

# “¡Conoce tu centro!”

## DATOS TÉCNICOS DE LA SITUACIÓN DE APRENDIZAJE

## IDENTIFICACIÓN

**Autor: Albano de Alonso Paz**

**Etapa: ESO**

**CURSO: 3º**

**Materia: Lengua Castellana y Literatura**

**Tipo: Simulaciones**

### Justificación y descripción de la propuesta, y relación con el PE y otros planes, programas y proyectos del centro:

El fomento de la colaboración del alumnado en la vida diaria del entorno escolar es una estrategia de motivación indiscutible. Esta participación mejora la imagen del centro y, lo que es aún más importante, pone en práctica, en situaciones cotidianas y de manera integrada todas las competencias básicas desarrolladas a través de las distintas materias. Todo ello propicia que el alumnado entienda que los aprendizajes adquiridos en clase son herramientas que le permite desenvolverse en múltiples contextos.

Así, por ejemplo, la organización anual de unas *Jornadas de Puertas Abiertas*, coincidiendo con el período de solicitudes de plazas para el curso siguiente, es una oportunidad idónea para que el alumnado "presente" el Centro, tanto a sus futuros compañeros, en la visita que hacen en horario escolar, desde otros centros educativos del distrito, como a sus familias, en la jornada de tarde.

En esta propuesta, para la clase de Lengua Castellana y Literatura, el alumnado será responsable de crear un "Plan de presentación/acogida del Centro", organizado por grupos de tres personas, en los que cada uno de los miembros tendrá un rol de actuación definido.

## FUNDAMENTACIÓN CURRICULAR

Criterio/os de evaluación	Criterios de calificación				CCBB													
	Insuficiente (1-4)	Suficiente/bien (5-6)	Notable (7-8)	Sobresaliente (9-10)	1	2	3	4	5	6	7	8						
<p><b>SLCL03C02. Extraer y contrastar informaciones concretas e identificar el propósito en los textos escritos más frecuentes en el ámbito social; seguir instrucciones en ámbitos públicos y en procesos de aprendizaje de cierta complejidad; inferir el tema general y temas secundarios; distinguir cómo se organiza la información en cada una de las tipologías textuales.</b></p> <p>A través de este criterio se evaluará si el alumnado extrae y contrasta informaciones concretas procedentes de diversas fuentes; si identifica, aunque no se hagan explícitas, la intención y la finalidad comunicativas en distintos textos; si sigue instrucciones para realizar actividades en ámbitos públicos próximos a su experiencia social y en situaciones de aprendizaje que constituyen procesos de cierta complejidad; si identifica el tema general de un texto y los temas secundarios, estén explícitos o implícitos; si establece la relación entre los elementos de cada una de las tipologías textuales; y si aplica técnicas de organización de ideas, como esquemas o mapas conceptuales.</p>	<p>Extrae y contrasta <b>con bastantes imprecisiones relevantes</b> las informaciones procedentes de varias fuentes en la realización de tareas relacionadas con la lectura de textos de uso frecuente en su ámbito social próximo, en particular de los medios de comunicación (artículos de opinión, noticias, reportajes, entrevistas, etc.) y textos de uso académico. Localiza <b>con dificultad y falta de precisión, a pesar de recibir ayuda</b>, el tema general y los temas secundarios, explícitos o implícitos, y establece relaciones con <b>poca coherencia</b> entre los elementos de cada una de las tipologías textuales. Identifica <b>con dificultad y con razonamientos poco coherentes</b>, la intención y la finalidad comunicativas <b>incluso si se hacen explícitas</b>. Comprende <b>generalmente con ayuda</b> y sigue las instrucciones escritas relacionadas con la vida en comunidad (normas de recintos deportivos, de bibliotecas, de comunidades virtuales, de asociaciones...), y también las referidas a otros aspectos de ámbito personal (instrucciones de uso, formularios, etc.), <b>sin hacerse preguntas sobre el método de trabajo y las alternativas de mejora</b>. Realiza, <b>de manera incompleta y siempre obligada</b> tareas relacionadas con su propio proceso de aprendizaje mediante técnicas de organización de ideas, como esquemas, mapas conceptuales y resúmenes orales o escritos, redactados en un registro personal y gramaticalmente correcto.</p>	<p>Extrae y contrasta <b>sin imprecisiones relevantes</b> las informaciones procedentes de varias fuentes en la realización de tareas relacionadas con la lectura de textos de uso frecuente en su ámbito social próximo, en particular de los medios de comunicación (artículos de opinión, noticias, reportajes, entrevistas, etc.) y textos de uso académico. Localiza <b>generalmente sin ayuda</b> el tema general y los temas secundarios, explícitos o implícitos, y establece relaciones con <b>cierta coherencia</b> entre los elementos de cada una de las tipologías textuales. Identifica, <b>con razonamientos sencillos</b>, la intención y la finalidad comunicativas aunque no se hagan explícitas. Comprende <b>generalmente sin ayuda</b> y sigue, las instrucciones escritas relacionadas con la vida en comunidad (normas de recintos deportivos, de bibliotecas, de comunidades virtuales, de asociaciones...), y también las referidas a otros aspectos de ámbito personal (instrucciones de uso, formularios, etc.), <b>haciéndose preguntas sobre el método de trabajo y las alternativas de mejora</b>. Realiza <b>si se le sugiere</b> tareas relacionadas con su propio proceso de aprendizaje mediante técnicas de organización de ideas, como esquemas, mapas conceptuales y resúmenes orales o escritos, redactados en un registro personal y gramaticalmente correcto.</p>	<p>Extrae y contrasta <b>con cierta precisión</b> las informaciones procedentes de varias fuentes en la realización de tareas relacionadas con la lectura de textos de uso frecuente en su ámbito social próximo, en particular de los medios de comunicación (artículos de opinión, noticias, reportajes, entrevistas, etc.) y textos de uso académico. Localiza <b>de manera casi autónoma</b> el tema general y los temas secundarios, explícitos o implícitos, y establece relaciones con <b>cierta coherencia</b> entre los elementos de cada una de las tipologías textuales. Identifica, <b>con razonamientos de cierta complejidad</b>, la intención y la finalidad comunicativas aunque no se hagan explícitas. Comprende <b>de manera casi autónoma</b> y sigue <b>sistemáticamente</b>, las instrucciones escritas relacionadas con la vida en comunidad (normas de recintos deportivos, de bibliotecas, de comunidades virtuales, de asociaciones...), y también las referidas a otros aspectos de ámbito personal (instrucciones de uso, formularios, etc.), <b>valorando la importancia de la revisión y la corrección</b>. Realiza <b>generalmente por iniciativa propia</b> tareas relacionadas con su propio proceso de aprendizaje mediante técnicas de organización de ideas, como esquemas, mapas conceptuales y resúmenes orales o escritos, redactados en un registro personal y gramaticalmente correcto.</p>	<p>Extrae y contrasta <b>con bastante precisión</b> las informaciones procedentes de varias fuentes en la realización de tareas relacionadas con la lectura de textos de uso frecuente en su ámbito social próximo, en particular de los medios de comunicación (artículos de opinión, noticias, reportajes, entrevistas, etc.) y en textos de uso académico. Localiza <b>autónomamente</b> el tema general y los temas secundarios, explícitos o implícitos, y establece relaciones con <b>bastante coherencia</b> entre los elementos de cada una de las tipologías textuales. Identifica, <b>con razonamientos de bastante complejidad</b>, la intención y la finalidad comunicativas aunque no se hagan explícitas. Comprende <b>autónomamente</b> y sigue <b>sistemáticamente</b>, las instrucciones escritas relacionadas con la vida en comunidad (normas de recintos deportivos, de bibliotecas, de comunidades virtuales, de asociaciones...), y también las referidas a otros aspectos de ámbito personal (instrucciones de uso, formularios, etc.), <b>aplicando sus propios objetivos de revisión en sus trabajos</b>. Realiza <b>casi siempre por iniciativa propia</b> tareas relacionadas con su propio proceso de aprendizaje mediante técnicas de organización de ideas, como esquemas, mapas conceptuales y resúmenes orales o escritos, redactados en un registro personal y gramaticalmente correcto.</p>	Comunicación Lingüística	Matemática	Conocimiento e interacción con el mundo físico	Tratamiento de la información y digital	Social y ciudadana	Cultural y artística	Aprender a aprender	Autonomía e iniciativa personal						

Criterio/os de evaluación	INSUFICIENTE (0-4)	SUFICIENTE/BIEN (5-6)	NOTABLE (7-8)	SOBRESALIENTE (9-10)	COMPETENCIAS							
					1	2	3	4	5	6	7	8
<p><b>SLCL03C03. Realizar explicaciones orales sencillas, respetando las pautas de la ortofonía y dicción de la norma culta canaria, sobre hechos de actualidad social, política o cultural que sean del interés del alumnado, con la ayuda de medios audiovisuales y de las tecnologías de la información y la comunicación.</b></p> <p>Con este criterio se pretende determinar si las alumnas y los alumnos son capaces de ofrecer explicaciones sobre algún fenómeno natural, algún hecho histórico, algún conflicto social, etc., que sea de su interés. Se tratará de que los oyentes puedan obtener una descripción clara de los hechos y una comprensión suficiente de las causas que los explican. Se valorará especialmente la utilización de los medios audiovisuales y las tecnologías de la información y la comunicación como apoyo a las explicaciones orales.</p>	<p>Realiza <b>con dificultad</b> explicaciones orales <b>breves</b> sobre algún tema de su interés mediante la consulta <b>constante</b> de un guión <b>sin información ni orden suficiente y muy poco elaborado, a pesar de recibir pautas claras</b> y con el apoyo <b>poco eficaz e inadecuado</b> de algún soporte audiovisual o tecnológico.</p> <p>Presenta <b>en muy pocas ocasiones, aunque se le sugiera</b>, los hechos previamente seleccionados por su importancia, con claridad, y de forma secuenciada, mediante descripciones <b>incompletas</b>, y valoraciones <b>muy elementales</b> sobre lo descrito, con una pronunciación <b>no siempre</b> clara y acorde con la norma culta canaria.</p> <p>Se dirige <b>en muy pocas ocasiones</b> al oyente y adapta <b>con muchas incoherencias</b> su discurso para asegurarse la comprensión suficiente de las causas que explican los hechos descritos.</p>	<p>Realiza explicaciones orales <b>de poca extensión</b> sobre algún tema de su interés (fenómenos naturales, hechos históricos, conflictos sociales...) mediante la consulta <b>muy eventual</b> de un guión elaborado con <b>alguna pauta propia de corrección</b>, ordenado y con información <b>pertinente</b>, y con el <b>dominio adecuado</b> de algún soporte audiovisual o tecnológico.</p> <p>Presenta, <b>si se le sugiere</b>, los hechos previamente seleccionados por su importancia, con claridad, y de forma secuenciada, mediante descripciones y valoraciones <b>sin gran complejidad</b> sobre lo descrito, con una pronunciación clara acorde con la norma culta canaria.</p> <p>Se dirige <b>con alguna frecuencia</b> al oyente y adapta <b>con cierta coherencia</b> su discurso para asegurarse la comprensión suficiente de las causas que explican los hechos descritos.</p>	<p>Realiza explicaciones orales <b>de cierta extensión</b> sobre algún tema de su interés (fenómenos naturales, hechos históricos, conflictos sociales...) mediante la consulta <b>poco frecuente</b> de un guión elaborado con <b>sus propias pautas de corrección</b>, ordenado y con información <b>pertinente y adecuada</b>, y con el <b>dominio eficaz</b> de algún soporte audiovisual o tecnológico.</p> <p>Presenta, <b>generalmente por iniciativa propia</b>, los hechos previamente seleccionados por su importancia, de forma secuenciada, mediante descripciones y valoraciones <b>de cierta complejidad</b> sobre lo descrito, con una pronunciación clara acorde con la norma culta canaria.</p> <p>Se dirige <b>con cierta frecuencia</b> al oyente, y adapta con claridad y <b>con coherencia</b> su discurso para asegurarse la comprensión suficiente de las causas que explican los hechos descritos.</p>	<p>Realiza explicaciones orales <b>de bastante extensión</b> sobre algún tema de su interés (fenómenos naturales, hechos históricos, conflictos sociales...) mediante la consulta <b>muy poco frecuente</b> de un guión elaborado <b>con pautas de autocorrección adaptadas a su estilo de aprendizaje</b>, ordenado y con información <b>bastante pertinente y adecuada</b>, y con el <b>dominio fluido</b> de algún soporte audiovisual o tecnológico.</p> <p>Presenta, <b>casi siempre por iniciativa propia</b>, los hechos previamente seleccionados por su importancia, de forma secuenciada, mediante descripciones y valoraciones <b>de bastante complejidad</b> sobre lo descrito, con una pronunciación clara acorde con la norma culta canaria.</p> <p>Se dirige <b>con bastante frecuencia</b> al oyente, y adapta con claridad <b>con bastante coherencia</b> y su discurso para asegurarse la comprensión suficiente de las causas que explican los hechos descritos.</p>	Comunicación Lingüística	Matemática	Conocimiento e interacción con el mundo físico	Tratamiento de la información y digital	Social y ciudadana	Cultural y artística	Aprender a aprender	Autonomía e iniciativa personal

Criterio/os de evaluación	INSUFICIENTE (0-4)	SUFICIENTE/BIEN (5-6)	NOTABLE (7-8)	SOBRESALIENTE (9-10)	COMPETENCIAS							
					1	2	3	4	5	6	7	8
<p><b>SLCL03C04. Narrar, exponer, argumentar y escribir diálogos, así como resumir y comentar, en soporte papel o digital, usando el registro adecuado, organizando las ideas con claridad, enlazando los enunciados en secuencias lineales cohesionadas, respetando las características de cada tipología textual, las normas gramaticales y ortográficas y valorando la importancia de planificar y revisar el texto.</b></p> <p>Este criterio evaluará si el alumnado redacta los textos con una organización clara y enlazando las oraciones en una secuencia lineal cohesionada y si manifiesta interés en planificar los textos y en revisarlos realizando sucesivas versiones hasta llegar a un texto definitivo adecuado por su formato y su registro. En este curso se evaluará si sabe narrar y comentar con claridad hechos y experiencias en foros, en soporte impreso o digital; si sabe componer textos propios del ámbito público, especialmente reglamentos, circulares o cartas de reclamación, de acuerdo con las convenciones de estos géneros; si redacta reportajes, entrevistas o cartas al director, organizando la información de forma jerárquica; si resume narraciones y exposiciones; si compone exposiciones sobre temas que requieren la consulta de fuentes, facilitando a los lectores una lectura fluida y la obtención de informaciones relevantes; y si expone proyectos de trabajo e informa de las conclusiones. Se valorará también la buena presentación de los textos escritos tanto en soporte papel como digital, con respeto a las normas ortográficas y tipográficas.</p>	<p>Escribe sin usar el registro adecuado narraciones, exposiciones, argumentaciones y diálogos <b>de poca extensión</b> relacionados con sus vivencias personales y el ámbito público (foros, reglamentos, circulares o cartas de reclamación, reportajes, entrevistas o cartas al director...) y la vida académica (exposiciones, proyectos y memorias de tareas y trabajos de aula...), con un uso <b>básico e incompleto</b> de las convenciones de cada género y con una organización de ideas <b>poco clara y elaborada</b> en la secuencia de los hechos o de las informaciones, planificando el texto <b>rara vez</b> de antemano con un guión <b>muy pautado, que revisa en pocas ocasiones</b>.</p> <p>Utiliza <b>de forma mecánica</b> elementos lingüísticos diversos para la cohesión (puntuación, enlaces oracionales, conectores textuales, subordinación oracional, mecanismos de referencia...), y comete <b>frecuentes errores gramaticales y ortográficos de cierta gravedad</b> que corrige <b>ocasionalmente</b> con ayuda. Elabora <b>de manera poco sistemática</b> resúmenes de exposiciones y narraciones sencillas en los que se incluyen <b>bastantes informaciones accesorias</b> y reformula y cohesiona las ideas básicas de manera <b>muy elemental</b> a partir del texto original. Respeta las normas de presentación <b>sólo si se le indica de manera explícita, valorando en pocas ocasiones la importancia</b> que tiene para su recepción comunicativa, y haciendo uso <b>incompleto y poco eficaz</b> de las herramientas digitales <b>como usuario básico</b>.</p>	<p>Escribe usando el registro adecuado narraciones, exposiciones, argumentaciones y diálogos <b>de poca extensión</b> relacionados con sus vivencias personales y el ámbito público (foros, reglamentos, circulares o cartas de reclamación, reportajes, entrevistas o cartas al director...) y la vida académica (pequeñas exposiciones, glosarios e informes de tareas realizadas...), <b>con un dominio adecuado y respetuoso</b> de las convenciones de cada género y <b>con claridad</b> en la organización de ideas <b>sin gran complejidad</b> en la secuencia de los hechos o informaciones que intenta organizar de forma jerárquica, planificando y revisando el texto <b>generalmente sin ayuda</b>.</p> <p>Utiliza <b>con razonamientos de poca complejidad</b> elementos lingüísticos diversos para la cohesión (puntuación, enlaces oracionales, conectores textuales, subordinación oracional, mecanismos de referencia...), y comete <b>algunas incorrecciones gramaticales y ortográficas leves que corrige casi siempre autónomamente</b> con ayuda del diccionario.</p> <p>Elabora resúmenes de exposiciones y narraciones sencillas en los que se incluyen <b>pocas informaciones accesorias, reformulando y cohesionando correctamente, pero con un estilo tópico y poco elaborado, las ideas básicas</b>. Presenta, <b>si se le sugiere y sin incorrecciones relevantes</b>, sus escritos con limpieza y rigor formal, <b>dando claras muestras de valorar</b> la importancia que tiene para su recepción comunicativa, y haciendo <b>un uso correcto y adecuado</b> de las herramientas digitales.</p>	<p>Escribe usando el registro adecuado narraciones, exposiciones, argumentaciones y diálogos <b>de cierta extensión</b> relacionados con sus vivencias personales y el ámbito público (foros, reglamentos, circulares o cartas de reclamación, reportajes, entrevistas o cartas al director...) y la vida académica (exposiciones, proyectos y memorias de tareas y trabajos de aula...), <b>con un uso preciso</b> de las convenciones de cada género y <b>con claridad</b> en la organización de ideas <b>de cierta complejidad</b> en la secuencia de los hechos o informaciones, que organiza <b>correctamente</b> de forma jerárquica, planificando y realizando <b>sucesivas versiones del texto de manera casi autónoma</b>.</p> <p>Utiliza <b>con razonamientos de cierta complejidad</b>, elementos lingüísticos diversos para la cohesión (puntuación, enlaces oracionales, conectores textuales, subordinación oracional, mecanismos de referencia...), y comete <b>pocas incorrecciones gramaticales y ortográficas leves</b>, que corrige <b>de manera casi autónoma</b> con ayuda del diccionario.</p> <p>Elabora resúmenes de exposiciones y narraciones sencillas, <b>reformulando y cohesionando con un registro personal</b>, las ideas básicas del texto original. Presenta, <b>generalmente por iniciativa propia y con cierta corrección</b>, sus escritos con limpieza y rigor formal, <b>dando muestras evidentes de valorar</b> la importancia que tiene para su recepción comunicativa, y haciendo <b>un uso correcto y eficaz</b> de las herramientas digitales.</p>	<p>Escribe usando el registro adecuado narraciones, exposiciones, argumentaciones y diálogos <b>de bastante extensión</b> relacionados con sus vivencias personales y el ámbito público (foros, reglamentos, circulares o cartas de reclamación, reportajes, entrevistas o cartas al director...) y la vida académica (exposiciones, proyectos y memorias de tareas y trabajos de aula...), <b>con un uso eficaz</b> de las convenciones de cada género y con claridad en la organización de ideas <b>de bastante complejidad</b> en la secuencia de hechos o informaciones, que organiza jerárquicamente <b>con bastante coherencia</b>, planificando y realizando <b>sucesivas versiones del texto de manera autónoma</b>.</p> <p>Utiliza, <b>de forma sistemática y fluida mediante razonamientos coherentes</b>, elementos lingüísticos diversos para la cohesión (puntuación, enlaces oracionales, conectores textuales, subordinación oracional, mecanismos de referencia...), <b>con lo que favorece tanto la comprensión de lo relevante como la fluidez en su lectura</b>, y comete <b>ocasionalmente</b> incorrecciones gramaticales y ortográficas leves, que corrige <b>autónomamente</b>.</p> <p>Elabora resúmenes de exposiciones y narraciones, reformulando y cohesionando con un <b>registro personal y creativo</b>, las ideas básicas del texto original. Presenta, <b>casi siempre por iniciativa propia y con bastante corrección</b>, sus escritos con limpieza y rigor formal, <b>dando muestras muy evidentes de valorar</b> la importancia que tiene para su recepción comunicativa, y haciendo <b>un uso muy correcto y fluido</b> de las herramientas digitales.</p>	Comunicación Lingüística	Matemática	Conocimiento e interacción con el mundo físico	Tratamiento de la información y digital	Social y ciudadana	Cultural y artística	Aprender a aprender	Autonomía e iniciativa personal

CRITERIO DE EVALUACIÓN	INSUFICIENTE (0-4)	SUFICIENTE/BIEN (5-6)	NOTABLE (7-8)	SOBRESALIENTE (9-10)	COMPETENCIAS							
					1	2	3	4	5	6	7	8
<p><b>SLCL03C10. Aplicar los conocimientos sobre la lengua y las normas del uso lingüístico para resolver problemas de comprensión de textos orales y escritos y para la composición y revisión progresivamente autónoma de los textos propios de este curso.</b></p> <p>A través de este criterio se evaluará si el alumnado adquiere y utiliza los conocimientos sobre la lengua y las normas de uso en relación con la comprensión, la composición y la revisión de textos. Se atenderá en especial a las variaciones sociales de la deixis (fórmulas de confianza y de cortesía, con especial atención al uso de “ustedes” en el español de Canarias), a los conectores distributivos, de orden, contraste, explicación y causa; a los mecanismos de referencia interna, gramaticales y léxicos, especialmente las nominalizaciones y los hiperónimos abstractos; a los valores del subjuntivo y de las perífrasis verbales de uso frecuente. Se evaluará además la comprensión en el uso de los conceptos de coordinación, yuxtaposición y subordinación oracional (activa y pasiva; transitiva e intransitiva). Se comprobará la consolidación del conocimiento práctico de las normas ortográficas.</p>	<p>Utiliza, <b>con dificultad e imprecisiones frecuentes</b>, determinados conocimientos y normas de uso lingüísticos con el fin de resolver problemas de comprensión de textos orales y escritos propios del nivel.</p> <p>Compone, <b>con ayuda y siguiendo un modelo</b>, textos sencillos <b>con bastantes incorrecciones</b> en la cohesión sintáctica (uso de los deícticos de la norma canaria; uso de conectores distributivos, de orden, contraste, explicación y causa), en la coherencia semántica (nominalizaciones e hiperónimos abstractos; valores del subjuntivo y perífrasis verbales de uso frecuente) y en las normas ortográficas (fijación de las normas aprendidas en cursos anteriores). Manifiesta <b>dificultades importantes</b> en la comprensión de los conceptos de coordinación, yuxtaposición y subordinación oracional.</p> <p>Revisa, <b>con dificultad y siempre de forma dirigida</b>, los textos propios de este curso.</p>	<p>Utiliza, <b>con algunas imprecisiones poco relevantes</b>, determinados conocimientos y normas de uso lingüísticos para resolver problemas de comprensión de textos orales y escritos propios del nivel.</p> <p>Compone, <b>de forma guiada</b>, textos con cohesión sintáctica (uso de los deícticos de la norma canaria; uso de conectores distributivos, de orden, contraste, explicación y causa), con coherencia semántica (nominalizaciones e hiperónimos abstractos; valores del subjuntivo y perífrasis verbales de uso frecuente) y <b>sin incorrecciones</b> ortográficas <b>relevantes</b> (fijación de las normas aprendidas en cursos anteriores). Comprende, <b>con alguna dificultad</b>, los conceptos de coordinación, yuxtaposición y subordinación oracional.</p> <p>Revisa <b>de forma dirigida</b> los textos propios de este curso.</p>	<p>Utiliza, <b>sin imprecisiones relevantes</b>, conocimientos y normas de uso lingüísticos para resolver problemas de comprensión de textos orales y escritos propios del nivel.</p> <p>Compone, <b>con cierta autonomía</b>, textos con dominio sintáctico (uso de los deícticos de la norma canaria; uso de conectores distributivos, de orden, contraste, explicación y causa), con dominio semántico (nominalizaciones e hiperónimos abstractos; valores del subjuntivo y perífrasis verbales de uso frecuente) y con <b>cierta</b> corrección ortográfica (fijación de las normas aprendidas en cursos anteriores). Comprende, <b>sin dificultades importantes</b>, los conceptos de coordinación, yuxtaposición y subordinación oracional.</p> <p>Revisa <b>de manera autónoma</b> los textos propios de este curso.</p>	<p>Utiliza <b>de manera precisa</b> los conocimientos y normas de uso lingüísticos para resolver problemas de comprensión de textos orales y escritos propios del nivel.</p> <p>Compone, <b>con autonomía</b> textos con dominio sintáctico (uso de los deícticos de la norma canaria; uso de conectores distributivos, de orden, contraste, explicación y causa), con dominio semántico (nominalizaciones e hiperónimos abstractos; valores del subjuntivo y perífrasis verbales de uso frecuente) y con <b>bastante</b> corrección ortográfica (fijación de las normas aprendidas en cursos anteriores). Comprende, <b>sin dificultad</b>, los conceptos de coordinación, yuxtaposición y subordinación oracional.</p> <p>Revisa <b>de forma autónoma y consciente</b> los textos propios de este curso.</p>	Comunicación Lingüística	Matemática	Conocimiento e interacción con el mundo físico	Tratamiento de la información y digital	Social y ciudadana	Cultural y artística	Aprender a aprender	Autonomía e iniciativa personal

## FUNDAMENTACIÓN METODOLÓGICA

- **Simulación:** asignación de roles para abordar de manera cooperativa problemas complejos de la realidad inmediata. El docente actúa como guía, dirigiendo la simulación a través de materiales y reglas.
- **Investigación grupal:** se parte de la suposición de problemas estimulantes, en un clima de razonamiento y negociación en el que el alumnado es el protagonista absoluto. El rol del docente es facilitador, de toma de conciencia del método y de las ventajas del modelo grupal.
- **Enseñanza no directiva:** el alumnado explora por sí mismo los problemas, planifica una respuesta y adopta decisiones. El docente interviene para ayudar a “desatascar” el problema, en la búsqueda de soluciones.
- **Aprendizaje dialógico:** la interacción entre los diferentes miembros del pequeño grupo y del grupo-clase, así como las negociaciones y acuerdos que se establezcan entre ellos, son la clave del aprendizaje.
- **Modelo inductivo:** se basa en la experiencia, en la participación y en la investigación a partir de los hechos, en un clima cooperativo y con el docente como iniciador y supervisor de las actividades.

## CONCRECIÓN

Secuencia de actividades	Cod. CE	Productos / instrumentos de evaluación	Sesiones	Agrupamientos	Recursos	Espacios / Contextos
<p><b>1. Distribución de los roles y del trabajo:</b></p> <p>Al inicio, se procurará despertar la motivación y la curiosidad del alumnado mediante una serie de preguntas de activación, lanzadas al grupo: “¿Cómo se sintieron al llegar al Centro?”, “¿Qué saben ahora mismo de la historia del Centro?”, ...</p> <p>A continuación, se explicará al gran grupo que se pretende crear un “Plan de Acogida” que sirva de presentación para el futuro alumnado del centro. Este se llevará a cabo durante la próxima celebración de <i>las Jornadas de Puertas Abiertas</i>. Se formarán grupos de cuatro, elaborando cada equipo un “Plan de Acogida”. Finalmente, será el gran grupo el que elegirá el proyecto mejor elaborado.</p> <p>Para propiciar que cada alumno y alumna, componente del grupo, tenga una función determinada y se identifique con un perfil de trabajo, se facilitará la plantilla de roles “Define tu papel” (<b>Enlace 1</b>); serán los alumnos y alumnas los que se inscribirán en uno u otro rol, según sus gustos, destrezas o habilidades. “Observación”, “TIC” y “Búsqueda de historias” serán los roles individuales, mientras que todos ejercerán el rol general de “Relaciones Públicas” (puesto que participarán conjuntamente en la presentación oral). El alumnado de los distintos equipos que coincida en roles podrá trabajar también de manera solidaria, compartiendo hallazgos.</p> <p>Una vez adjudicados los roles y grupos se comenzará con el trabajo, según las instrucciones generales que dará el profesorado:</p>	SLCL03C04	Ficha de distribución del plan de trabajo	1ª	Gran Grupo	<a href="#">Enlace 1 – Actividad 1</a> <a href="#">Enlace 2 – Actividad 1</a>	Educativo

Secuencia de actividades	Cod. CE	Productos / instrumentos de evaluación	Sesiones	Agrupamientos	Recursos	Espacios / Contextos
<p>a) La "observación" servirá para recoger información de todas las instalaciones y recursos del Centro.</p> <p>b) El rol "TIC" se ocupará de diseñar el apartado digital de la presentación.</p> <p>c) En la "búsqueda de historias" se investigará sobre anécdotas y curiosidades del pasado del centro.</p> <p>Cada grupo tendrá que presentar, durante esta primera sesión, una ficha de plan de trabajo (<b>Enlace 2</b>), que incluirá, en un breve texto expositivo, las personas integrantes del grupo y sus roles, así como las funciones generales y tareas de las que se va a encargar cada miembro.</p>						
<p><b>2. Reparto del material y fase de diseño:</b></p> <p>a) El profesorado facilitará a cada grupo el siguiente material de trabajo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Observación: plano del Centro (<b>Enlace 3</b>) y hoja de recogida de información (<b>Enlace 4</b>).</li> <li>- TIC: banco digital de imágenes del centro y un PC con software de ofimática básico.</li> <li>- Búsqueda de historias: ficha para la recogida de las historias y pistas para buscarlas (<b>Enlace 5</b>)</li> <li>- Asimismo, a cada grupo se le facilitará un esquema-guión que cumplimentará, cómo ayuda, para realizar la exposición oral (<b>Enlace 6</b>) y una guía sobre cómo realizar la exposición (<b>Enlace 7</b>), para que puedan hacer de relaciones públicas.</li> </ul> <p>b) A continuación, y una vez repartido el material y hecho el diseño, comenzará la fase de elaboración del Plan, de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El alumnado encargado de la "observación" recogerá información de todas las instalaciones y recursos del centro y, posteriormente, hará una descripción de las mismas.</li> <li>- Los roles "TIC" irán al Aula de Informática para ir realizando la base, el diseño y el formato de la presentación, con un programa informático adecuado, usando un banco de fotos del Centro, facilitado por el profesorado.</li> <li>- El alumnado que "busca historias" consultará los anuarios del centro y/o antiguos periódicos escolares que se pudieran encontrar en la biblioteca. Este entrevistará al profesorado veterano y resto de personal del centro que pudiera ayudar en su cometido.</li> </ul>	<p>SLCL03C02</p> <p>SLCL03C10</p>	<p>Descripción del Centro</p> <p>Presentación digital</p> <p>Esquema-guión de la exposición</p> <p>Ficha de recogida de historias</p>	<p>2ª, 3ª y 4ª</p>	<p>Pequeños grupos</p> <p>Individual</p>	<p>Software de presentación</p> <p>Otros planos del centro u hoja resumen de sus dependencias en Píncel</p> <p>Anuarios y periódicos escolares del centro</p> <p><a href="#">Enlace 3 – Actividad 2</a></p> <p><a href="#">Enlace 4 – Actividad 2</a></p> <p><a href="#">Enlace 5 – Actividad 2</a></p> <p><a href="#">Enlace 6 – Actividad 2</a></p> <p><a href="#">Enlace 7 – Actividad 2</a></p>	<p>Educativo</p>

Secuencia de actividades	Cod. CE	Productos / instrumentos de evaluación	Sesiones	Agrupamientos	Recursos	Espacios / Contextos
<p>En el volcado de esta información, el alumnado pondrá especial atención, tal y como se indica en las fichas correspondientes a cada rol, en distinguir cómo se organiza la información en cada una de las tipologías textuales (descripción, narración y exposición), así como a los marcadores discursivos, tiempos verbales y categorías gramaticales propias de cada uno de ellos.</p> <p>c) Una vez el alumnado finalice la realización de cada una de las funciones encomendadas, en su papel de “relaciones públicas” el conjunto de la clase recibirá, en el aula, formación específica, por parte del profesor o profesora, sobre cómo realizar la exposición oral. También será instruido en las técnicas del lenguaje verbal y no verbal, que contribuyen a la persuasión o la mejora de nuestros discursos orales. Al finalizar la sesión, cada grupo hará un guión que oriente su exposición.</p> <p>Seguidamente se recogerán los productos elaborados en esta primera fase (descripción del centro, presentación digital, ficha de recogida de historias y esquema-guión de la exposición) para su evaluación.</p>						
<p><b>3. Puesta en común y planificación de la presentación:</b></p> <p>Esta sesión será destinada a la puesta en común, entre los distintos miembros de cada grupo, de todo el material elaborado, así como a la preparación definitiva de la presentación final (últimos retoques, reparto de tiempos de intervención, ensayos, etc.). Será necesario que esta sesión se lleve a cabo en un aula con dotación informática suficiente, ya que el producto final debe apoyarse en la presentación digital elaborada.</p> <p>La planificación de la presentación definitiva de los Planes de Acogida se entregará en un esquema.</p>	SLCL03C04	Esquema definitivo del Plan de Acogida	5ª y 6ª	Pequeños grupos	Ficha del esquema	Educativo
<p><b>4. Presentación final de los planes de acogida elaborados:</b></p> <p>Durante estas dos últimas sesiones, los alumnos y las alumnas realizarán, en clase, las exposiciones y puesta en común de los planes de acogida diseñados. La evaluación de los diferentes elementos que componen el Plan de Acogida será realizada individualmente por el resto de la clase, que atenderá a los diferentes indicadores establecidos para cada una de las partes de la presentación (<b>Enlace 8</b>).</p> <p>Finalmente, de la suma de ideas, del consenso en la puesta en común y de su coevaluación surgirá el Plan de Acogida Definitivo, para recibir a</p>	SLCL03C02 SLCL03C03 SLCL03C10	Presentación final del Plan de Acogida	8ª y 9ª	Gran grupo	<a href="#">Enlace 8 – Actividad 4</a> <a href="#">Enlace 9 – Actividad 4</a> <i>Rol docente: Coordinador general</i>	Educativo

Secuencia de actividades	Cod. CE	Productos / instrumentos de evaluación	Sesiones	Agrupamientos	Recursos	Espacios / Contextos
<p>los futuros alumnos y alumnas (en horario de mañana) y a sus familias (en horario de tarde), en la <i>Jornada de Puertas Abiertas</i> que realizará el Centro anualmente, coincidiendo con el período de solicitud de plaza. Esta será la principal “carta de presentación” del Instituto.</p> <p>En esta fase de evaluación final del proceso y del producto, el alumnado podrá guiarse de una rúbrica (<b>Enlace 9</b>), que le facilitará el profesor o profesora, en la que podrá ver reflejados los distintos elementos fundamentales sobre los que se va a evaluar su cometido, de acuerdo a los criterios de evaluación de la materia y a las rúbricas generales propuestas para evaluar el aprendizaje competencial.</p>						

### REFERENCIAS, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES

#### Observaciones y recomendaciones del autor para la puesta en práctica:

- En las sesiones de la segunda secuencia de actividades, es recomendable que haya un ordenador por cada rol “TIC”.
- Para que el alumnado encargado de la “observación” pueda hacer la recogida de información durante la hora de clase, el profesorado puede hacer una autorización escrita para que sea tenida en cuenta por el profesorado de guardia o Equipo Directivo.
- Al final de la presentación de los planes de acogida, es recomendable que el profesor o profesora dialogue con cada uno de los grupos y les muestre los descriptores de la rúbrica de evaluación final que se ha utilizado, para que puedan mejorar en proyectos futuros de similares características.
- Según el tiempo y los recursos con los que contamos, esta Situación de Aprendizaje tiene múltiples posibilidades de ampliación y enriquecimiento; algunos ejemplos para ello pueden ser los siguientes: posibilidad que de que sean los propios alumnos observadores los que hagan las fotografías del Centro o realicen un reportaje audiovisual, realizar la presentación apoyándose en un vídeo, trabajar otros tipos de texto como la entrevista o el reportaje a través de la ficha del buscador de historias, etc.

#### Propuestas y comentarios de los usuarios/as: