cuenta en el diseño y la interpretación, que el nivel de dominio, logro o desarrollo de la competencia de una persona no tiene un límite fijo ni estable y su valoración puede ser muy diferente según los indicadores.
- El uso de la autoevaluación como herramienta clave para el desarrollo de la competencia a partir del reconocimiento del error.

Las Unidades de Evaluación (UdE) se presentan como alternativa a las pruebas de rendimiento o exámenes.

Una UdE tiene tres partes: el escenario, las tareas y los inventarios de corrección.

El “**escenario**” es el estímulo, la situación significativa del contexto que utilizamos para movilizar los conocimientos. En ningún caso puede convertirse en el objeto de la evaluación. El escenario se describe utilizando un formato verbal (texto escrito) y otro no verbal (imágenes, tablas, cuadros, gráficos, etc.) que se extraen de cualquier fuente documental.

² Ver: Evaluación de diagnóstico de las Competencias básicas en Castilla-La Mancha, 2009-2011. Marco teórico (2009) pp 112-120.

³ En las Programaciones didácticas se hace referencia al uso de procedimientos variados: análisis de documentos (revisión de los cuadernos de trabajo y otras producciones del alumnado), observación directa, entrevistas, etc.

Las “tareas” nos permite conocer, mediante la movilización de los conocimientos, cual es la competencia alcanzada en el uso de los procesos cognitivos, afectivos, sociales y funcionales, y el nivel de logro de los aprendizajes. Para que la información obtenida sea completa (saber, hacer y querer) la Unidad de Evaluación debe incluir tareas que valoren aprendizajes receptivos, productivos y valorativos.

El proceso de evaluación en las UdE concluye con la **corrección de las tareas**. La corrección, realizada por el propio alumno o por el profesorado, exige la definición previa de los criterios de corrección.

Con carácter general, las tareas utilizadas en las Unidades de Evaluación se definen con distintos formatos de respuesta y criterios de corrección.

- La respuesta abierta a las cuestiones planteadas que puede ser corta o amplia.

En ambos casos, la corrección incluye contemplar una respuesta correcta, una o dos respuestas aproximadas y las respuestas incorrectas. La puntuación es de 2, 1 y 0 para las respuestas cortas y de 3, 2, 1 y 0 para las respuestas amplias.

Los criterios de corrección de las preguntas abiertas anticipan y puntúan posibles respuestas para garantizar la homologación de las puntuaciones pero, en ningún caso, cierran todas las posibilidades de respuestas correctas. En la corrección se valoran esas posibles respuestas sin que por ello se interprete lo que el alumnado quiso decir.

- La elección de la respuesta verdadera entre cuatro posibles.

En este caso el procedimiento de respuesta consiste en marcar la letra que va delante de la respuesta que se considera correcta. La puntuación es de 1, 0 o N.

La puntuación definitiva en el conjunto de estas respuestas se obtiene restando al número de aciertos (A), el número de errores (E) dividido por número de opciones (N=4) menos uno. No se tiene en cuenta la ausencia de respuesta.

$$R = A - \frac{E}{N-1}$$

- La elección de varias respuestas posibles de entre un listado de opciones. La puntuación es equivalente a las respuestas cortas, 2,1 y 0.

La puntuación total es la suma de las puntuaciones obtenidas en cada una de las tareas y se transforma en “nota” utilizando los Criterios de Calificación.

Nota: Esta Unidad de Evaluación se presenta como un modelo posible de evaluación competencial, en ningún caso pretende ser algo más que una ejemplificación que estimule la creación de materiales para la evaluación de las competencias básicas de los propios docentes.

Definición.

TÍTULO. THE BEST JOB IN THE WORLD ⁴.

REFERENTE: DECRETO 85/2008, DE 17-06-2008, POR EL QUE SE ESTABLECE Y ORDENA EL CURRÍCULO DEL BACHILLERATO EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CASTILLA-LA MANCHA (20 DE JUNIO DE 2008).

MATERIAS. LENGUA EXTRANJERA (INGLÉS).

BLOQUES DE CONTENIDO: BLOQUE N° 2. LEER Y ESCRIBIR. BLOQUE N° 3. CONOCIMIENTO DE LA LENGUA. BLOQUE N° 4. ASPECTOS SOCIO-CULTURALES Y CONSCIENCIA INTERCULTURAL.

TEMPORALIZACIÓN: SEGÚN PROGRAMACIÓN.

Indicadores⁵.

Se definen como indicadores para la evaluación:

1. Comprender la intención general del texto.
2. Identificar la tipología del texto.
3. Obtener información de detalle.
4. Identificar relaciones entre los contenidos del texto.
5. Comprender el texto a partir del análisis gramatical.
6. Interpretar y valorar el contenido del texto.
7. Planificar el texto escrito.
8. Utilizar la tipología en función de la intencionalidad y situación.
9. Respetar la cohesión entre las partes del texto.
10. Usar un léxico coherente y variado.
11. Respetar la construcción gramatical.
12. Respetar las normas ortográficas.

Otros indicadores que no se valoran en esta UdE.

⁴ Esta UdE fue elaborada por la Oficina de Evaluación para su aplicación en las pruebas de acceso a los Ciclos Formativos de Grado Superior, convocatoria de junio de 2009. Dicha aplicación no se hizo efectiva.

⁵ Aprendizajes que vamos evaluar con la UdE.

1. Expresarse e interactuar oralmente de forma espontánea, comprensible y respetuosa, con fluidez y precisión, utilizando estrategias adecuadas a las situaciones de comunicación.

2. Comprender la información global y específica de textos orales y seguir el argumento de temas actuales emitidos en contextos comunicativos habituales y por los medios de comunicación.

7. Adquirir y desarrollar estrategias de aprendizaje diversas, empleando todos los medios a su alcance, incluidas las tecnologías de la información y la comunicación, con el fin de utilizar la lengua extranjera de forma autónoma y para seguir progresando en su aprendizaje.

10. Afianzar estrategias de autoevaluación en la adquisición de la competencia comunicativa en la lengua extranjera, con actitudes de iniciativa, confianza y responsabilidad en este proceso.

Contexto o condiciones de aplicación.

El contexto y las condiciones de aplicación las determina el objeto de la evaluación. Corresponde, por tanto, a los responsables fijar las condiciones en función del uso que quieran darle a la evaluación.

Desde nuestro punto de vista, las Unidades de evaluación forman parte del proceso de enseñanza y aprendizaje y deben de ubicarse en un momento de la secuencia que permita incorporar nuevas tareas para enriquecer los aprendizajes.

El tiempo de aplicación no debe de superar los 30 minutos para que sea posible realizar, durante la misma sesión, la autocorrección.

La metodología de las Unidades de Evaluación favorece la incorporación del aprendizaje cooperativo, tanto en la fase de respuesta como en la de autoevaluación y permite, igualmente, el uso de materiales de consulta o de apoyo.

Cuaderno del alumno.

Instrucciones.

En esta Unidad de Evaluación se valora el uso que haces de los conocimientos adquiridos en las materias de Ciencias Sociales, Geografía e Historia, etc....

Lee en estas breves instrucciones para conocer el procedimiento de respuesta.

Encontrarás una serie de tareas, que se resuelven seleccionando la opción más adecuada entre cuatro posibles. En este caso, señala con una X la letra que va delante de la respuesta que consideras correcta. Si cambias de opinión, rodea con un ⊗ la opción elegida y vuelve a tachar con una X la nueva respuesta. En este tipo

de preguntas, para eliminar el margen de azar, se tiene en cuenta el error en la respuesta.

El resto, son preguntas abiertas para contestar todo aquello que consideres adecuado.

El valor máximo de cada tarea viene recogido en la tabla situada en el margen derecho de cada una de ellas. La puntuación máxima posible es de 26 puntos.

Puedes consultar el diccionario para resolver las dudas.

Cuentas con un espacio en blanco para realizar las anotaciones que consideres necesarias.

Lee con atención las preguntas antes de responder y consulta el texto las veces que lo necesites.

Tienes, 30 minutos para cada destreza, después realizaremos la corrección.

Escenario: The best job in the world.



About the job:

Tourism Queensland is seeking applicants for the best job in the world! The role of Island Caretaker is a six-month contract, based on luxurious Hamilton Island in the Great Barrier Reef. It's a live-in position with flexible working hours and key responsibilities that includes exploring the islands of the Great Barrier Reef to discover

what the area has to offer.

You'll be required to report back on your adventures to Tourism Queensland headquarters in Brisbane (and the rest of the world) via weekly blogs, photo diary, video updates and ongoing media interviews. On offer is a unique opportunity to help promote the wondrous Islands of the Great Barrier Reef.

Other duties may include (but are not limited to):

Feed the fish -There are over 1,500 species of fish living in the Great Barrier Reef. Don't worry – you won't need to feed them all.

Clean the pool - The pool has an automatic filter, but if you happen to see a stray leaf floating on the surface it's a great excuse to dive in and enjoy a few laps.

Collect the mail – During your explorations, why not join the aerial postal service for a day? It's a great opportunity to get a bird's eye view of the reef and islands.

About the job package:

Living above the Great Barrier Reef is a pretty unique benefit, but the job includes also a salary package of AUD \$150,000 for the six-month contract, return airfares from your nearest capital city (in your home country), accommodation and

transport on Hamilton Island, travel insurance for the contract period, computer, internet, digital video and stills cameras access, plus travel to a number of the other Islands of the Great Barrier Reef.

Education/Experience Requirements:

A broad range of experience will be considered, but the successful applicant should possess:

- Excellent interpersonal communication skills in written and verbal English.
- An adventurous attitude.
- A passion for the outdoors, good swimming and diving skills.
- At least one year's relevant experience.

How to apply:

If you enjoy new experiences and you can spare six months to enjoy life above the Great Barrier Reef, you're already in with a good chance to get the best job in the world. It's easy to apply.

Step 1: Create a video application (in English and max. 60 seconds) telling us why you're the best person for the job and demonstrating your knowledge of the Islands of the Great Barrier Reef.

Step 2: Fill out a brief application form on www.islandreefjob.com.

About the application process:

Eleven candidates will be invited to the Islands of the Great Barrier Reef for an interview.

Adaptado de www.islandreefjob.com

Cuestionario de tareas.

1. What's the main information you get from the text?

2	1	0	N
---	---	---	---

2. This text is used to ...

- a. ... describe the islands landscape.
- b. ... provide specific job information.
- c. ... advertise a trip to Hamilton Island.
- d. ... reveal a new diver paradise.

1	0	N
---	---	---

3. What does the salary package include besides the salary? Write the answer in your own words.

2	1	0	N
---	---	---	---

4. What's the working time in this job?

- a. Office working hours.
- b. Flexible working hours.
- c. Twenty hours a week.
- d. Twenty-four hours a day.

1	0	N
---	---	---

5. What's the main duty of the island caretaker?

- a. Feed all the fishes living in the reef.
- b. Clean the pool from stray leaf floating.
- c. Send periodic information to Brisbane.
- d. Join the aerial postal service for a day.

1	0	N
---	---	---

6. Which of these four aspects of the job you can't find in the job offer?

- a. You can experience the life of a modern hermit on a pacific island.
- b. You'll live for six month on luxurious Hamilton Island in the Pacific.
- c. The principal obligation is just to report weekly to Tourism Queensland.
- d. You get a wide all inclusive salary package, so that you've no charges.

1	0	N
---	---	---

7. The text says: "Step 1: Create a video application (in English and in 60 seconds or less) telling us why you're the best person for the job and demonstrating your knowledge of the Islands of the Great Barrier Reef." Who does the word "us" refer to?

- a. The applicants for the job.
- b. The Tourism Queensland responsables.
- c. Visitors of www.islandreefjob.com.
- d. Postal officers.

1	0	N
---	---	---

8. What does the particle "to" in the sentence "Other duties may include (but are not limited to)" refer to in the text?

2	1	0	N
---	---	---	---

9. Do you think the text is right to call the job offer the “best job of the World”? Give reasons for your answer.

3	2	1	0	N
---	---	---	---	---

10. You are the lucky one who got the job. Now, you have to write your first article in the blog to present yourself.

Criterios:

Corrección.

1. What's the main information you get from the text?

Criterio de corrección.

A partir de la respuesta, se valora si es competente para identificar la intención general del texto (I1).

Se valora:

- a) Una oferta atractiva de trabajo en el océano Pacífico.
- b) Como solicitar este puesto de trabajo.

2 puntos: a) y b).

1 punto: a).

0 puntos: Otras respuestas o no responde.

2. This text is used to ...

- a. ... describe the islands landscape.
- b. ... provide specific job information.
- c. ... advertise a trip to Hamilton Island.
- d. ... reveal a new diver paradise.

Criterio de corrección.

A partir de la respuesta, se valora si es competente para identificar las características de textos de interés general y de divulgación (I2).

1 punto: b).

0 puntos: Otras respuestas.

N: No responde.

3. What does the salary package include besides the salary? Write the answer in your own words.

Criterio de corrección.

A partir de la respuesta, se valora si es competente para identificar detalles del texto (I3).

Se valora:

2 puntos: Al menos tres.

1 punto: Dos o uno.

0 puntos: Otras respuestas o no responde.

4. What's the working time in this job?

- a. Office working hours.
- b. Flexible working hours.
- c. Twenty hours a week.
- d. Twenty-four hours a day.

Criterio de corrección.

A partir de la respuesta se valora si es competente para identificar detalles del texto (I3).

1 punto: b).

0 puntos: Otras respuestas.

N: No responde.

5. What's the main duty of the island caretaker?

- a. Feed all the fishes living in the reef.
- b. Clean the pool from stray leaf floating.
- c. Send periodic information to Brisbane.
- d. Join the aerial postal service for a day.

Criterio de corrección.

A partir de la respuesta, se valora si es competente para identificar y relacionar contenidos del texto (I4).

1 punto: c).

0 puntos: Otras respuestas.

N: No responde.

6. Which of these four aspects of the job you can't find in the job offer?

- a. You can experience the life of a modern hermit on a pacific island.
- b. You'll live for six month on luxurious Hamilton Island in the Pacific.
- c. The principal obligation is just to report weekly to Tourism Queensland.
- d. You get a wide all inclusive salary package, so that you've no charges.

Criterio de corrección.

A partir de la respuesta, se valora si es competente para identificar y relacionar contenidos del texto (I4).

1 punto: a).

0 puntos: Otras respuestas.

N: No responde.

7. The text says: "Step 1: Create a video application (in English and in 60 seconds or less) telling us why you're the best person for the job and demonstrating your knowledge of the Islands of the Great Barrier Reef." Who does the word "us" refer to?

- a. The applicants for the job.
- b. The Tourism Queensland responsables.
- c. Visitors of www.islandreefjob.com.
- d. Postal officers.

Criterio de corrección.

A partir de la respuesta, se valora si es competente para movilizar los conocimientos gramaticales como ayuda a la comprensión del texto (I5).

1 punto: b).

0 puntos: Otras respuestas.

N: No responde.

8. What does the particle “to” in the sentence “Other duties may include (but are not limited to)” refer to in the text?

Criterio de corrección.

A partir de la respuesta, se valora si es competente para movilizar los conocimientos gramaticales como ayuda a la comprensión del texto (15).

Se valora:

- a) Se reconoce la referencia a la posible inclusión de otras funciones.
- b) La inclusión de estas funciones no está limitada a las expuestas en el texto.

2 puntos: a) y b).

1 punto: a).

0 puntos: Otras respuestas o no responde.

9. Do you think the text is right to call the job offer the “best job of the World”? Give reasons for your answer.

Criterio de corrección.

A partir de la respuesta, se valora si es competente para interpretar y valorar mensajes (16).

Se valora:

- a) Expone una opinión que ejemplifica y argumenta de manera personal.
- b) Expone una opinión fundamentada en términos genéricos.
- c) Recoge ideas del texto.

3 puntos: a).

2 puntos: b).

1 punto: c).

0 puntos: Otras respuestas o no responde.

10. You are the lucky one who got the job. Now, you have to write your first article in the blog to present yourself.

Criterios de corrección:

I 7. Planificar el texto.

Se valora si es competente para anticipar el contenido del texto elaborando un guión previo.

a) Realiza un guión que incluye 1º Datos personales, 2º formación (académica, idiomas, informática, ...), 3º experiencia profesional y 4º otros datos de interés.

b) Sigue el guión.

2 puntos: a) y b).

1 punto: a) completo y b) parcialmente desarrollado.

0 puntos: No planifica el texto.

18. Utilizar la tipología en función de la intencionalidad y situación.

Se valora si es competente para usar distintas tipologías textuales coherentes con la intención comunicativa y con la situación en que se realizan.

a) Escribe un artículo de blog en el que identifica: datos personales, formación académica, experiencia profesional y otros datos de interés.

b) Utiliza un registro formal.

2 puntos: a) y b).

1 punto: a).

0 puntos: No escribe un artículo de blog.

I9. Respetar la cohesión entre las partes del texto.

Se valora el uso de estrategias de organización del texto mediante la movilización de conocimientos lingüísticos y discursivos.

a) Sigue la secuencia.

b) Utiliza los conectores adecuados entre partes del contenido de la crítica de un film.

2 puntos: a) y b).

1 punto: a).

0 puntos: Ninguno de los criterios.

I10. Usar de un léxico coherente y variado.

Se valora si es competente en el uso de un vocabulario adecuado y variado.

a) El léxico responde a la presentación personal en un nuevo puesto de trabajo (cuidador de isla).

b) El uso de un vocabulario rico y variado.

2 puntos: Utiliza un léxico que corresponde al contenido de un artículo de blog para presentarse y usa un vocabulario rico y variado.

1 punto: Utiliza un léxico que corresponde al contenido de un artículo de blog para presentarse aunque no utiliza un vocabulario rico y variado.

0 puntos: No utiliza un léxico adecuado.

I11. Respetar la construcción gramatical.

Se valora el respeto a la concordancia, la construcción correcta de oraciones y el uso de conectores entre oraciones y palabras.

a) El uso de la concordancia al servicio de la comprensión del texto.

b) La correcta construcción gramatical.

2 puntos: Uso de oraciones simples y compuestas con hasta cuatro errores poco significativos de concordancia y de construcción.

1 punto: Uso de oraciones simples con seis errores poco significativos de concordancia y de construcción.

0 puntos: Siete y más errores que impiden la comprensión.

I12. Respetar las normas ortográficas.

Se valora la competencia para escribir respetando las normas ortográficas incluyendo la acentuación y los signos de puntuación.

2 puntos: Hasta tres errores entre construcción ortográfica, acentos y puntuación.

1 punto: Hasta cinco errores entre construcción ortográfica, acentos y puntuación.

0 puntos: Seis o más errores de construcción ortográfica, acentos y de puntuación.

Calificación.

0-2	3-5	6-8	9-11	12-14	15-17	18-20	21-22	23-24	25-26
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Insuficiente				Suficiente	Bien	Notable		Sobresaliente	

Especificaciones.

Tarea Nº	Indicadores		1 ⁶	2	3
	Nº	Descriptor.			
Componentes receptivos.					
1	1	Comprender la intención general del texto.	RC	2,1,0	4 y 5
2	2	Identificar la tipología del texto.	EM	1,0,N	4 y 5
3	3	Obtener información de detalle.	RC	2,1,0	4
4			EM	1,0,N	4
5	4	Identificar y relacionar contenidos del texto.	EM	1,0,N	4 y 6
6			EM	1,0,N	4 y 6
7	5	Comprender el texto a partir del análisis gramatical.	EM	1,0,N	6
8			RC	2,1,0	6
Componentes expresivos, interpretativos y valorativos.					
9	6	Interpretar y valorar críticamente.	RA	3,2,1,0	4, 8 y 9
LEER			14 puntos		
10	7	Planificar el texto.	RC	2,1,0	3
	8	Utilizar la tipología en función de la intencionalidad y situación.	RC	2,1,0	3
	9	Respetar la cohesión entre las partes del texto.	RC	2,1,0	3 y 6
	10	Uso de un léxico coherente y variado.	RC	2,1,0	3 y 6
	11	Respetar la construcción gramatical.	RC	2,1,0	3 y 6
	12	Respetar las normas ortográficas.	RC	2,1,0	3 y 6
ESCRIBIR			12 puntos		
Escenario: The best job of the world. Adaptado de www.islandreefjob.com (440 palabras)			26 puntos		

⁶ (1).Formato; (2). Puntuación; (3).Objetivos.

Plantillas de registro y corrección.

Nombre y apellidos.

1	1	Comprender la intención del texto.		2	1	0	N
2	2	Interpretar la tipología textual.			1	0	N
3	3	Obtener información de detalle.		2	1	0	N
4					1	0	N
5	4	Identificar, ordenar y relacionar ideas del texto.			1	0	N
6					1	0	N
7	5	Comprender el texto a partir del análisis gramatical.			1	0	N
8				2	1	0	N
9	6	Interpretar y valorar críticamente.	3	2	1	0	N
LEER.							
10	7	Planificar el texto.		2	1	0	N
	8	Utilizar tipologías textuales.		2	1	0	N
	9	Respetar la cohesión del texto.		2	1	0	N
	10	Utilizar un léxico coherente, rico y variado.		2	1	0	N
	11	Respetar la construcción gramatical.		2	1	0	N
	12	Respetar la corrección gramatical.		2	1	0	N
ESCRIBIR.							
TOTAL.							